

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'ASSESSORE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n. 28 e 10 aprile 1978, n. 2 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 "*Norme sulla dirigenza e sui rapporti d'impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 58 della legge regionale 3 maggio 2001, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. 16 novembre 2018, n. 29, recante "*Regolamento attuativo dell'articolo 4, comma 6, della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, concernente la disciplina degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente della Regione e degli Assessori regionali. Modifica del decreto del Presidente della Regione 10 maggio 2001, n. 8*";

VISTO l'art. 4 della legge regionale 10 dicembre 2001 n. 20, recante "*Disposizioni sull'ordinamento dell'Amministrazione regionale*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i Contratti collettivi di lavoro del personale con qualifica dirigenziale e del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale n. 10/2000;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008 n.19, recante "*Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*" e successive modifiche ed integrazioni";

VISTO il D.P.Reg 5 dicembre 2009, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*";

VISTO il D.P.Reg. 27 giugno 2019, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni*";

VISTO il decreto legislativo n. 150/2009 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 14, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e s.m.i;

- VISTA** la legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, *“Disposizione per la trasparenza, la semplificazione, l’efficienza, l’informatizzazione della pubblica amministrazione e l’agevolazione delle iniziative economiche. Disposizioni per il contrasto alla corruzione ed alla criminalità organizzata di stampo mafioso. Disposizioni per il riordino e la semplificazione della legislazione regionale”*;
- VISTA** la legge 6 novembre 2011, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;
- VISTO** il *“Regolamento attuativo dell’art. 11, comma 3, della legge regionale 5 aprile 2001, n. 5, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance”*, approvato con D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52;
- VISTO** il D.P. Reg. 5 settembre 2019, n. 16 recante *“Modifiche al D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, recante “Regolamento attuativo dell’articolo 11, comma 3, della legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance”*;
- VISTO** il decreto presidenziale n. 570/Gab dell’8 agosto 2016, con il quale è stato costituito l’Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Siciliana;
- VISTO** il *“Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale”*, predisposto ai sensi dell’articolo 7 del D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 11 del 3 gennaio 2019 e n. 86 del 13 marzo 2019, e adottato con Decreto presidenziale n. 517/Gab del 20 marzo 2019, rettificato con Decreto presidenziale n. 539/Gab del 30 aprile 2019, previa deliberazione della Giunta regionale n. 130 del 25 marzo 2019, in fase di aggiornamento annuale;
- VISTO** il *“Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Aggiornamento 2020 – 2022 della Regione Siciliana”*, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 8/Gab del 31/01/2020;
- VISTO** il *“Piano delle azioni positive per il triennio 2018-2020- Aggiornamento 2019 – 2021”* approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 342 del 26 settembre 2019, adottato con Decreto Presidenziale n. 7704 del 19 novembre 2019;
- VISTO** il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2020-2022, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione del 2 luglio 2019, n. 248;
- VISTA** la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza regionale (NaDEFR) 2020-2022 approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione 5 novembre 2019, n. 399;
- VISTE** le comunicazioni programmatiche rese dal Presidente della Regione nel corso della seduta dell’Assemblea regionale Siciliana del 9 gennaio 2018;
- VISTO** il *Piano triennale della Performance 2019/2021* adottato con D.P. 583/Gab. del 7/10/2019;
- VISTA** la legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 recante *“Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2019-2021”*;
- VISTA** la direttiva presidenziale prot. n. 91/Gab del 3 gennaio 2020, recante *“Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l’attività amministrativa e la gestione per l’anno 2020”*;
- RITENUTO** che, ai sensi dell’art. 2 bis della legge regionale 10/2000, occorre emanare la

“Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2020”;

VISTA la proposta formulata dal dirigente generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive con nota prot. n. 3627/DIR del 21 gennaio 2020;

EMANA

la Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2020

A) Finalità

La presente *“Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2020”* costituisce il documento centrale per la programmazione e la definizione annuale degli obiettivi dei dirigenti responsabili dei centri di responsabilità amministrativa.

