

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'ASSESSORE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n. 28 e 10 aprile 1978, n. 2 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 "*Norme sulla dirigenza e sui rapporti d'impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 58 della legge regionale 3 maggio 2001, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. 16 novembre 2018, n. 29, recante "Regolamento attuativo dell'articolo 4, comma 6, della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, concernente la disciplina degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente della Regione e degli Assessori regionali. Modifica del decreto del Presidente della Regione 10 maggio 2001, n. 8";

VISTO l'art. 4 della legge regionale 10 dicembre 2001 n. 20, recante "*Disposizioni sull'ordinamento dell'Amministrazione regionale*" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i Contratti collettivi di lavoro del personale con qualifica dirigenziale e del comparto non dirigenziale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale n. 10/2000;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008 n.19, recante "*Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*" e successive modifiche ed integrazioni";

VISTO il D.P.Reg 5 dicembre 2009, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*";

VISTO il D.P.Reg. 27 giugno 2019, n. 12 di emanazione del "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni*";

VISTO il decreto legislativo n. 150/2009 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 14, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle*

pubbliche amministrazioni” e s.m.i;

- VISTO** il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 recante “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell’art. 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”;
- VISTA** la legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, “*Disposizione per la trasparenza, la semplificazione, l’efficienza, l’informatizzazione della pubblica amministrazione e l’agevolazione delle iniziative economiche. Disposizioni per il contrasto alla corruzione ed alla criminalità organizzata di stampo mafioso. Disposizioni per il riordino e la semplificazione della legislazione regionale*”;
- VISTA** la legge 6 novembre 2011, n. 190, “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione*”;
- VISTO** il “*Regolamento attuativo dell’art. 11, comma 3, della legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance*”, approvato con D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52;
- VISTO** il D.P. Reg. 5 settembre 2019, n. 16 recante “Modifiche al D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, recante “Regolamento attuativo dell’articolo 11, comma 3, della legge regionale 5 aprile 2011, n. 5, recante norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza”;
- VISTO** il decreto presidenziale n. 570/Gab dell’8 agosto 2016, con il quale è stato costituito l’Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Siciliana;
- VISTO** il “*Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale*”, predisposto ai sensi dell’articolo 7 del D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazioni n. 11 del 3 gennaio 2019 e n. 86 del 13 marzo 2019, e adottato con Decreto presidenziale n. 517/Gab del 20 marzo 2019, rettificato con Decreto presidenziale n. 539/Gab del 30 aprile 2019, previa deliberazione della Giunta regionale n. 130 del 25 marzo 2019;
- VISTO** l’aggiornamento del “*Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale*”, apprezzato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 620 del 31 dicembre 2020 e adottato con decreto presidenziale n. 44 del 15 gennaio 2021;
- VISTO** il “*Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Aggiornamento 2021 – 2023 della Regione Siciliana*”, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 530/Gab del 31/01/2020;
- VISTO** il “*Piano delle azioni positive della Regione Siciliana - Aggiornamento 2020 – 2022*” approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 539 del 19 novembre 2020, adottato con Decreto Presidenziale n. 5475 dell’11 marzo 2021;
- VISTO** il Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2021-2023, approvato dalla Giunta

Regionale con deliberazione del 1° luglio 2020, n. 281;

