



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vincenzo Castagna
Telefono uff.	091 7076101
Fax uff.	
e-mail uff.	vincenzo.castagna@regione.sicilia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25/01/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 13/07/2020

Regione Siciliana Assessorato dell'Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea
- Dipartimento Agricoltura

Incarico di Posizione Organizzativa e Professionale: "Supporto all'attività di valutazione Programmi" incardinata presso l'Area 2 "Programmazione in agricoltura, Sorveglianza e Valutazione programmi".

Principali mansioni e responsabilità

- Supporto Tecnico-amministrativo nella fase di definizione e stipula del contratto relativo al servizio valutazione indipendente del PSR Sicilia 2014-2020; supporto tecnico-amministrativo inerente all'esecuzione dell'anzidetto contratto (controllo tecnico e amministrativo-contabile dei documenti di rendicontazione dell'attività svolta); supporto tecnico nella elaborazione dei dati relativi all'attività di valutazione dei programmi.
- Supporto all'attività amministrative e finanziario-contabili nell'ambito della gestione dei capitoli di spesa per le misure del PSR Sicilia presso l'Area 3 "Coordinamento e Gestione del Piano di Sviluppo Rurale" del Dipartimento regionale Agricoltura.
- Supporto all'attività di controllo presso l'area 6 e l'area 4 del Dipartimento regionale Agricoltura. "Controlli del Piano di Sviluppo Rurale" del Dipartimento regionale Agricoltura;
- Supporto all'attività tecnico-amministrativa e finanziario-contabile nell'ambito della gestione e funzionamento del SIAS (Servizio Informativo Agrometeorologico Siciliano) dell'Unità Operativa 50 SIAS, presso il Servizio IX – Servizi allo Sviluppo del Dipartimento Interventi Strutturali in Agricoltura e, in particolare, successivamente, presso l'Area II Studi e programmazione e presso il Servizio 6 Assistenza Tecnica, Divulgazione, Sperimentazione e Ricerca applicata del Dipartimento Interventi Infrastrutturali, con un livello maggiore di autonomia in quanto alle dirette dipendenze del dirigente della struttura intermedia.
 - Supporto all'attività Tecnico-Amministrativo inerente l'assistenza, il controllo della documentazione contabile e il rilascio dei relativi attestati riguardo la corretta tenuta della contabilità per per il 1° insediamento giovani in agricoltura, nell'ambito della misura 4.07 del P.O.R. 2000/2006, presso la SOAT 5 con un livello maggiore di autonomia in quanto alle dirette dipendenze del dirigente del sopracitato ufficio competente.
 - Addetto statistico per l'espletamento di varie indagini agricole (ISTAT, SIMAS, RICA, e in occasione del 5° Censimento Generale dell'Agricoltura) sia con mansioni di tecnico-rilevatore che in qualità di Coordinatore Intercomunale di censimento per i comuni istat di competenza.
 - Addetto alla gestione dell'attività di agrometeorologia, curando la rilevazione e la diffusione dei dati termopluviogrametrici, previa elaborazione di questi da parte del personale specializzato del Servizio Agrometeorologico Siciliano SIAS dell'Amministrazione, alle aziende agricole e alle istituzioni pubbliche e private del comprensorio che ne hanno fatto formale richiesta; visite didattiche del sito con le scolaresche; nonché la manutenzione e il funzionamento della strumentazione.
 - Collaborazioni, con le istituzioni preposte alla sperimentazione e alla ricerca applicata per lo svolgimento di vari progetti inerenti: studio sulla valorizzazione dei prodotti lattiero-caseari; studio sulla caratterizzazione dei processi di trasformazione, di miglioramento qualitativo e merceologico degli oli di oliva e delle olive da mensa nell'ambito dei programmi interregionali.
 - Assistenza Tecnica e Divulgazione agricola polivalente alle aziende agricole e zootecniche, studi e predisposizione dei programmi di attività dimostrative sui principali comparti

produttivi del territorio di competenza, rivolto con particolare interesse nel settore olivicolo da mensa e da olio.

