



*Regione Siciliana*

ASSESSORATO REGIONALE DELLE  
AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE  
PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE  
PUBBLICA E DEL PERSONALE

**IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**

Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO  
Tel. 091/7073547 - telefax 091.7073680

e-mail: respanticorruzione.trasparenza@regione.sicilia

Palermo, li

17 DIC. 2014

Prot. n. 161538

**OGGETTO:** Decreto legislativo 20.12.2009, n. 198 art. 1 – 3 e 4 – “Obblighi di pubblicazione relativi a ricorsi proposti contro P.A da parte di titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei per una pluralità di utenti e consumatori – Delibera n. 50/2013 dell’A.N.AC.

Ai Referenti per la Prevenzione della Corruzione e per la  
Trasparenza

Ai Capi di Gabinetto degli Assessori Regionali

Ai Responsabili del procedimento di pubblicazione dei  
contenuti sul sito istituzionale

Al Webmaster del sito istituzionale della Regione Siciliana

Al Responsabile del procedimento di pubblicazione dei  
contenuti sul sito istituzionale del Dipartimento della  
Funzione Pubblica e del Personale

e, p.c.

Al Presidente della Regione

All’Assessore Regionale delle Autonomie Locali e della  
Funzione Pubblica

Al Segretario Generale

All’Ufficio Attività di Coordinamento dei Sistemi  
Informativi Regionali e attività informatica della Regione e  
delle pubbliche amministrazioni regionali

**LORO SEDE**

Com’è noto il d.lgs n. 198 del 20 dicembre 2009, recante “Attuazione dell’articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ricorso per l’efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici”, ha introdotto nel nostro ordinamento l’istituto dell’azione collettiva contro le inefficienze delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici dettandone la disciplina processuale che prevede forme di tutela legale per i titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei per una pluralità di utenti e consumatori, qualora da un atto amministrativo ovvero dall’erogazione di un servizio derivi una lesione diretta dei propri interessi.

Il decreto sopraindicato, all'art. 3, prevede infatti che il ricorrente notifichi, preventivamente, una diffida all'Amministrazione o al concessionario di pubblici servizi ad effettuare, entro il termine di novanta giorni, gli interventi utili alla soddisfazione degli interessati, ripristinando il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio.

Il ricorso potrà essere proposto qualora, decorso il termine indicato, l'amministrazione o il concessionario di pubblici servizi non ha provveduto, ovvero ha provveduto solo in modo parziale ad eliminare la situazione denunciata.

L'art. 1 - c. 2 e l'art. 4 - c. 2 e 6 del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198 prevedono, rispettivamente, che sia immediatamente data notizia, mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Amministrazione, del ricorso prodotto da titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei per una pluralità di utenti e consumatori contro le inefficienze delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici, e che siano altresì pubblicate le sentenze che definiscono il giudizio, nonché le misure adottate in ottemperanza alla sentenza.

Pertanto, i Sigg.ri Referenti e i Sigg.ri Capi di Gabinetto avranno cura di inviare tempestivamente gli eventuali dati e informazioni ai responsabili del procedimento di pubblicazione dei contenuti sui rispettivi siti istituzionali, i quali provvederanno ad inserire i dati di cui sopra comunicando il relativo link al webmaster del sito istituzionale della Regione Siciliana. (e-mail [webmaster@regione.sicilia.it](mailto:webmaster@regione.sicilia.it))

Ove non siano stati proposti ricorsi di cui in parola, i Sigg.ri Referenti e i Sigg.ri Capi di Gabinetto ne daranno comunque notizia, mediante apposito avviso che dia contezza della mancanza di dati da pubblicare.

Quanto sopra a fini di trasparenza, come precisato dall'A.N.AC in sede di monitoraggi e nella FAQ in materia di trasparenza (1.7) visualizzabile al seguente link: [http://anticorruzione.it/?page\\_id=10470](http://anticorruzione.it/?page_id=10470).

Il webmaster provvederà alla pubblicazione, in modalità accentrata, della pagina riepilogativa contenente i link alle pagine web dei singoli dipartimenti.

I signori Referenti e i signori Capi di Gabinetto in indirizzo, garantiscono, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, ai sensi dell'art. 43 comma 3 del D.Lgs. n. 33/2013 il tempestivo e regolare flusso delle informazioni per la pubblicazione e l'aggiornamento dei dati.

Al fine di assicurare la corretta attuazione della normativa di cui in oggetto si precisa che i dati, le informazioni e i documenti devono essere pubblicati secondo le indicazioni contenute, rispettivamente, nella delibera 50/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC) "Linee guida per l'aggiornamento del programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016", nell'Allegato 1 - errata corrige (settembre 2013) che si allega per estratto e nell'Allegato 2 per quel che concerne i criteri di qualità delle pubblicazioni, documenti tutti disponibili sul sito dell'A.N.AC nella sezione delibere link: <http://www.anticorruzione.it/?cat=3>. 

Il responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale avrà cura di pubblicare la presente direttiva nella pagina web di questo Dipartimento - sezione circolari e documenti - sotto-sezione d.lgs. n. 33/2013 - P.T.T.I 2013-2016.

In sede di prima attuazione della presente direttiva, la pubblicazione dei dati o dell'avviso di mancanza di dati da pubblicare dovrà avvenire **entro e non oltre 7 giorni dalla data della presente**. Successivamente la pubblicazione dei dati relativi ai ricorsi presentati dovrà avvenire tempestivamente rispetto alla presentazione degli stessi, al fine di non incorrere nelle sanzioni previste dall'art. 46, comma 1. del d.lgs. n. 33/2013.

Nel richiamare al rigoroso rispetto dei termini assegnati, si comunica che il Servizio 5 di questo Dipartimento è a disposizione per ogni eventuale supporto e chiarimento, che potrà essere richiesto ai funzionari: Maria Merlo Tel 091/7072800 – email [m.merlo@regione.sicilia.it](mailto:m.merlo@regione.sicilia.it) Mauro Corica Tel. 091/7072833 – email: [mauro.corica@regione.sicilia.it](mailto:mauro.corica@regione.sicilia.it).

Si rappresenta l'urgenza dei superiori adempimenti.



Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
			Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Rilievi organi di controllo e revisione	Rilievi non receipt, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Rilievi non receipt, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Class action	R	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporale
			Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009				Temporale
Servizi erogati	Costi contabilizzati	B	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	
			Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012			Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente
	Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Indicatore di tempistività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempistività dei pagamenti)	Temporale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	I	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	Tempi di attesa	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013						Indicatore di tempistività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempistività dei pagamenti)