Attraverso la presente direttiva, infatti, vengono declinati in obiettivi operativi gli obiettivi strategici definiti, nell'ambito degli indirizzi programmatici prioritari, con la direttiva presidenziale prot. n. 91/Gab del 3 gennaio 2020, recante *“Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2020”*, nel rispetto dell'allocazione delle risorse finanziarie indicata dalla legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 recante *“Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2019-2021”* e delle risorse assegnate con i programmi nazionali e comunitari.

Gli obiettivi operativi individuati nell'ambito della presente direttiva costituiscono la base per la costruzione di piani di azione che, utilizzando al meglio le risorse disponibili, concretizzano in interventi e attuano gli indirizzi strategici del Governo. A ciascun obiettivo operativo sono associate, infatti, le azioni che ne garantiranno il raggiungimento, le risorse (finanziarie, umane e strumentali) a disposizione di ciascuna struttura per il raggiungimento degli obiettivi e alcuni indicatori di risultato utili alle successive fasi di monitoraggio, misurazione e valutazione.

La presente direttiva, unitamente agli analoghi documenti adottati dal vertice politico degli altri rami dell'Amministrazione regionale, concorre all'elaborazione del Piano della Performance, il documento che conclude la fase di programmazione nell'ambito del Ciclo della Performance.

B) Principi

L'intero Ciclo della Performance è orientato a garantire la coerenza tra gli obiettivi programmatici del Governo e l'azione dell'amministrazione regionale. I contenuti del Piano della Performance, infatti, sono redatti in coerenza con i principali documenti programmatici e d'indirizzo del Governo tra cui, oltre che il programma di Governo, il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER), il Bilancio della Regione, ed eventuali altri piani strategici settoriali redatti dai singoli Assessorati.

Un ulteriore principio cardine che orienta l'intero Ciclo della Performance è costituito dall'allineamento degli obiettivi dell'Amministrazione a quelli fissati dai Programmi Operativi cofinanziati dai fondi strutturali, a quelli connessi all'efficace utilizzo del FSC 2014/2020 e, in generale, agli obiettivi di spesa legati alla gestione dei fondi comunitari e nazionali. Questo aspetto trova particolare attuazione nel Ciclo della Performance anche in funzione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA), che la Regione sta attuando al fine di efficientare e valorizzare l'azione amministrativa riguardante la gestione dei fondi comunitari.

C) Destinatari

Destinatario della presente Direttiva è il Dirigente Generale del Dipartimento delle Attività Produttive, al quale è affidata un'attività propositiva finalizzata alla trasposizione in modalità attuativa degli obiettivi strategici delle politiche pubbliche contenuti nella direttiva di indirizzo del Presidente della Regione. A seguito della fase di negoziazione svolta, il dirigente citato ha condiviso gli obiettivi operativi individuati anche in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate per lo svolgimento della relativa azione amministrativa, così come riportato nelle schede di programmazione allegate.

Coerentemente con le indicazioni contenute nel "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" citato in premessa, al fine di consentire il puntuale monitoraggio delle attività finalizzate all'attuazione degli obiettivi e, ove necessario, di adottare gli eventuali interventi correttivi, le azioni individuate per l'attuazione di ciascun obiettivo operativo presentano scadenze intermedie rispetto a quella dell'obiettivo di riferimento.

L'individuazione di più azioni, con scadenze intermedie rispetto a quelle dell'obiettivo di riferimento, dovrà trovare applicazione, per le stesse finalità, anche in sede di assegnazione, da parte del dirigente del CRA di massima dimensione, degli obiettivi operativi ai dirigenti delle strutture intermedie e relative articolazioni dei CRA cui sono preposti.

D) Monitoraggio

Il monitoraggio degli obiettivi operativi assegnati avverrà costantemente nel corso dell'anno di riferimento, in raccordo con il Dipartimento.

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" prevede che: *"L'attività di monitoraggio prende avvio con l'approvazione del "Piano triennale della performance" e comporta un costante riscontro della coerenza e della sostenibilità delle azioni e degli interventi posti in essere rispetto agli obiettivi da conseguire. Le attività di monitoraggio devono essere documentate mediante un efficace sistema di reportistica; di norma pertanto e fatti salvi eventuali slittamenti legati alla tempistica di adozione del Piano, i dirigenti preposti ai CRA (Dipartimenti regionali e/o Uffici equiparati) trasmettono all'OIV appositi report quadrimestrali nei termini di seguito indicati:*

1° quadrimestre entro il 31 maggio di ciascun anno;

2° quadrimestre entro il 30 settembre di ciascun anno;

3° quadrimestre entro il 31 gennaio dell'anno n+1".

