



## REGIONE SICILIANA

### ASSESSORATO REGIONALE ALLA COOPERAZIONE, AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED ALLA PESCA

#### DIPARTIMENTO COOPERAZIONE, COMMERCIO E ARTIGIANATO

\*\*\*\*\*

### **CAPITOLATO D'ONERI RELATIVO AL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LOGISTICO-OPERATIVI DEL PROGETTO MISSIONE INCOMING UCRAINA RELATIVO ALLA SOTTOMISURA 6.06 A – A2 – POR SICILIA 2000-2006**

\*\*\*\*\*

#### **DEFINIZIONI**

Nella terminologia del presente capitolato d'oneri ed in tutta la documentazione di gara si intendono:

per **“bando”**: il bando di gara;

per **“capitolato”**: il presente capitolato d'oneri;

per **“PMI”**: piccole e medie imprese;

per **“SPRINT”**: lo Sportello Regionale per l'Internazionalizzazione;

per **“offerente”**: il soggetto che presenta un'offerta;

per **“Amministrazione aggiudicatrice”**: l'Assessorato Regionale alla Cooperazione, al Commercio, all'Artigianato ed alla Pesca - Dipartimento alla Cooperazione, al Commercio ed all'Artigianato;

per **“Paese Target/obiettivo”**: il paese indicato nel successivo art. 2.

per **“servizi”**: tutti i servizi logistico-operativi, correlati alla realizzazione ed attuazione del Progetto Missione incoming Ucraina specificamente descritti nel presente capitolato generale e speciale d'oneri;

per **“scouting commerciale”**: l'attività che ha la finalità di valutare le opportunità di mercato ed i settori strategici utili agli operatori siciliani;

per **“aggiudicatario”**: il soggetto che si aggiudicherà la gara presentando la migliore offerta, selezionata secondo i criteri previsti dal presente capitolato;

per **“raggruppamento temporaneo”**: un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento della presente gara mediante presentazione di un'unica offerta;

per **“Codice dei contratti pubblici”**: il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

per **“Accordo sugli Appalti Pubblici”**: l'Accordo sugli appalti pubblici stipulato nel quadro dei negoziati multilaterali dell'Uruguay Round, firmato a Marrakesh il 15 aprile 1994 ed entrato in vigore il primo gennaio 1996;

per **“Vocabolario comune per gli appalti”**, di seguito CPV (Common Procurement Vocabulary): la nomenclatura di riferimento per gli appalti pubblici adottata dal regolamento (CE) n. 2195/2002.

## **PREMESSA**

Il Progetto Paese della Regione Siciliana, avviato con il cofinanziamento dei fondi dell'Unione Europea nel periodo di programmazione 2000-2006, ha inteso favorire il processo di internazionalizzazione del territorio e la promozione del sistema economico produttivo siciliano, attraverso una metodologia innovativa che ha previsto, oltre alla presentazione dell'intero "Sistema Sicilia", la precisa individuazione delle reali opportunità di partenariato economico-commerciale tra gli operatori siciliani e quelli del Paese Target.

Sono stati realizzati 5 progetti paese (U.S.A., Tunisia, Romania, India e Federazione Russa) nonché un progetto settoriale lapideo in 3 paesi (U.S.A., E.A.U. e Federazione Russa) a valere sui fondi del PIR MARMI.

Al fine di proseguire l'attività di apertura nei confronti dell'Estero, acquisendo, tra l'altro, approfondite conoscenze in merito alle opportunità che il Paese Target prescelto offre nei confronti del tessuto imprenditoriale della nostra Regione, è volontà dell'Amministrazione Regionale affidare la realizzazione dei servizi logistici-operativi di cui al successivo art. 3 necessari sia per il raggiungimento delle finalità sopra indicate che per l'acquisizione di elementi utili alle scelte da operare nell'ambito della futura programmazione.

Per lo svolgimento delle predette attività verranno utilizzati i residui fondi attribuiti alla sottomisura 6.06 A del P.O.R. Sicilia 2000-2006.

