

Denominazione Profilo/Obiettivo	Addetto necroforo
Indirizzi del Profilo (se previsti)	[primo indirizzo]
Professioni NUP/ISTAT correlate	5.4.7.2.0 – Addetti alle agenzie di pompe funebri
Attività economiche di riferimento: ATECO 2007/ISTAT	96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
Area professionale	SERVIZI ALLA PERSONA
Sotto-area Professionale	SERVIZI ALLA PERSONA
Descrizione	<p>L'Addetto necroforo si occupa della persona defunta dal momento in cui è rilasciata ai parenti per le esequie fino alla destinazione ultima. È in grado di svolgere le attività preliminari di preparazione del cofano funebre e del defunto; di curare le procedure amministrative ed esecutive relative al trasporto del feretro.</p> <p>Opera su richiesta dei parenti in sale del commiato, presso camere mortuarie e/o domicilio; svolge la propria attività in collaborazione con altri operatori dell'impresa e agisce su indicazioni fornite dal Responsabile della conduzione dell'attività funebre.</p>
Livello EQF	3
Attestazione	Qualifica
Processo di lavoro caratterizzante la Figura	<p>EROGAZIONE DI SERVIZI DI POMPE FUNEBRI</p> <p>A – Preparazione del cofano funebre e del defunto</p> <p>B - Gestione del servizio di trasporto funebre</p>

PROCESSO DI LAVORO - ATTIVITÀ	COMPETENZE
<p>A – Preparazione del cofano funebre e del defunto</p> <p>ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Allestimento della camera ardente e del feretro ◆ Esecuzione sigillatura e chiusura del cofano funebre ◆ Preparazione del defunto (pulizia, trucco, vestizione della salma, ecc.) ◆ Preparazione, allestimento e consegna del cofano funebre 	<p>1) Eseguire la preparazione del cofano funebre, del defunto, della camera ardente e la sigillatura e chiusura del cofano.</p>
<p>B - Gestione del servizio di trasporto funebre</p> <p>ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Movimentazione a terra del feretro nel rispetto della normativa ◆ Trasporto di cadavere, resti mortali e ceneri nel rispetto della normativa 	<p>2 - Effettuare il trasporto del cadavere, dei resti mortali o delle ceneri e la movimentazione a terra del feretro nel rispetto della normativa vigente</p>
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ 1. Eseguire la preparazione del cofano funebre, del defunto, della camera ardente e la sigillatura e chiusura del cofano. 	
<ul style="list-style-type: none"> ◆ 2. Effettuare il trasporto del cadavere, dei resti mortali o delle ceneri e la movimentazione a terra del feretro nel rispetto della normativa vigente 	

COMPETENZA N. 1

Eseguire la preparazione del cofano funebre, del defunto, della camera ardente e la sigillatura e chiusura del cofano.

ABILITÀ MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Eseguire le operazioni di preparazione del defunto (pulizia, trucco, vestizione della salma, sistemazione nel feretro, ecc.) ◆ Applicare tecniche di comunicazione efficace con i familiari in lutto ◆ Curare l'allestimento della camera ardente e del feretro posizionando i paramenti funebri, i catafalchi per il feretro e gli addobbi funebri ◆ Applicare le procedure per la preparazione, allestimento e chiusura del cofano funebre in funzione della destinazione finale (inumazione, tumulazione, cremazione) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tecniche di vestizione dei corpi morti ◆ Tecniche di movimentazione e trattamento antiputrefattivo dei corpi morti ◆ Tecniche di base di cosmetologia e acconciatura post-mortem ◆ Procedure e attrezzi per la preparazione, allestimento e chiusura dei cofani funebri ◆ Nozioni igienico-sanitarie nell'ambito dell'attività funebre ◆ Cenni di comunicazione efficace ◆ Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza ◆ Caratteristiche tecniche dei cofani funebri ◆ Attività funebre: definizione e rito

COMPETENZA N.2

Effettuare il trasporto del cadavere, dei resti mortali o delle ceneri e la movimentazione a terra del feretro nel rispetto della normativa vigente