Analoghe modalità di monitoraggio devono essere adottate per la presente direttiva. I relativi *report* dovranno essere trasmessi all'OIV e, per conoscenza, all'Ufficio di diretta collaborazione dello scrivente.

In ogni caso, il verificarsi di motivi ostativi per il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e la conseguente richiesta di rimodulazione da parte del Dirigente apicale, deve essere sottoposta tempestivamente all'Assessore, escludendosi la possibilità di rimodulazioni di obiettivi concordati in prossimità della fine dell'anno. La piena operatività del controllo di gestione per la verifica del raggiungimento dei risultati assegnati nonché, fino all'introduzione di un più elaborato sistema informativo, l'utilizzo della piattaforma Ge.Ko., costituiscono elementi indispensabili per una puntuale rendicontazione dei risultati conseguiti e per l'individuazione di chi ha concorso al loro raggiungimento, valorizzando il merito attraverso l'erogazione delle indennità premiali ad essi correlati. La valutazione delle performance individuali e di struttura avverrà con le modalità descritte nel "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale" in fase di aggiornamento annuale.

E) Contenuti

Gli obiettivi operativi, di seguito individuati, sono stati posti in stretta relazione con gli indirizzi programmatici e gli obiettivi strategici individuati nell'ambito della Direttiva di indirizzo del Presidente. Sono stati, pertanto, selezionati gli indirizzi programmatici e, nell'ambito di questi, gli obiettivi strategici che questo Assessorato intende attuare con la presente direttiva.

Le proposte formulate sono state integrate ed esplicitate nelle schede A e B, allegata alla presente, in raccordo con il Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive.

In ossequio a quanto stabilito nella sopra richiamata direttiva presidenziale prot. n. 91/Gab del 03/01/2020, il Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive è tenuto a garantire la piena osservanza delle disposizioni in materia emanate, a vigilare sul rispetto delle stesse da parte delle proprie strutture intermedie e di base e attivare ogni utile iniziativa per l'innalzamento del grado di diffusione presso tutto il personale della cultura della trasparenza e dell'integrità.

A) La Regione come motore di crescita e di sviluppo

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
A.3	Modernizzare e digitalizzare i servizi, riorganizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione e valorizzando le competenze del personale	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi, giusto atto di indirizzo presidenziale prot. n. 7209 del 18 aprile 2019	Servizi: 1- 2- 3 - 4 - 9
A.3	Modernizzare e digitalizzare i servizi, riorganizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione e valorizzando le competenze del personale	Modernizzare e digitalizzare i servizi, riorganizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione.	Area I. Coordinamento
A.4	Sviluppare la cultura della trasparenza e della legalità in coerenza al P.T.P.C.T. 2019-2021 e successivi aggiornamenti.	Attuazione PTPCT 2020-2022 con particolare riferimento alla puntuale adozione del programma di rotazione del personale e all'attuazione delle relative azioni nei termini da questo stabiliti, e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	Tutte

B) Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria	Servizi: 2 - 3 - 4 - 5 - 6 -7-9

B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione nazionale	Servizi: 2-3-5
B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite pubblicazione di avvisi specifici	Servizio 7

N) Sviluppo economico

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
N.3	Attrarre gli investimenti attraverso la fiscalità di sviluppo, l'istituzione delle Zone economiche Speciali e la costituzione dell' Agenzia di attrazione degli investimenti	Definizione delle procedure per l'istituzione delle Zone Economiche Speciali	Servizio 11

Costituiscono parte integrante della presente direttiva le allegate schede che riportano gli obiettivi operativi assegnati e condivisi per l'anno 2020 (*scheda di programmazione 1*) e, per ciascuno di tali obiettivi operativi, le modalità attuative (*azioni, tempi, indicatori e target – schede di programmazione 2*).