- VISTA** la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza regionale (NaDEFER) 2021-2023 approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione 5 novembre 2020, n. 497;
- VISTE** le comunicazioni programmatiche rese dal Presidente della Regione nel corso della seduta dell'Assemblea regionale Siciliana del 9 gennaio 2018;
- VISTE** le direttive presidenziali prot. n. 4272/Gab del 29 marzo 2018, prot. n. 6679/Gab del 10 aprile 2019, prot. n. 91/Gab del 3 gennaio 2020 e prot. n. 8094 del 12 aprile 2021, recanti *“Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione”* rispettivamente per l'anno 2018, 2019, 2020 e 2021”;
- VISTO** il *Piano triennale della Performance 2019/2021* adottato con D.P. 583/Gab. del 07/10/2019;
- VISTO** il *Piano triennale della Performance 2020/2022* adottato con D.P. 617/Gab. del 19/11/2020;
- VISTA** la presidenziale prot. n. 20819 del 17 settembre 2020 con la quale gli Assessori regionali sono stati invitati a segnalare la necessità di procedere all'eventuale aggiornamento e/o integrazione degli obiettivi strategici individuati nelle direttiva di indirizzo per il 2020, prot. n. 91/Gab del 3 gennaio 2020;
- RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 2 bis della legge regionale 10/2000, occorre emanare la *“Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2021”*;
- VISTA** la proposta formulata dal dirigente generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive con nota prot. n. 20782 del 5 maggio 2021;
- VISTA** la nota prot. n. 2179 del 6 maggio 2021, con la quale si trasmettono all'organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) le schede di proposta degli obiettivi formulate dal Dirigente Generale al fine di ricorrere al supporto tecnico metodologico offerto dalla Struttura di Supporto;
- VISTA** la nota prot. n. 792 del 21 giugno 2021 con la quale la Struttura Tecnica di Supporto all'OIV ha comunicato le proprie valutazioni sulla proposta di obiettivi programmatici dell'attività amministrativa di questo Assessorato per l'anno 2021;

EMANA

la Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2021

A) Finalità

La presente *“Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2021”* costituisce il documento centrale per la programmazione e la definizione annuale degli obiettivi dei dirigenti responsabili dei centri di responsabilità amministrativa.

Attraverso la presente direttiva, infatti, vengono declinati in obiettivi operativi gli obiettivi strategici definiti, nell'ambito degli indirizzi programmatici prioritari, con la direttiva presidenziale prot. n.

8094/Gab del 12 aprile 2021, recante *"Indirizzi per la programmazione strategica e per la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2021"*, nel rispetto dell'allocazione delle risorse finanziarie indicata dalla legge regionale 15 aprile 2021, n. 10 recante *"Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2021-2023"* e delle risorse assegnate con i programmi nazionali e comunitari.

Gli obiettivi operativi individuati nell'ambito della presente direttiva costituiscono la base per la costruzione di piani di azione che, utilizzando al meglio le risorse disponibili, concretizzano in interventi e attuano gli indirizzi strategici del Governo. A ciascun obiettivo operativo sono associate, infatti, le azioni che ne garantiranno il raggiungimento, le risorse (finanziarie, umane e strumentali) a disposizione di ciascuna struttura per il raggiungimento degli obiettivi e alcuni indicatori di risultato utili alle successive fasi di monitoraggio, misurazione e valutazione.

La presente direttiva, unitamente agli analoghi documenti adottati dal vertice politico degli altri rami dell'Amministrazione regionale, concorre all'elaborazione del Piano della Performance, il documento che conclude la fase di programmazione nell'ambito del Ciclo della Performance.

B) Principi

L'intero Ciclo della Performance è orientato a garantire la coerenza tra gli obiettivi programmatici del Governo e l'azione dell'amministrazione regionale. I contenuti del Piano della Performance, infatti, sono redatti in coerenza con i principali documenti programmatici e d'indirizzo del Governo tra cui, oltre che il programma di Governo, il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER), il Bilancio della Regione, ed eventuali altri piani strategici settoriali redatti dai singoli Assessorati.

Un ulteriore principio cardine che orienta l'intero Ciclo della Performance è costituito dall'allineamento degli obiettivi dell'Amministrazione a quelli fissati dai Programmi Operativi cofinanziati dai fondi strutturali, a quelli connessi all'efficace utilizzo del FSC 2014/2020 e, in generale, agli obiettivi di spesa legati alla gestione dei fondi comunitari e nazionali. Questo aspetto trova particolare attuazione nel Ciclo della Performance anche in funzione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA), che la Regione sta attuando al fine di efficientare e valorizzare l'azione amministrativa riguardante la gestione dei fondi comunitari.