ABILITÀ MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Curare le attività di trasporto di cadavere, resti mortali e ceneri nel rispetto della normativa vigente ◆ Applicare le procedure di sanificazione e sterilizzazione dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per il trasporto funebre ◆ Applicare le procedure di movimentazione a terra del feretro nel rispetto della normativa vigente ◆ Applicare le procedure amministrative inerenti al servizio di trasporto funebre 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza ◆ Attività funebre: definizioni e rito ◆ Sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche) ◆ Sistemi di sanificazione e disinfestazione ◆ Normativa vigente in materia funeraria ◆ Trasporto funebre: procedure, mezzi e rimesse

Allegato II al DA n. 216 del 31 MAR 2021

SCHEDA CORSO	
Codice identificativo	
Versione	1
Profilo formativo	Addetto necroforo
Indirizzo [se correlata a un indirizzo]	Non previsto
Titolo del percorso	Addetto necroforo
Titolo da riportare nell'attestato	Addetto necroforo
Certificazione prevista in uscita	Qualifica 3 EQF
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto

SCHEDE ATTIVITÀ DESTINATARI ASSOCIATE
[elenco schede destinatari associate]

- 1 - Percorso per disoccupati
- 2 - Percorso per occupati

SCHEDA ATTIVITÀ DESTINATARI 1 Disoccupati/inoccupati	
Età	≥18
Livello minimo di scolarità	Scuola secondaria I° grado
Livello massimo di scolarità	Non previsto
Obbligo scolastico assolto	Si
Esperienze lavorative pregresse	Non previsto
Stato occupazionale ammesso	Non previsto
Prerequisiti in ingresso	Non previsto

SCHEDA ATTIVITÀ DESTINATARI 2 Occupati	
Tipologia del percorso	Percorso per disoccupati/inoccupati
Titolo del percorso	Addetto necroforo
Titolo da riportare nell'attestato	Addetto necroforo
Certificazione prevista in uscita	Qualifica 3 EQF
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto
Articolazione del percorso	[ripetuto se presenti diverse schede destinatari]
Ore di corso	450
Ore di stage minime [ore]	135
Ore di stage massime [ore]	180
Ore di e-learning minime [%]	30,00%
Ore di e-learning massime [%]	
Normativa di riferimento	
Ore assenza massime consentite [%]	30
Assegnazione credito in ingresso consentito	Non previsto
Ulteriori indicazioni	

Allegato II al DA n. 216 del 31 MAR 2021

SCHEDA ATTIVITÀ DESTINATARI 2 Occupati	
Età	≥18
Livello minimo di scolarità	Scuola secondaria di I grado
Livello massimo di scolarità	Non previsto
Obbligo scolastico assolto	si
Esperienze lavorative pregresse	si
Stato occupazionale ammesso	Occupati
Prerequisiti in ingresso	Comprovata esperienza lavorativa nel settore

Tipologia del percorso	Percorso per occupati
Titolo del percorso	Addetto necroforo
Titolo da riportare nell'attestato	Addetto necroforo
Certificazione prevista in uscita	Qualifica 3 EQF
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto
Articolazione del percorso	[Ripetuto se presenti diverse schede destinatari]
Ore di corso	40
Ore di stage minime [ore]	0
Ore di stage massime [ore]	0
Ore di e-learning minime [%]	0
Ore di e-learning massime [%]	90
Normativa di riferimento	
Ore assenza massime consentite [%]	30
Assegnazione credito in ingresso consentito	Non previsto
Ulteriori indicazioni	Non previsto

