Repubblica Italiana

Unione europea
Fondo sociale europeo

Fondo Sociale Europeo

SICILIA
FONDO SOCIALE EUROPEO

DIPARTIMENTO REGIONALE ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE SOTTOSCRITTO AI SENSI DEL C.C.R.L. 21/05/2008 – **CONVOCAZIONE DEL** ____________________

ISTITUTI REGOLAMENTATI CON IL PRESENTE CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE:

- RIPARTIZIONE DEL FONDO DI AMMINISTRAZIONE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI;
- STRAORDINARIO;
- PIANO DI LAVORO;
- PIANO DI LAVORO PROPIAMENTE DETTO;
- INDENNITA' DI CUI ALL'ALLEGATO M DEL C.C.R.L.;
- INDENNITA' AUTISTA DIRETTORE;

PARTE I

Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato:

Somma spettante al Dipartimento è di **€ 484.725,19** (allegato A1)
Quota acconto piano di lavoro **€. 199.295,00**
Quota famp da liquidare **€. 285.430,19**

Le parti hanno convenuto, ai sensi del vigente contratto collettivo di ripartire le risorse che saranno assegnate al finanziamento di:

- Straordinario e indennità del Dipartimento nella misura del **29,40%** delle risorse assegnate;
- Piano di lavoro nella misura del **70,60%** delle risorse assegnate;

Lavoro straordinario

Le parti convengono di destinare alla remunerazione delle prestazioni di lavoro straordinario la quota scaturente dall'assegnazione piano di lavoro e indennità del Famp 2015.

Ripartizione della quota:

- Indennità di cui all'allegato M del contratto:	**€. 13.370,00**
- Quota straordinario :	**€. 129.139,21**

SADIRS

CISL FP CGIL FP UGL-FNA SIAD COBAS/CODIR

Piano di lavoro :
Ripartizione

QUOTA PARZIALE ASSEGNATA PER IL PIANO DI LAVORO (70,60% RISORSE FAMP)

Ripartizione della quota:
- Piano di lavoro propriamente detto : €. 342.215,98

Le parti hanno convenuto di individuare le seguenti indennità tra quelle previste nella tabella M allegata al C.C.R.L., da applicare all'interno di questo Dipartimento: indennità per il consegnatario e per il cassiere, indennità per i loro vice e l'indennità di reperibilità.

Indennità di consegnatario e indennità di cassiere:

le parti convengono di destinare a tali figure una indennità mensile lorda di **€.250,00** per il consegnatario e di **€. 250,00** per il cassiere.

indennità di vice consegnatario e indennità di vice cassiere:

le parti convengono di destinare a tali figure una indennità pari al **50%** di quelle stabilite per il consegnatario e per il cassiere.
Tenuto conto dell'ambito metropolitano della competenza territoriale e del personale gestito dalle singole strutture dipendenti dal dipartimento, l'indennità di consegnatario/cassiere è riconosciuta nelle seguenti misure mensili :

*di € 250,00 al Consegnatario del Dipartimento.
*di € 125, 00 al Vice Consegnatario del Dipartimento
*di € 250,00 al Cassiere del Dipartimento.
*di € 125, 00 al Vice Cassiere del Dipartimento

Indennità di reperibilità:

Le parti hanno preso atto della operatività di un contratto stipulato tra la Presidenza della Regione Siciliana e la K.S.M. relativo al servizio di telesorveglianza dell'immobile di questo Dipartimento ove è previsto: "l'amministrazione autorizza la ditta, appena sia pervenuto il segnale di allarme, ad accedere nell'immobile interessato, a mezzo di suo personale alla presenza dei soggetti designati dall'amministrazione".
Poiché da detto contratto discende l'obbligo in capo al Dipartimento, nel caso in cui scatti l'allarme, di assicurare il tempestivo intervento di una unità di personale, le parti hanno convenuto di prevedere la reperibilità per un numero di sei unità per un ammontare di €. **4.370,00**

CGIL FP UGL-FNA COBAS/CODIR S.A.I. SADIRS

Piano di lavoro 2015

Il piano di lavoro 2015, propriamente detto, costituisce documento unico di programmazione attraverso il quale vengono individuate per tutte le attività di competenza del Dipartimento i livelli di risultati attesi coerentemente con le strutture umane, finanziarie e strumentali.
Conformemente a quanto disposto dal vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale sottoscritto il 21/05/2008, il piano di lavoro è improntato al conseguimento dei canoni di efficienza e di efficacia che attraverso lo snellimento degli iter procedurali sia in grado di assicurare:

1. la semplificazione e l'accelerazione dei procedimenti;
2. la semplificazione della modulistica;
3. la migliore informatizzazione dei servizi con ampio ricorso alle soluzioni orientate all'accesso tramite internet realmente interattive;
4. la migliore organizzazione per le relazioni con l'utenza;
5. la più diffusa erogazione di servizi all'utenza di riferimento;
6. la massima riduzione dei tempi dedicati alle attività interne non correlate alla fornitura dei servizi istituzionali.