C) Destinatari

Destinatario della presente Direttiva è il Dirigente Generale del Dipartimento delle Attività Produttive, al quale è affidata un'attività propositiva finalizzata alla trasposizione in modalità attuativa degli obiettivi strategici delle politiche pubbliche contenuti nella direttiva di indirizzo del Presidente della Regione. A seguito della fase di negoziazione svolta, il dirigente citato ha condiviso gli obiettivi operativi individuati anche in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate per lo svolgimento della relativa azione amministrativa, così come riportato nelle schede di programmazione allegate.

Coerentemente con le indicazioni contenute nel "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" citato in premessa, al fine di consentire il puntuale monitoraggio delle attività finalizzate all'attuazione degli obiettivi e, ove necessario, di adottare gli eventuali interventi correttivi, le azioni individuate per l'attuazione di ciascun obiettivo operativo presentano scadenze intermedie rispetto a quella dell'obiettivo di riferimento.

L'individuazione di più azioni, con scadenze intermedie rispetto a quelle dell'obiettivo di riferimento, dovrà trovare applicazione, per le stesse finalità, anche in sede di assegnazione, da parte del dirigente del CRA di massima dimensione, degli obiettivi operativi ai dirigenti delle strutture intermedie e relative articolazioni dei CRA cui sono preposti.

D) Monitoraggio

Il monitoraggio degli obiettivi operativi assegnati avverrà costantemente nel corso dell'anno di riferimento, in raccordo con il Dipartimento.

Il “Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale” prevede che: *“L'attività di monitoraggio prende avvio con l'approvazione del “Piano triennale della performance” e comporta un costante riscontro della coerenza e della sostenibilità delle azioni e degli interventi posti in essere rispetto agli obiettivi da conseguire. Le attività di monitoraggio devono essere documentate mediante un efficace sistema di reportistica; di norma pertanto e fatti salvi eventuali slittamenti legati alla tempistica di adozione del Piano, i dirigenti preposti ai CRA (Dipartimenti regionali e/o Uffici equiparati) trasmettono all'OIV appositi report quadrimestrali nei termini di seguito indicati:*

1° quadrimestre entro il 31 maggio di ciascun anno;

2° quadrimestre entro il 30 settembre di ciascun anno;

3° quadrimestre entro il 31 gennaio dell'anno n+1”.

Analoghe modalità di monitoraggio devono essere adottate per la presente direttiva. I relativi *report* dovranno essere trasmessi all'OIV e, per conoscenza, all'Ufficio di diretta collaborazione dello scrivente.

In ogni caso, il verificarsi di motivi ostativi per il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e la conseguente richiesta di rimodulazione da parte del Dirigente apicale, deve essere sottoposta tempestivamente all'Assessore, escludendosi la possibilità di rimodulazioni di obiettivi concordati in prossimità della fine dell'anno. La piena operatività del controllo di gestione per la verifica del raggiungimento dei risultati assegnati nonché, fino all'introduzione di un più elaborato sistema informativo, l'utilizzo della piattaforma Ge.Ko., costituiscono elementi indispensabili per una puntuale rendicontazione dei risultati conseguiti e per l'individuazione di chi ha concorso al loro raggiungimento, valorizzando il merito attraverso l'erogazione delle indennità premiali ad essi correlati. La valutazione delle performance individuali e di struttura avverrà con le modalità descritte nel “Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale” in fase di aggiornamento annuale.

E) Contenuti

Gli obiettivi operativi, di seguito individuati, sono stati posti in stretta relazione con gli indirizzi programmatici e gli obiettivi strategici individuati nell'ambito della Direttiva di indirizzo del Presidente. Sono stati, pertanto, selezionati gli indirizzi programmatici e, nell'ambito di questi, gli obiettivi strategici che questo Assessorato intende attuare con la presente direttiva.

Le proposte formulate sono state integrate ed esplicitate nelle schede A e B, allegate alla presente, in raccordo con il Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive.

In ossequio a quanto stabilito nella sopra richiamata direttiva presidenziale prot. n. 91/Gab del 03/01/2020, il Dirigente Generale del Dipartimento regionale delle Attività Produttive è tenuto a garantire la piena osservanza delle disposizioni in materia emanate, a vigilare sul rispetto delle stesse da parte delle proprie strutture intermedie e di base e attivare ogni utile iniziativa per l'innalzamento del grado di diffusione presso tutto il personale della cultura della trasparenza e dell'integrità.