### **ART. 1 – ENTE APPALTANTE**

REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE ALLA COOPERAZIONE, AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED ALLA PESCA – DIPARTIMENTO COOPERAZIONE, COMMERCIO, ARTIGIANATO

*Servizio 11 S – Gestione interventi comunitari in materia di internazionalizzazione.*

Indirizzo: VIA DEGLI EMIRI, 45 - C.A.P. 90135 PALERMO

Tel: 091 7079513 /435/753/765/757/761;

Fax: 091 7079629/767

Posta elettronica: [progettopaese@regione.sicilia.it](mailto:progettopaese@regione.sicilia.it)

Indirizzo Internet (URL): <http://www.regione.sicilia.it/cooperazione/home/pmi/html>

### **ART. 2 - OGGETTO DEL BANDO**

Il bando ha per oggetto l'affidamento dei servizi relativi alla preparazione, organizzazione e realizzazione di 1 missione operativa incoming nel Paese Target, e nei settori di seguito elencati:

<b>PAESE</b>	<b>SETTORE</b>
UCRAINA	ABBIGLIAMENTO
	MODA
	TESSILE

### **ART. 3 – CATEGORIA E DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

L'aggiudicatario dovrà fornire, nello specifico, i seguenti servizi richiesti nell'ambito del presente capitolato che dovranno svilupparsi sul Paese Target:

- A. individuazione di soggetti rilevanti;
- B. preparazione e organizzazione strategica e logistico-operativa della missione operativa incoming;
- C. attivazione di un Gruppo di Lavoro e di una Segreteria Organizzativa Temporanea nel Paese Target;
- D. divulgazione delle attività in corso di svolgimento;
- E. definizione e attivazione di un sistema di monitoraggio e reporting ex post dei risultati delle attività attraverso l'utilizzo di schede sinottiche.

#### **A. Individuazione di soggetti rilevanti.**

L'Aggiudicatario entro **30** giorni dalla firma del contratto, nelle more della registrazione del decreto di approvazione dello stesso da parte della Corte dei Conti, avrà il compito di individuare un numero non inferiore a **15** di soggetti rilevanti nel Paese Target, siano essi rappresentanti di grandi catene di distribuzione, responsabili degli acquisti, operatori economici di rilievo operanti nei settori individuati, giornalisti etc.

La lista dei predetti soggetti dovrà essere fornita entro la stessa data all'Amministrazione al fine della necessaria valutazione e approvazione.

I soggetti di cui sopra saranno invitati in Sicilia per un confronto con rappresentanti delle imprese del settore, al fine di discutere delle opportunità di business individuate

L'Aggiudicatario si impegna a selezionare gli operatori esteri che vi parteciperanno motivando le scelte sulla base di indagini e scouting commerciale che dovranno essere svolte, per ciascun settore produttivo indicato, al fine di valutare le opportunità di mercato specifiche e i fattori strategici per una penetrazione commerciale di successo per le imprese siciliane.

I risultati di tali indagini, dovranno essere forniti all'Amministrazione insieme alle ragioni della scelta dei predetti operatori, fornendo altresì, per ciascuno di essi i singoli profili aziendali.

In ogni caso l'individuazione delle predette figure potrà essere effettuata in collaborazione con Enti quali ICE e/o Camere di Commercio italiane all'estero e opportunamente certificata dagli stessi.

Sarà compito dell'Aggiudicatario, sulla base dei profili dei predetti soggetti esteri e dei risultati delle indagini e dello scouting commerciale svolti, individuare le aziende siciliane o i consorzi o le filiere produttive, che saranno coinvolte negli incontri di cui alla successiva lettera "B".

Sarà compito inoltre dell'Aggiudicatario preparare agli incontri i suddetti operatori economici siciliani.

#### **B. Preparazione, organizzazione strategica e logistico-operativa della missione incoming di operatori del Paese Target.**

Data e modalità di svolgimento della missione incoming dovranno essere approvate dall'Amministrazione entro la stessa data individuata nella precedente lettera A.

L'Aggiudicatario dovrà fornire, per lo svolgimento della missione incoming tutti i servizi di seguito elencati:

- Viaggio aereo andata e ritorno per l'intera delegazione estera;
- Soggiorno, con 4 pernottamenti, in hotel di categoria non inferiore a 4 stelle;
- Transfer da e per l'aeroporto e per eventuali visite aziendali;
- Affitto e allestimento sale per incontri one to one ;
- Servizio catering;
- Adeguato servizio di interpretariato;

L'Amministrazione valuterà, altresì, nella proposta dell'OFFERENTE la presentazione e motivazione di attività e/o servizi ulteriori, nonché, le modalità attuative - specie se innovative - dirette ad accrescere l'efficacia e l'efficienza degli obiettivi della missione.

Detti servizi dovranno essere resi tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo.