L'ASSESSORE
f.to Girolamo Turano

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE A: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance Anno 2020						
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)						
ANNO DI RIFERIMENTO:				2020		
AMMINISTRAZIONE:				Assessorato regionale delle Attività produttive		
UFFICIO:				Dipartimento delle Attività produttive		
DIRIGENTE:				Carmelo Frittitta		
Risorse disponibili			Risorse aggiuntive programmate			
Risorse umane:	111 Unità comparto e 14 Dirigenti		Risorse umane:			
Risorse finanziarie:	Le risorse attribuite al Dipartimento delle Attività Produttive dal Bilancio di previsione per l'anno 2020		Risorse finanziarie:			
			Risorse strumentali:			
PERFORMANCE OPERATIVA						
Nr	Programma	Missione	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Data ultima	Peso attribuito
1	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi, giusto atto di indirizzo presidenziale prot. n. 7209 del 18 aprile 2019	A3	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	10
2	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuazione PTPCT 2020-2022 con particolare riferimento alla puntuale adozione del programma di rotazione del personale e all'attuazione delle relative azioni nei termini da questo stabiliti, e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	A4	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	5
3	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria	B2	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	30
4	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione nazionale	B2	31/12/20	5
5	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite pubblicazione di avvisi specifici	B2	31/12/20	8
6	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Definizione delle procedure per l'istituzione delle Zone Economiche Speciali	N3	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	5

7	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Modernizzare e digitalizzare i servizi, organizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione	A3	31/12/2020	7
---	-----------------------------	---	--	----	------------	---

TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa	(TOT=70)	70
--	----------	-----------

COMPORAMENTO ORGANIZZATIVO		
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)	Peso assegnabile	Peso attribuito
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	14
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	8
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	0
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	8
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(TOT=30)	30

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	70
Totale comportamento organizzativo	30
Totale complessivo	100

Per l'attribuzione dei premi sarà tenuta in considerazione sia la performance individuale che quella organizzativa secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	On.le Girolamo Turano	Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
1	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi, giusto atto di indirizzo presidenziale prot. n. 7209 del 18 aprile 2019

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Report al 30/06/2020	Binario Si/No (Trasmissione del report)	Si	31/07/20	10
b	Report al 31/12/2020	Binario Si/No (Trasmissione del report)	Si	31/01/2021	10
c	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 presentate in vigenza di operatività dello strumento contabile di previsione per l'anno 2020 e comunque non oltre il 10/11/2020 e relativo caricamento sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali	N. fatture commerciali pagate nei termini / N. fatture commerciali presentate	≥95% LC=1 ≥85% e <95% LC=0,7 ≥75% e <85% LC=0,5 <75% LC=0	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 15/01/21)	50
d	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n. 19 del 13 luglio 2016	N. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / N. procedimenti amministrativi avviati	≥95% LC=1 ≥85% e <95% LC=0,7 ≥75% e <85% LC=0,5 <75% LC=0	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 15/01/21)	30
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
2	Attuazione PTPCT 2020-2022 con particolare riferimento alla puntuale adozione del programma di rotazione del personale e all'attuazione delle relative azioni nei termini da questo stabiliti, e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Adozione programma di rotazione del personale del comparto dirigenziale e non dirigenziale secondo le indicazioni contenute nel PTPCT 2020 -2022	Binario Si/No (report dimostrativo)	Si	30/06/20	40
b	Attuazione delle azioni previste dal programma di rotazione adottato, ricadenti temporalmente nell'anno 2020, nei termini previsti	Binario Si/No (report dimostrativo)	Si	31/12/2020 (da rendicontare entro il 15/01/2021)	30
c	Rispetto delle tempistiche e delle modalità di pubblicazione dei dati con particolare riferimento agli oneri informativi 78, da 131 a 143, da 147 a 160, 161, 220 e 225	Binario Si/No (report dimostrativo)	Si	31/12/2020 (da rendicontare entro il 15/01/2021)	20
d	Elaborazione del report relativo all'anno 2020 sullo stato di attuazione delle misure previste dal PTPCT 2020-2022 e trasmissione a I Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Binario Si/No (report dimostrativo)	SI	10/11/20	10
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
3	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	FESR 2014/2020: Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure FESR 2014/2020 (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1 OT9 – azione 9.6.1) Report al 30.04.2020	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	30/06/2020 (Da rendicontare entro il 31/07/2020)	15
b	FESR 2014/2020: Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure FESR 2014/2020 (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1 OT9 – azione 9.6.1) Report al 31.12.2020	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	31/12/20 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	15
c	FESR 2014/2020: Avanzamento della spesa rispetto al target (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1 OT9 – azione 9.6.1)	Percentuale di spesa portata in certificazione rispetto al target di spesa comunicato (257 M€)	100,00%	31/12/2020	70
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
4	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione nazionale