A) La Regione come motore di crescita e di sviluppo

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
A.3	Attuare interventi di riorganizzazione funzionale dell'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione e di ricambio generazionale e valorizzando le competenze del personale	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e di pagamento delle fatture e relativo caricamento sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali	Servizi: 1- 2- 3 - 4 – 5 - 9
A.3	Attuare interventi di riorganizzazione funzionale dell'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione e di ricambio generazionale e valorizzando le competenze del personale	Modernizzare e digitalizzare i servizi, organizzando funzionalmente l'Amministrazione, attuando politiche di semplificazione.	Area I. Coordinamento
A.4	Sviluppare la cultura della trasparenza e della legalità in coerenza al P.T.P.C.T. 2019-2021 e successivi aggiornamenti.	Attuazione PTPCT 2021-2023 con particolare riferimento alla individuazione delle aree a rischio e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	Tutte

B) Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Pieno utilizzo delle risorse destinate al Dipartimento delle Attività Produttive dalla Programmazione Comunitaria	Servizi: 2 - 3 - 4 - 5 - 6 -7
B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Pieno utilizzo delle risorse destinate al Dipartimento delle Attività Produttive dalla Programmazione nazionale	Servizi: 2-3-5
B.2	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie per raggiungere i target di spesa prefissati, effettuando un'azione di monitoraggio costante sulle risorse spese, anche finalizzata all'accelerazione della spesa.	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite avviso specifico ed attuazione della legge di stabilità 2020-2022 art. 10 comma 9 e 10	Servizio 7

N) Sviluppo economico

Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Strutture interessate
N.3	Attrarre gli investimenti attraverso la fiscalità di sviluppo, l'istituzione delle Zone Economiche Speciali e la costituzione dell'Agenzia di attrazione degli investimenti	Mappatura particolareggiata dei dati catastali ricadenti nelle Zone Economiche Speciali e pubblicazione di un avviso per la creazione di luoghi dell'innovazione per sostenere la crescita digitale e tecnologica di nuove imprese	Servizio 11

Costituiscono parte integrante della presente direttiva le allegate schede che riportano gli obiettivi operativi assegnati e condivisi per l'anno 2021 (*scheda di programmazione 1*) e, per ciascuno di tali obiettivi operativi, le modalità attuative (*azioni, tempi, indicatori e target – schede di programmazione 2*).

L'ASSESSORE

f.to Girolamo Turano

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE A: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance Anno 2021						
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)						
ANNO DI RIFERIMENTO:					2021	
AMMINISTRAZIONE:					Assessorato regionale delle Attività produttive	
UFFICIO:					Dipartimento delle Attività produttive	
DIRIGENTE:					Carmelo Frittitta	
Risorse disponibili			Risorse aggiuntive programmate			
Risorse umane:	99 Unità comparto e 14 Dirigenti			Risorse umane:		
Risorse finanziarie:	Le risorse attribuite al Dipartimento delle Attività Produttive dal Bilancio di previsione per l'anno 2021			Risorse finanziarie:		
				Risorse strumentali:		
PERFORMANCE OPERATIVA						
Nr	Programma	Missione	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Data ultima	Peso attribuito
1	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e pagamento delle fatture (Direttiva del Presidente della Regione Siciliana per l'attività amministrativa e la gestione n.8094/gab del 12/04/2021)	A3	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 15/01/2022)	10
2	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Attuazione PTPCT 2021-2023 con particolare riferimento alla individuazione delle aree a rischio e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	A4	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 15/01/2022)	5
3	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria	B2	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 31/01/2022)	30
4	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione nazionale	B2	31/12/21	5
5	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite pubblicazione di avviso specifico ed attuazione della L.R. n.9/2020 art.10 commi 9, 10 e 16	B2	31/12/21	8
6	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e Artigianato	Mappatura particolareggiata dei dati catastali ricadenti nelle Zone Economiche Speciali	N3	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 31/01/2022)	5