### **C. Attivazione del Gruppo di Lavoro e di una Segreteria Organizzativa Temporanea.**

L'Offerente è tenuto ad indicare nell'Offerta tecnica la composizione del Gruppo di Lavoro, che in caso di aggiudicazione della gara avrà la funzione, da un lato di garantire il necessario raccordo funzionale con l'Amministrazione Regionale - Dipartimento Cooperazione e, dall'altro, di supportare con le dovute professionalità e strumenti, la preparazione, organizzazione, realizzazione e gestione di tutte le attività previste nell'offerta tecnica.

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere composto almeno dalle seguenti professionalità:

- **n. 1 Esperto di progetto** (*Referente*) avente esperienza professionale e gestionale in ambito economico, almeno quinquennale post-laurea, in almeno uno dei seguenti campi:
  - a) avvio e svolgimento di progetti di internazionalizzazione;
  - b) comprovata esperienza nelle iniziative di accompagnamento dei processi di internazionalizzazione delle PMI;
  - c) esperienza con riferimento alla realizzazione di iniziative simili a quelle oggetto del presente capitolato;
- **n. 1 Esperto** (*con laurea*) avente esperienza almeno triennale correlata alle attività oggetto del presente capitolato;

L'esperto di progetto dovrà assumere il ruolo di Referente dell'Amministrazione regionale per il Paese di riferimento nonché il ruolo di responsabile della Segreteria Temporanea Organizzativa nel Paese estero.

Il Gruppo di lavoro potrà essere convocato dall'Amministrazione, a discrezione della stessa, e dovrà dare evidenza dei singoli contributi affidati a ciascun componente.

E' fatto obbligo per l'Aggiudicatario, indicare, in seno al Gruppo di lavoro, la figura professionale che avrà il compito di interloquire direttamente con l'Amministrazione durante lo svolgimento del Progetto.

Per ogni componente del Gruppo di lavoro si dovrà presentare il Curriculum Vitae nel formato europeo specificando solamente l'esperienza rilevante ai fini del presente capitolato, le esperienze rilevate all'estero connesse allo sviluppo di relazioni economiche, nonché le esperienze nei settori di riferimento del presente capitolato.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere una Segreteria Temporanea organizzativa nel Paese Obiettivo, per tutta la durata del Progetto, con i seguenti compiti:

- agevolare la sensibilizzazione e partecipazione delle controparti estere;
- facilitare l'organizzazione della missione incoming oggetto del Progetto;
- dare un punto di riferimento unico e fisico a tutti i soggetti esteri coinvolti nell'ambito del percorso di realizzazione del Progetto;

#### **D. Divulgazione delle attività in corso di svolgimento.**

L'Aggiudicatario avrà il compito, tramite inserzioni su almeno due testate giornalistiche a maggiore rilevanza regionale, di assicurare la massima diffusione delle azioni del progetto in corso di svolgimento, al fine di consentire l'accesso alle informazioni sulla missione incoming alle figure locali.

#### **E. Definizione e attivazione di un sistema di monitoraggio ex-post attività e relativo follow-up.**

L'Aggiudicatario è tenuto ad attivare un sistema di monitoraggio e controllo delle attività ex post con relativo follow-up, al fine di misurare l'impatto delle azioni svolte e ad assicurare una migliore efficacia e coerenza delle attività da svolgersi nella futura programmazione.

### **ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il luogo di esecuzione dei servizi è il territorio della Regione Siciliana.

### **ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO PROFESSIONALE**

**Possono partecipare alla gara** i soggetti elencati nell'art. 34 ("Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici") del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" (di seguito per brevità "D.Lgs n. 163/2006") nonché le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs n. 163/2006, che:

- 1) siano iscritte alla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura ovvero iscritte negli equivalenti registri previsti dalle legislazioni degli altri Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati che hanno ratificato l'Accordo sugli Appalti Pubblici in seno all'Organizzazione Mondiale del Commercio, dimostrando la propria iscrizione almeno nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione;
- 2) secondo il loro atto costitutivo od oggetto sociale possano erogare servizi connessi con la progettazione e realizzazione di attività analoghe o affini a quelle descritte nel precedente articolo 3;
- 3) abbiano svolto attività di internazionalizzazione, in ambito economico, in un Paese estero nell'ultimo triennio (2006-2007-2008);
- 4) abbiano conseguito in ciascuno degli ultimi tre esercizi di bilancio (2006-2007-2008) un fatturato di impresa non inferiore a due volte quello a base d'asta al netto di IVA. Nel caso di R.T.I. è sufficiente che il requisito di cui al presente punto sia posseduto dall'insieme dei

soggetti costituenti il raggruppamento, fermo restando che almeno il 60% dovrà essere posseduto dalla mandataria capogruppo;