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Gestione interventi a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia" Report al 30.06.2020	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	30/04/2020 (Da rendicontare entro il 31/05/2020)	10
b	Avanzamento della spesa a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia"	Rapporto tra risorse disponibili e somme impegnate	$\geq 95\%$ LC=1 $\geq 85\%$ e $< 95\%$ LC=0,7 $\geq 75\%$ e $< 85\%$ LC=0,5 $< 75\%$ LC=0	30/06/2020 (Da rendicontare entro il 31/07/2020)	10
c	Gestione interventi a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia" Report al 31.12.2020	Binario Si/No (Report dimostrativo)	Si	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	10
d	Avanzamento della spesa a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia"	Rapporto tra somme erogate e richieste di pagamento pervenute correlate ai progetti cantierabili	$\geq 95\%$ LC=1 $\geq 85\%$ e $< 95\%$ LC=0,7 $\geq 75\%$ e $< 85\%$ LC=0,5 $< 75\%$ LC=0	31/12/20	70
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
5	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite pubblicazione di avvisi specifici

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Pubblicazione due avvisi azione 3.3.2 con modalità CLLD e AU entro il 31.10.2020	Binario Si/No (trasmissione della relazione)	Si	31/10/2020 (Da relazionare entro il 30/11/2020)	50
b	Inizio attività di decretazione impegni a valore sugli avvisi di cui all'azione a)	Binario Si/No (trasmissione della relazione)	Si	31/12/2020 (Da relazionare entro il 31/01/2021)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (8)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
6	Definizione delle procedure per l'istituzione delle Zone Economiche Speciali

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Relazione sulle integrazioni trasmesse al Ministero sulle osservazioni al Piano e cartografie catastali	Binario Si/No (Trasmissione della relazione)	Si	31/03/2020 (Da relazionare entro il 30/04/2020)	10
b	Relazione al 30/06/2020 sullo stato di avanzamento dell'azione c)	Binario Si/No (Trasmissione della relazione)	Si	30/06/2020 (Da relazionare entro il 31/07/2020)	10
c	Proposta alla Giunta per il tramite dell'Assessore per l'apprezzamento del Piano di Sviluppo Strategico ZES Sicilia Orientale e Occidentale, a seguito dei pareri resi dai competenti Ministeri	Binario Si/No (Trasmissione della proposta alla Giunta)	Si	31/12/2020 (Da rendicontare entro il 31/01/2021)	80
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
7	Modernizzare e digitalizzare i servizi, organizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Relazione al 30/06/2020 sullo stato di avanzamento dell'azione b)	Binario Si/No (Trasmissione della relazione)	Si	30/06/2020 (Da relazionare entro 31/07/2020)	10
b	Predisposizione Modulistica per le attività produttive di competenza degli Sportelli Unici delle Attività Produttive (SUAP)	Binario Si/No (Decreto approvazione modulistica)	Si	31/12/2020	80
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (7)					90

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/2020	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2020-2022

ANNO DI RIFERIMENTO:	2020
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

PRIORITÀ POLITICA

Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica

OBIETTIVO TRIENNALE

Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria

Descrizione dell'obiettivo

Pieno utilizzo delle risorse destinate all'Assessorato Attività Produttive dalla Programmazione Comunitaria

MISSIONE	14 - Sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	5 - Politica regionale e unitaria per lo sviluppo economico e la competitività
OBIETTIVO STRATEGICO CORRISPONDENTE	B2

RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2020-2022

INDICATORE	BASELINE *	TARGET 31/12/2020 *	TARGET 31/12/2021 *	TARGET 31/12/2022 *
Percentuale di spesa portata in certificazione rispetto al target stabilito	100% (166,7 M€)	100% (257 M€)	100% (377 M€)	100% (497 M€)

STRUTTURE ORGANIZZATIVE COINVOLTE

Servizi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
20/03/20	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

* = dato cumulato