7	11 – Altri servizi generali	1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	Modernizzare e digitalizzare i servizi, organizzando funzionalmente il Dipartimento, attuando politiche di semplificazione	A3	31/12/2021	7
---	-----------------------------	---	--	----	------------	---

TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa	(TOT=70)	70
--	----------	-----------

COMPORAMENTO ORGANIZZATIVO		
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)	Peso assegnabile	Peso attribuito
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	14
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	8
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	0
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	8
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(TOT=30)	30

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	70
Totale comportamento organizzativo	30
Totale complessivo	100

Per l'attribuzione dei premi sarà tenuta in considerazione sia la performance individuale che quella organizzativa secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della Performance

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B						
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati						
ANNO DI RIFERIMENTO:		2021				
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato regionale delle Attività produttive				
UFFICIO:		Dipartimento delle Attività Produttive				
DIRIGENTE:		Carmelo Frittitta				
Obiettivo operativo Nr.:		Descrizione:				
1		Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e pagamento delle fatture (Direttiva del Presidente della Regione Siciliana per l'attività Amministrativa e per la gestione n.8094/gab del 12/04/2021)				
Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo		Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi di cui al D.P.Reg. n. 19 del 13 luglio 2016: 1) Nuova autorizzazione impianti distribuzione carburanti stradali; 2) Azione 3.3.4 del PO FESR 2014/2020. Sostegno alla competitività delle imprese nelle destinazioni turistiche. Emissione autorizzazioni dell'anticipazione.	Numerico n. PROCEDIMENTI AMM.VI CONCLUSI NEI TERMINI / n. PROCEDIMENTI AMM.VI AVVIATI	%	livello di completamento	31/12/21 (da rendicontare entro il 15/01/2022)	50
			% ≥ 95	1		
			% ≥ 85 e <95	0,7		
			% ≥ 75 e <85	0,5		
			% < 75	0		
b	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 presentate in vigenza di operatività dello strumento contabile di previsione per l'anno 2021 e comunque non oltre il 10/11/2021 e relativo caricamento sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali	Numerico INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	gg.	livello di completamento	31/12/21 (da rendicontare entro il 15/01/2022)	50
			≤ 0	1		
			Indice ≤ 30	0,5		
			Indice > 30	0		
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (min. 5 max 10)						100
DATA	L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE			
15/09/2021	f.to Girolamo Turano		f.to Carmelo Frittitta			

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
2	Attuazione PTPCT 2021-2023 con particolare riferimento alla individuazione delle aree a rischio e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Pubblicazione dei dati nel rispetto delle modalità e tempistiche relativamente agli oneri informativi nn da 131 a 143, da 147 a 160, da 161 a 170. Predisposizione report dimostrativo.	SI/NO	Si	31/12/2021 (da rendicontare entro 15/01/2022)	50
b	Elaborazione e trasmissione del report "Imputazione dei processi alle pertinenti aree a rischio" predisposto con direttiva del RPCT	SI/NO	SI	10/11/2021	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
3	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	FESR 2014/2020: Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure FESR 2014/2020 (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1	Si/No	Si	30/06/2021 (Da rendicontare entro il 31/07/2021)	15
b	FESR 2014/2020: Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure FESR 2014/2020 (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1	Si/No	Si	31/12/21 (Da rendicontare entro il 31/01/2022)	15
c	FESR 2014/2020: Avanzamento della spesa rispetto al target (OT1 – azioni 1.1.2, 1.1.3, 1.1.5, 1.2.1, 1.3.2, 1.5.1 OT3 – azioni 3.1.1,3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1 Trasmissione all'Autorità di certificazione dell'Attestazione di spesa a valere sugli interventi previsti dal PO FESR 2014-2020 secondo il target definito, anche a seguito di eventuali rimodulazioni concertate con il Dipartimento Programmazione e con la stessa Autorità di certificazione.(Importo inizialmente previsto per fine anno 2021 M- euro 130,4)	Percentuale di spesa portata in certificazione rispetto al target di spesa comunicato	100,00%	31/12/2021	70
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
4	Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione nazionale

