

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SALERNO GIOVANNI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	giovanni.salerno@regione.sicilia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	5 febbraio 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Da Giugno 2020 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Sicilia - Assessorato Regionale del Territorio ed Ambiente |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Dirigente Generale del Comando Corpo Forestale |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 2018 -2020 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Sicilia - Assessorato Regionale del Territorio ed Ambiente |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Dirigente Generale del Dipartimento dell'Urbanistica |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Sicilia - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Lavoro |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Dirigente del Servizio XV Centro per l'Impiego di Palermo |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Sicilia - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Capo della Segreteria Tecnica dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

- Date (da – a) 2014-2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato dell'Economia- Dipartimento Finanze e Credito
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente Servizio 2° - Rapporti con gli Intermediari della Riscossione delle tasse Automobilistiche e di altre Entrate - Rapporti con A.R.T.A. (Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente)

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 2010-2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato dell'Economia- Dipartimento Finanze e Credito
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali e Coordinamento
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2008-2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Presidenza della Regione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente del Servizio Pianificazione e Controllo Strategico dell'Ufficio di diretta Collaborazione dell'On. Presidente della Regione
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2007-2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato dell'Economia- Dipartimento delle Finanze e Credito
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile della U.O.B.. Rapporti con gli intermediari della riscossione e rapporti con A.R.T.A.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2005-2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato Regionale alla Presidenza
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente del Servizio di Pianificazione e controllo Strategico ell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore alla Presidenza.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2004-2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato Regionale Bilancio e Finanze
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente del Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale Bilancio e Finanze.
- Principali mansioni e

- responsabilità
- Date (da – a) 2003-2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato Regionale all'Industria
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Dirigente della Segreteria Particolare dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale all'Industria.
-
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia - Assessorato Regionale Bilancio e Finanze- Dipartimento Finanze e Credito.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Dirigente Responsabile U.O.B. "Organizzazione e metodo – Biblioteca - URP"
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 01-03-2002/15-09-2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale n.6 di Palermo
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Dirigente Amministrativo - Responsabile Ufficio Convenzioni
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 01-07-1985 / 28-02-2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Nazionale della Previdenza Sociale
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Funzionario Direttivo - Collaboratore Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore dell'INPS di Rivarolo Canavese (Ivrea)- Capo Ufficio Pensioni di Palermo Sud- Responsabile delle Relazioni Esterne di Palermo - Direttore dell'INPS di Corleone (Pa)
-
- Date (da – a) 1977- 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Palermo -Ditta privata D.C.
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Funzionario Responsabile Organizzativo della comunicazione
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 1977
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Media Statale di Belmonte Mezzagno (Pa)
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Docente di Educazione Tecnica
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Centro Studi “Omega” di Corleone.
- Docente Di Economia Aziendale del corso F.S.E. - Esperto in ”Commercializzazione dei prodotti agricoli”
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1996
EFAL (Ente di Formazione addestramento lavoratori) Palermo
- Responsabile Tecnico dei corsi F.S.E. ”Archivista ed esperti in Agriturismo”
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1997
Ass. *Ensable* - A. Scarlatti - Palermo.
- Docente di Diritto Costituzionale del corso “Esperto della tutela dell’Ambiente”
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1997
Centro Studi Nuove Prospettive di Palermo
- Docente di “Front-Office” del corso F.S.E. Operatore Turistico.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2000
ISFOP (Istituto Formazione Professionale) Palermo.
- Docente di Legislazione Sociale del Corso F.S.E. “Esperto nella gestione di impresa”
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2001
IRIPA Palermo
- Docente di Tecniche di Promozione del corso F.S.E. “Tecnici nell’organizzazione della Produzione e Commercializzazione”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 2007- 2008
Università degli Studi di Palermo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Master Universitario II livello “Governance per lo sviluppo” –

Voti 104/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1977- 1982
Università degli Studi di Palermo

Laurea in Scienze Politiche
Voti 110/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

01-10-1972 / 30-06-1977
Diploma di Scuola Media Superiore

Diploma “Tecnico delle Industrie Elettriche ed Eletttroniche” conseguito presso IPSIA di Palermo.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2004
Regione Sicilia Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.

Attestato di Partecipazione - Corso di “Bilancio e contabilità pubblica”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2002
Gramma – Consulenti di Management

Attestato di Partecipazione Engineering - Ingegneria Informatica
“Il Ruolo del Responsabile di Unità di processo nel nuovo modello di organizzazione”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2000
ISIDA di Palermo

Attestato di Partecipazione
“Definizione degli obiettivi e impiego delle risorse nella pubblica Amministrazione”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

1999
Consorzio Quater.

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti *in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Attestato di Partecipazione - Corso di formazione di Primo Soccorso

1999
ISVOR - FIAT - IRSO - Torino

Attestato di Partecipazione "l'Apporto funzionale del Management all'evoluzione del modello organizzativo INPS"

1999
Soc. Gramma di Roma

Attestato di Partecipazione "Corso di formazione e Sviluppo Manageriale per Dirigenti e Funzionari Direttivi"

1998
Luiss - Guido Carli - ROMA

Attestato di Partecipazione "La Gestione della Prevenzione della Sicurezza nelle Aziende"

1997
Soc. Galgano di Milano

Attestato di Partecipazione "La Comunicazione integrata nelle Aziende dei Servizi"

ITALIANO

INGLESE

Buona
Buona
Buona

OTTIME - ACQUISITE DURANTE L'ATTIVITÀ POLITICA – SOCIALE E PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

OTTIME- PRESIDENTE DI ASSOCIAZIONI CULTURALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottime

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente del Centro Studi “ Giorgio La Pira di Belmonte Mezzagno”;

Consigliere Comunale di Belmonte Mezzagno;

Presidente del Consiglio Comunale di Belmonte Mezzagno;

Sindaco del Comune di Belmonte Mezzagno;

Consigliere della Provincia Regionale di Palermo;

Presidente dell'EFAL (Ente di Formazione Professionale) Palermo;

Presidente del Movimento Cristiano Lavoratori di Palermo;

Componente del Consiglio di Amm. del CERISDI di Palermo;

Consigliere dell'Assemblea USL n. 59 di Palermo;

Vice Presidente della Società Alto Belice Corleonese s.p.a.;

Presidente dell'Unione dei Comuni “ Le Quattro Terre (Belmonte Mezzagno - Piana degli Albanesi- Altofonte - Santa Cristina Gela);

Revisore dei Conti del CORERAS (Consorzio Agricolo per la ricerca e l'attività sperimentale) della Regione Sicilia;

Commissario straordinario del Consiglio Comunale di Gibellina (TP).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Palermo 23-06-2020

F.to
Giovanni Salerno