

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 19 NOVEMBRE 2015

In data 19 novembre 2015, alle ore 11,00 circa, nei locali della Direzione del Dipartimento regionale dell'Ambiente, si è svolta la riunione sindacale, giusta convocazione prot. n. 53406 del 17 settembre 2015, con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Proposta di riparto FAMP 2015;
2. Piano di lavoro 2015;
3. Proposta di aggiornamento scheda di valutazione;
4. Varie ed eventuali

Sono presenti, per l'Amministrazione:

- Il Responsabile dell'Area 1, dott.ssa Francesca Chinnici;
- La s.ra Donatella Li Mandri, dell'Area 1;
- la S.ra Margherita Ingrassia, dello Staff 1

Per le OO.SS.:

- Per COBAS/CODIR la Sig.ra Maria Maddalena Mazzola;
- Per la CGIL FP la s.ra Rosa Oliveri
- Per CISL-FP il sig. Francesco Costanzo;
- Per SADIRS il sig. Salvatore Fabio Guccione ed il Sergio La Marca;
- Per la UIL la s.ra Carmela Zanda;
- Non è presente la UGL ed il SIAD.

Verificata la rappresentatività del tavolo e la sussistenza del numero legale, la dott.ssa Chinnici, che presiede giusta delega prot. 59913 del 19 novembre 2015 del Dirigente Generale, illustra nei dettagli l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale a tempo indeterminato e per il personale a tempo determinato, formulato sulla base dello stanziamento attribuito con Decreto del Ragioniere Generale della Regione Siciliana n. 2681 del 6 novembre 2015. Illustra, altresì, le due relative schede di riparto, soffermandosi su ciascuna singola voce di riparto.

In merito alle indennità di Consegnatario riconosciute agli Uffici Periferici del Dipartimento, Guccione (SADIRS) chiede che venga rivista tale funzione per valutarne l'effettiva necessità. La dott.ssa Chinnici assicura che il problema è stato affrontato dal Dirigente Generale e che a breve saranno emanate direttive al riguardo.

In ordine alla ripartizione dello straordinario, il tavolo chiede lo schema delle ore autorizzate, che viene fornito. Si verifica che non sono state superate le 250 ore annue per dipendente.

In relazione, infine, ai criteri di ripartizione delle eventuali quote eccedenti e delle economie che dovessero realizzarsi sul Piano di Lavoro, il tavolo concordemente stabilisce che l'eventuale premialità debba essere attribuita ai dipendenti che, fermo restando il contenuto del comma 3 dell'art. 94 del vigente C.C.R.L., abbiano avuto una scheda di valutazione con punteggio compreso tra 90 e 100; in ogni caso l'indennità da attribuire dovrà essere parametrata per fasce, secondo la Tabella L allegata al C.C.R.L.

Le OO.SS. chiedono, infine, che, stante la disponibilità delle risorse, possa essere liquidata una terza trince del 70% dovuto entro il 31 dicembre.

Sulla base, dunque, dei superiori chiarimenti, il tavolo approva all'unanimità entrambi le ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo ed i relativi allegati che, in uno al presente verbale, ne fanno parte integrante e sostanziale.

Per la trattazione del secondo punto all'O.d.G. viene convocata la dott.ssa Lucchesi che riferisce che la Direttiva dell'Assessore è pervenuta al Dipartimento soltanto nel mese di ottobre; sulla base della predetta direttiva si è reso riformulare il Piano di Lavoro, con l'inserimento dei nuovi

COBAS/CODIR
A

UIL FP
Lu

CISL FP
B

SADIRS
JM

A

Q

RP

SH

SM

obiettivi. Distribuisce, dunque, alcune schede, a mero titolo di esempio, assicurando che l'intero Piano, che consta di oltre 70 pagine, verrà inviato per posta elettronica.

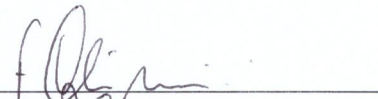
Sulla base delle schede presentate, comunque, il tavolo concordemente apprezza.

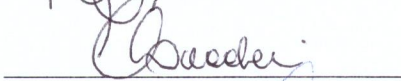
Per ciò che attiene il terzo punto all'O.d.G., la dott.ssa Lucchesi fa presente che, visti i tempi strettissimi per la chiusura del corrente anno e del Piano di Lavoro, si è ritenuto di confermare l'attuale scheda di valutazione, e di rinviare al prossimo anno, previa contrattazione con le OO.SS., l'adozione di una nuova scheda.

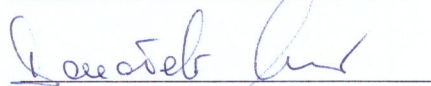
Il tavolo concorda.

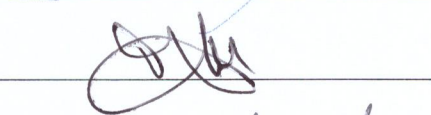
Alle ore 14:30 circa, esauriti i punti all'O.d.G. e verificato che non vi sono ulteriori interventi, la riunione viene dichiarata conclusa.


Il presente verbale, composto di n. 2 pagine, inclusa la presente, viene letto e firmato da tutti i presenti

dott.ssa Francesca Chinnici 

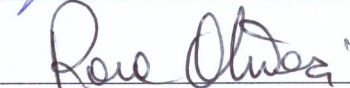
dott.ssa Tiziana Lucchesi 

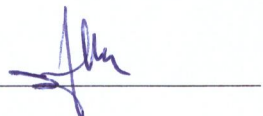
s.ra Donatella Li Mandri 

s.ra Margherita Ingrassia 

(COBAS/CODIR): M. Maddalena Mazzola 

(UIL): Carmela Zanda 

(CGIL FP): Rosa Oliveri 

SADIRS: S.re Fabio Guccione _____ Sergio La Marca 

CISL-FP: Francesco Costanzo 