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Gestione interventi a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia" Report al 30.06.2021	Si/No	Si	30/06/2021 (Da rendicontare entro il 31/07/2021)	20
b	Gestione interventi a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia" Report al 31.12.2021	Si/No	Si	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 31/01/2022)	20
c	Avanzamento degli impegni a valere su FSC 2014/2020 "Patto per la Sicilia"	Rapporto tra somme impegnate e risorse finanziarie disponibili a seguito della sottoscrizione degli accordi di innovazione	≥85% LC=1 ≥75% e <85% LC=0,7 ≥65% e <75% LC=0,5 <65% LC=0	31/12/2021 (Da rendicontare entro il 31/01/2022)	60
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
5	Attività finalizzata all'utilizzo delle risorse territorializzate tramite pubblicazione di avviso specifico ed attuazione della L.R.n.9/2020 art.10 commi 9, 10 e 16

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Pubblicazione sul sito istituzionale del Dipartimento dell'avviso azione 3.1.1.04b con modalità AU	Si/No	Si	31/12/2021 (Da relazionare entro il 31/01/2022)	30
b	Fondo Ripresa Artigiani: Stipula dell'accordo di finanziamento tra il Dipartimento Attività Produttive e CRIAS	Si/No	Si	31/12/2021 (Da relazionare entro il 31/01/2022)	50
c	Pubblicazione sul sito istituzionale del Dipartimento dell'Avviso a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020 denominato "Bonus Fiorai"	Si/No	Si	31/12/2021 (Da relazionare entro il 31/01/2022)	20
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (8)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
6	Mappatura particolareggiata dei dati catastali ricadenti nelle Zone Economiche Speciali

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Aggiornamento dati catastali delle aree ZES Sicilia Occidentale e Orientale	Si/No	Si	30/06/2021 (Da relazionare entro il 31/07/2021)	50
b	Proposta di aggiornamento delle aree ZES già istituite a seguito di specifica richiesta dei soggetti titolati	Si/No	Si	31/12/2021 (Da relazionare entro il 31/01/2022)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE B

Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

Obiettivo operativo Nr:	Descrizione:
7	Modernizzare e digitalizzare i servizi, organizzando funzionalmente il Dipartimento, attuando politiche di semplificazione

Nr.	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Decreto di approvazione concernente la nuova modulistica per le attività produttive di competenza degli Sportelli Unici delle Attività Produttive (SUAP)	Si/No	Si	31/12/2021	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (7)					100

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/2021	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2021-2023

ANNO DI RIFERIMENTO:	2021
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato regionale delle Attività produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività produttive
DIRIGENTE:	Carmelo Frittitta

PRIORITÀ POLITICA

Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica

OBIETTIVO TRIENNALE

Pieno utilizzo delle risorse destinate alla Regione dalla Programmazione Comunitaria

Descrizione dell'obiettivo

Pieno utilizzo delle risorse destinate all'Assessorato Attività Produttive dalla Programmazione Comunitaria

MISSIONE	14 - Sviluppo economico e competitività
PROGRAMMA	5 - Politica regionale e unitaria per lo sviluppo economico e la competitività
OBIETTIVO STRATEGICO CORRISPONDENTE	B2

RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2021-2023

INDICATORE	BASELINE *	TARGET 31/12/2021*	TARGET 31/12/2022 *	TARGET 31/12/2023 *
Percentuale di spesa portata in certificazione rispetto al target stabilito	100% (281,8M€)	100% (412,3 M€)	100% (505,1M€)	100% (**)

STRUTTURE ORGANIZZATIVE COINVOLTE

Servizi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

DATA	L'ASSESSORE	IL DIRIGENTE
15/09/21	f.to Girolamo Turano	f.to Carmelo Frittitta

* = Dato cumulato

**= Trasmissione all'AdC della Attestazione di spesa a valere sugli interventi previsti dal PO FESR 2014-2020 secondo il target definito, anche a seguito di eventuali rimodulazioni concertate con il Dipartimento Programmazione e con la stessa Autorità di certificazione. Il dato per il 2023 non è ancora disponibile.