- Addetto alla rilevazione dei dati del personale ed all'istruttoria dei relativi procedimenti; alla gestione e funzionamento dell'ufficio.

- Il 24/02/1995 assunto con la qualifica di Assistente tecnico agrario presso la Regione Siciliana e assegnato alla Sezione Operativa per l'Assistenza Tecnica e la Divulgazione Agricola n. 5 di Brolo dei Servizi alla Sviluppo del Dipartimento Interventi Strutturali in Agricoltura dell'Assessorato regionale Agricoltura e Foreste.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	
•Luglio e Novembre 2003	- Corso formativo per "Idoneità fisiologica all'assaggio di oli di oliva vergini" Reg. CEE 796/02, ambito programmi Interregionali mis 2 .
•Maggio 2003	- Seminario di aggiornamento su "Trasformazione delle olive da mensa" ambito programmi Interregionali mis 2 .
•Giugno -Luglio e Novembre 2001	Corso formativo di base "Agrometeorologia e Gestione della rete di stazioni meteorologiche" ambito gestione del SIAS.
•Marzo 1994 – Gennaio 1995	- Corso di formazione per Divulgatori Agricoli Polivalenti Reg. CEE 270/79 Divulgazione Agricola.
•1976-1981	- Scuola Secondaria Superiore.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<ul style="list-style-type: none">- U.O.72 SOAT n. 11 di Mistretta- U.O. 76 SOAT n. 19 di Paternò- SISPI Palermo- C.I.F.D.A. Sicilia-Sardegna Struttura Siciliana di Terrasini (PA)- Istituto Tecnico Agrario Statale "Pietro Cuppari", Messina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecnologie info-telematiche; Tecniche della comunicazione; Tecnologie audiovisive. Contabilità ed Economia agraria, Cooperativismo;Agronomia; Vivaismo e floricoltura; Tecnica delle coltivazioni erbacee ed arboree; industrie agrarie; Zootecnica; Legislazione regionale e comunitaria Agronomia; Patologia vegetale; Zootecnica; Estimo rurale e catastale Tecnica delle coltivazioni erbacee ed arboree; Entomologia Agraria; Tecnologie delle industrie agrarie;
• Qualifica conseguita	- Divulgatore Agricolo Polivalente (REG. CE 270/79 e 2052/88) Anno formativo 1994/95. - Perito Agrario anno scolastico 1980/81
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Da Gennaio 1992 a Febbraio 1995 Incarico fiduciario di Sub-Agente assicurativo, per lo svolgimento delle attività Tecnico-amministrativa e finanziaria-contabile, presso la Sub-Agenzia Unipol Assicurazioni ufficio territoriale di Tusa, caratterizzata da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa in quanto alle dirette dipendenze dell'Agente Generale di Sant'Agata di Militello(ME).

- Dal 1989 al 1991 (diversi periodi) incarico di Istruttore Tecnico di Direzione, per la realizzazione della viabilità agricola territoriale, nell'ambito dell'attuazione dei Cantieri Scuola Regionali di lavoro presso il Comune di Tusa ME.

- Anno 1990 Conferimento incarico dal sindaco del Comune di Pollina PA per la redazione di progetti inerenti la realizzazione della viabilità agricola territoriale, nell'ambito dell'attuazione dei Cantieri Scuola Regionali di lavoro con successivo incarico di direzione dei lavori.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

ALTRE LINGUE	FRANCESE:
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

AD ES. COORDINAMENTO E
AMMINISTRAZIONE DI PERSONE,
PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI
LAVORO, IN ATTIVITÀ DI
VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E
SPORT), A CASA, ECC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

Windows 95/98 ME/2000/XP, Windows 2007 e sue applicazioni,
Microsoft Word, Excel, Internet Explorer, Outlook Express.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità. Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679".

Palermo 24-08-2020

F.to **Vincenzo Castagna**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)