Il piano di lavoro elaborato dal Dipartimento, in accoglimento delle proposte operative formulate dai dirigenti delle Aree/Servizi/Staff è esposto nel documento unico allegato che ha avuto attuazione a partire da gennaio 2015.
Detto documento individua per l'anno 2015 i livelli di risultati attesi per tutte le attività di competenza del Dipartimento, nonché tutte le unità di personale in servizio presso ogni articolazione chiamate a realizzare le attività programmate.

In conformità alle vigenti disposizioni contrattuali, in sede di contrattazione decentrata integrativa aziendale sono stabiliti i criteri generali della metodologia di valutazione del personale che partecipa al piano di lavoro.
Coerentemente alle previsioni contrattuali, la metodologia utilizzata per la valutazione degli apporti individuali di produttività si realizzerà attraverso la compilazione delle schede, i cui criteri, sono integralmente riportati ed evidenziati nel contratto complessivo (centrale + periferico).

Gli elementi di valutazione di ciascuna scheda individuale, suddivisa per categorie, comporta il conseguimento di un punteggio massimo pari a punti 100, e la ripartizione in tre fasce.
La compilazione delle schede sarà effettuata da parte dei dirigenti responsabili di Area, Servizio o Staff, entro il mese di gennaio 2015, per i dipendenti assegnati presso le istituzioni scolastiche dal dirigente scolastico.
Dalla scheda di valutazione si dovrà desumere il livello di risultati conseguiti da parte del dipendente valutato, in proporzione al quale si procederà alla determinazione del compenso definitivo da attribuire allo stesso, tale scheda sarà convalidata dal Dirigente Generale.
Nel caso in cui il dipendente non dovesse condividere la valutazione espressa, lo stesso potrà sottoporre il giudizio alla Commissione di cui all'art.107 del C.C.R.L.
Relativamente alla corresponsione del piano di lavoro si procederà nel seguente modo:

1. *erogazione di circa i 70% della somma spettante quale compenso per la partecipazione al piano di lavoro;*
2. *erogazione dei restanti 30% della somma "in percentuale", ove spettante, quale compenso per le valutazioni comprese fra 70 e 100 punti.*

Piano di lavoro personale assegnato alle Istituzioni Scolastiche

In ragione della diversità delle attività svolte da ciascuna unità lavorativa all'interno delle molteplici Istituzioni scolastiche, sia pure nel rispetto della categoria di appartenenza, la partecipazione al piano di lavoro dovrà sostanziarsi nell'espletamento delle attività alle quali detto personale è normalmente adibito sempre che il loro svolgimento sia in grado di garantire il perseguimento di canoni di efficacia e di efficienza nel rispetto delle finalità di cui alle vigenti disposizioni contrattuali.
Il Dirigente Scolastico della struttura, ove il personale opera, provvederà attraverso apposita attestazione alla valutazione finale dell'attività svolta da ciascuna unità lavorativa, utilizzando la scheda approvata con il presente contratto.

Palermo,_____

La delegazione di parte pubblica

Il Dirigente, _____

SIAD

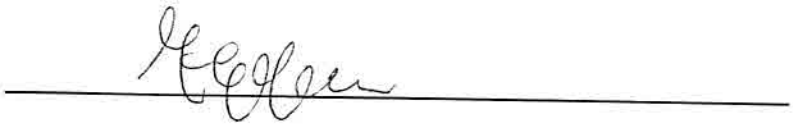
COBAS/CODIR

SADIRS

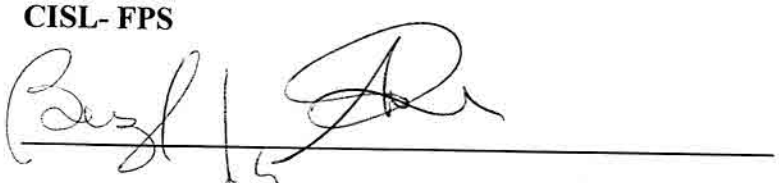
CISL FP

Le Organizzazioni Sindacali

CGIL FP

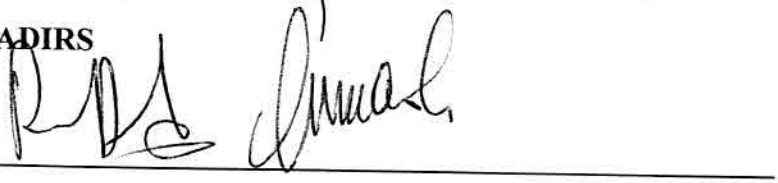


CISL- FPS

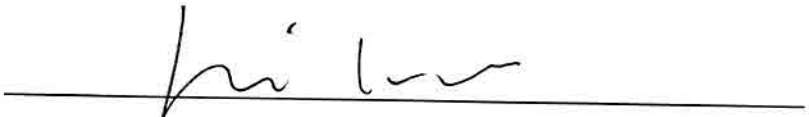


COBAS/CODIR

SADIRS



SIAD



UGL - FNA

UIL-FPL