Denominazione Profilo/Obiettivo	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Indirizzi del Profilo (se previsti)	[primo indirizzo]
Professioni NUP/ISTAT correlate	5.4.7.1.0 - Esercenti di agenzie di pompe funebri 5.4.7.2.0 - Addetti di agenzie di pompe funebri
Attività economiche di riferimento: ATECO 2007/ISTAT	96.03.00 - Servizi di pompe funebri e attività connesse
Area professionale	SERVIZI ALLA PERSONA
Sotto-area Professionale	SERVIZI ALLA PERSONA
Descrizione	Il Responsabile della conduzione dell'attività funeraria è la figura professionale che, in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, è in grado di gestire l'impresa funebre curandone gli aspetti organizzativi ed amministrativi e sviluppando e promuovendo l'offerta di servizi funerari in coerenza con le esigenze della clientela. Si occupa, inoltre, di organizzare e supervisionare lo svolgimento del rito funebre avendo cura da un lato, di accogliere la famiglia del defunto e di gestire le esigenze del lutto in relazione ai diversi riti religiosi e non, e dall'altro, di pianificare e coordinare le attività dei propri collaboratori.
Livello EQF	4
Attestazione	Specializzazione

<p>Processo di lavoro caratterizzante la Figura</p>	<p>AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, SVILUPPO E PROMOZIONE DELL'OFFERTA DEI SERVIZI FUNERARI</p> <p>A - Cura degli aspetti amministrativi per la gestione di un esercizio</p> <p>B - Cura degli aspetti organizzativi per la gestione di un esercizio</p> <p>C - Sviluppo e promozione dell'offerta dei servizi funerari</p> <p>D - Accoglienza del cliente</p> <p>E - Organizzazione del servizio</p> <p>F - Gestione del servizio</p>
<p>PROCESSO DI LAVORO - ATTIVITÀ</p>	<p>COMPETENZE</p>
<p>A - Cura degli aspetti amministrativi per la gestione di un esercizio</p> <p>ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Gestione economico finanziaria e disbrigo delle pratiche amministrative dell'esercizio dell'attività funeraria 	<p>1) Gestire gli aspetti amministrativi dell'esercizio delle attività funebri, curando l'espletamento degli adempimenti amministrativi per la gestione economica dell'esercizio</p>
<p>B - Cura degli aspetti organizzativi per la gestione di un esercizio</p> <p>ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Cura dei rapporti con i fornitori dei servizi funerari ♦ Organizzazione del servizio funebre e delle modalità operative di lavoro 	<p>2 - Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni</p>
<p>C - Sviluppo e promozione dell'offerta dei servizi funerari</p> <p>ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Gestione di attività finalizzate alla promozione dei servizi funerari ♦ Individuazione delle tipologie di servizi in rapporto alle esigenze della clientela 	<p>3 - Sviluppare l'offerta dei servizi funerari, in coerenza con le esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi</p>

<p>D - Accoglienza del dolente ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Gestione e disbrigo di pratiche amministrative legate al rito funebre ◆ Informazione sulle normative vigenti e gli oneri del servizio funerario richiesto ◆ Informazioni sulla preparazione, organizzazione, svolgimento e costi del servizio funebre ◆ Realizzazione di servizi personalizzati di comunicazione (gestione e divulgazione necrologi, ecc.) e addobbi funebri 	<p>4 - Accogliere il dolente e gestire le esigenze del lutto in relazione ai diversi riti religiosi e non, provvedendo a fornire tutte le informazioni relative alle norme, oneri e disbrigo di pratiche amministrative per lo svolgimento del rito</p>
<p>E - Organizzazione del servizio ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Organizzazione del servizio funebre e delle modalità operative di lavoro ◆ Cura dei rapporti con i fornitori dei servizi funerari 	<p>5 - Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni</p>
<p>F - Gestione del servizio ATTIVITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Consegna delle urne funerarie ◆ Gestione relazione con la famiglia del defunto 	<p>6 - Sovrintendere le diverse fasi del rito funebre accogliendo le richieste e le esigenze della famiglia del defunto e provvedendo, in caso di rito con cremazione, alla consegna delle urne funerarie</p>
<p>COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI</p>	
<p>1-Gestire gli aspetti amministrativi dell'esercizio delle attività funebri, curando l'espletamento degli adempimenti amministrativi per la gestione economica dell'esercizio</p>	
<p>2 - Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni</p>	
<p>3 - Sviluppare l'offerta dei servizi funerari, in coerenza con le esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi</p>	
<p>4 - Accogliere il dolente e gestire le esigenze del lutto in relazione ai diversi riti religiosi e non, provvedendo a fornire tutte le informazioni relative alle norme, oneri e disbrigo di pratiche amministrative per lo svolgimento del rito</p>	
<p>5.- Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni</p>	
<p>6 - Sovrintendere le diverse fasi del rito funebre accogliendo le richieste e le esigenze della famiglia del defunto e provvedendo, in caso di rito con cremazione, alla consegna delle urne funerarie</p>	

COMPETENZA N. 1

Gestire gli aspetti amministrativi dell'esercizio delle attività funebri, curando l'espletamento degli adempimenti amministrativi per la gestione economica dell'esercizio

ABILITÀ MINIME

CONOSCENZE ESSENZIALI

- ◆ Adempiere agli obblighi tributari
- ◆ Espletare adempimenti amministrativi e burocratici
- ◆ Espletare gli adempimenti contabili prescritti
- ◆ Gestire gli ordini e i rapporti con i fornitori
- ◆ Gestire la cassa
- ◆ Occuparsi degli aspetti assicurativi legati all'esercizio dell'attività
- ◆ Seguire gli aspetti previdenziali di base

- ◆ Elementi di contabilità per la conduzione di un esercizio
- ◆ Elementi di diritto commerciale
- ◆ Elementi di disciplina previdenziale e contrattuale per l'esercizio dell'attività imprenditoriale
- ◆ Elementi di disciplina tributaria per l'esercizio dell'attività imprenditoriale

COMPETENZA N.2

Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni

ABILITÀ MINIME

◆ CONOSCENZE ESSENZIALI

- ◆ Monitorare l'andamento dell'attività aziendale
- ◆ Organizzare l'attività dei collaboratori e stabilirne i carichi di lavoro
- ◆ Seguire gli aspetti contrattuali
- ◆ Tenere i rapporti con istituti di credito e bancari

- ◆ Sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)
- ◆ Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
- ◆ Elementi di organizzazione e gestione aziendale
- ◆ Aspetti organizzativi e gestionali specifici
- ◆ Processi produttivi specifici
- ◆ Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore
- ◆ Prodotti e servizi assicurativi business
- ◆ Prodotti e servizi bancari business
- ◆ Strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività

COMPETENZA N.3

Sviluppare l'offerta dei servizi funerari, in coerenza con le esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi

ABILITÀ MINIME

- ◆ Selezionare i canali comunicativi più efficaci per la promozione dei servizi funerari
- ◆ Strutturare attività promozionali e pubblicitarie specifiche per la tipologia di servizi offerti interpretare bisogni ed esigenze della clientela
- ◆ Definire le tipologie di servizi funerari in relazione alle esigenze della clientela e delle risorse disponibili
- ◆ Definire il prezzo dei servizi offerti

CONOSCENZE ESSENZIALI

- ◆ Andamento e tendenze del mercato funerario
- ◆ Innovazioni di prodotto, di processo e di contesto
- ◆ Servizi funerari: tipologie e caratteristiche
- ◆ Strumenti di comunicazione e promozione
- ◆ Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
- ◆ Tecniche di promozione e vendita

COMPETENZA N.4

Accogliere il dolente e gestire le esigenze del lutto in relazione ai diversi riti religiosi e non, provvedendo a fornire tutte le informazioni relative alle norme, oneri e disbrigo di pratiche amministrative per lo svolgimento del rito

ABILITÀ MINIME

- ◆ Applicare tecniche di accoglienza ed ascolto attivo
- ◆ Erogare alle famiglie del defunto le informazioni inerenti al servizio funebre richiesto (preparazione, organizzazione, svolgimento, costi e oneri, normative vigenti)

CONOSCENZE ESSENZIALI

- ◆ Tecniche di accoglienza ed ascolto attivo
- ◆ Psicologia e problematiche del lutto

COMPETENZA N.5

Organizzare l'intero processo di lavoro per l'esercizio delle attività funebri, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori di servizi esterni

ABILITÀ MINIME

- ◆ Applicare tecniche di pianificazione delle attività

CONOSCENZE ESSENZIALI

- ◆ Tecniche di pianificazione delle attività
- ◆ Normativa vigente in materia funeraria nazionale e regionale
- ◆ Servizi funerari: tipologie e caratteristiche

COMPETENZA N.6

Sovrintendere le diverse fasi del rito funebre accogliendo le richieste e le esigenze della famiglia del defunto e provvedendo, in caso di rito con cremazione, alla consegna delle urne funerarie

ABILITÀ MINIME	CONOSCENZE ESSENZIALI
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Espletare gli adempimenti amministrativi legati al rito funebre ♦ Supervisionare il rito funebre monitorandone il corretto svolgimento e coordinando le attività dei collaboratori ♦ Curare le attività inerenti all'erogazione di servizi personalizzati di comunicazione (gestione e divulgazione necrologi, ecc.) e addobbi funebri ♦ Applicare le procedure previste in caso di rito con cremazione (consegna urne funerarie) 	<p>Rito funebre: tipologie, adempimenti e fasi</p> <p>Sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</p> <p>Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</p>

SCHEMA CORSO	
Codice identificativo	
Versione	1
Profilo formativo	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Indirizzo [se correlata a un indirizzo]	Non previsto
Titolo del percorso	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Titolo da riportare nell'attestato	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Certificazione prevista in uscita	Specializzazione
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto

SCHEDE ATTIVITÀ DESTINATARI ASSOCIATE

[elenco schede destinatari associate]

1 - Percorso per disoccupati/inoccupati

2 - Percorso per occupati

SCHEMA ATTIVITÀ DESTINATARI 1 Disoccupati/inoccupati	
Età	≥ 18
Livello minimo di scolarità	Scuola secondaria II grado/Diploma professionale
Livello massimo di scolarità	Non previsto
Obbligo scolastico assolto	Si
Esperienze lavorative pregresse	Non previsto
Stato occupazionale ammesso	Non previsto
Prerequisiti in ingresso	Non previsto

Tipologia del percorso	Percorso per disoccupati
Titolo del percorso	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Titolo da riportare nell'attestato	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Certificazione prevista in uscita	Specializzazione
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto
Articolazione del percorso	[ripetuto se presenti diverse schede destinatari]
Ore di corso	600
Ore di stage minime [ore]	180
Ore di stage massime [ore]	240
Ore di e-learning minime [%]	0
Ore di e-learning massime [%]	30% con esclusione delle ore tecnico operative
Normativa di riferimento	
Ore assenza massime consentite [%]	30
Assegnazione credito in ingresso consentito	Non previsto
Ulteriori indicazioni	Non previsto

SCHEDA ATTIVITÀ DESTINATARI 2 Occupati	
Età	≥ 18
Livello minimo di scolarità	Scuola secondaria di II grado/Diploma professionale
Livello massimo di scolarità	Non previsto
Obbligo scolastico assolto	si
Esperienze lavorative pregresse	si
Stato occupazionale ammesso	Occupati
Prerequisiti in ingresso	Comprovata esperienza lavorativa nel settore

Tipologia del percorso	Percorso per occupati
Titolo del percorso	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Titolo da riportare nell'attestato	Responsabile della conduzione dell'attività funeraria
Certificazione prevista in uscita	Specializzazione
Tipologia prova finale	Prova pratica e colloquio
Durata della prova [ore]	8 ore
Prova di ingresso o di orientamento	Non previsto
Articolazione del percorso	[Ripetuto se presenti diverse schede destinatari]
Ore di corso	30
Ore di stage minime [ore]	0
Ore di stage massime [ore]	0
Ore di e-learning minime [%]	0
Ore di e-learning massime [%]	90%
Normativa di riferimento	
Ore assenza massime consentite [%]	30%
Assegnazione credito in ingresso consentito	Non previsto
Ulteriori indicazioni	Non previsto