- 5) non versino in alcuna delle cause di esclusione previste al punto 1 dell'art. 38 ("Requisiti di ordine generale") del D.Lgs n. 163/2006, che cita:

*"Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:*

*a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;*

*b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;*

*c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;*

*d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;*

*e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;*

*f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;*

*g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al*

*pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;*

*h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;*

*i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;*

*l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;*

*m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;*

*m-bis) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.”*

- 6) si trovino in posizione regolare in ordine alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge n. 68 del 1999) o, in alternativa, di non rientrare nei casi di assoggettabilità alla medesima norma;
- 7) si trovino in posizione regolare in ordine agli obblighi previdenziali e assistenziali, di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e applicazione integrale nei confronti dei propri addetti, dei contenuti economico-normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali vigenti;
- 8) si trovino in posizione regolare con la legge 626/94 (norme in materia di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro);
- 9) non abbiano rapporti di collegamento e controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile con altri concorrenti partecipanti alla presente gara. È fatto divieto pertanto di partecipare alla gara sia singolarmente che in associazione temporanea, alle società che, ai sensi dell'art. 2359 c.c., siano controllate da un'impresa che partecipa alla gara ovvero siano ad essa collegate, pena l'esclusione di ciascuna di esse.

Nel caso di R.T.I. o consorzio è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un R.T.I. o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione dalla gara del soggetto e della o delle unità concorrenti di cui risulti partecipante.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara, sotto qualsiasi forma, venga rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento del servizio, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del soggetto e di tutti i raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi cui lo stesso partecipi.

Il mancato possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del “Codice dei contratti pubblici” determina l'esclusione dalla gara.

## **ART 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE**

La procedura che si intende utilizzare per l'aggiudicazione della presente gara è quella aperta in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta. L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. 83 "Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" del D.Lgs n. 163/2006.

Gli offerenti dovranno far pervenire, a pena di inammissibilità, una sola offerta, corredata dalla documentazione prevista all'art. 6.1, 6.2 e 6.3, redatta in lingua italiana, a mezzo posta o *brevi manu*, in un plico chiuso e sigillato con ceralacca controfirmato sui lembi di chiusura, al seguente indirizzo:

“ASSESSORATO REGIONALE ALLA COOPERAZIONE, AL COMMERCIO, ALL'ARTIGIANATO ED ALLA PESCA - DIPARTIMENTO ALLA COOPERAZIONE, COMMERCIO ED ARTIGIANATO” SERVIZIO 11S - Via degli Emiri n. 45, 90135 Palermo”, nei giorni feriali (da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00) entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U.R.S. Non farà fede il timbro postale. Le offerte pervenute oltre il termine assegnato non saranno prese in considerazione.

Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre al mittente, la seguente dicitura: “BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LOGISTICO-OPERATIVI DEL PROGETTO MISSIONE INCOMING UCRAINA RELATIVO ALLA SOTTOMISURA 6.06 A – A2 – POR SICILIA 2000-2006” – NON APRIRE.

In particolare il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'inammissibilità, tre buste distinte, ognuna sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, recante ciascuna l'indicazione del mittente e le diciture di seguito riportate:

- Busta “A” - Documentazione;
- Busta “B” - Offerta tecnica;
- Busta “C” - Offerta economica.

### **6.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE**

Nella Busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti, attestazioni, dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”:

- a) domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero dal soggetto abilitato a sottoscrivere la documentazione di gara. Nel caso di costituendo RTI la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i responsabili del costituendo RTI;
- b) certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A., con dicitura antimafia, ovvero autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 o copia conforme del provvedimento di riconoscimento sulla base di normative regionali, nazionali e comunitarie. Per le imprese straniere è richiesta equivalente documentazione prevista dalla normativa in vigore nello Stato di appartenenza, attraverso la procedura di legalizzazione dei documenti stranieri oppure attraverso la cosiddetta “apostille”, prevista solo per i soggetti aventi sede legale nei Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dell'Aia del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri;



**c)** dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risulti il nominativo del soggetto abilitato alla sottoscrizione della documentazione di gara, con allegati i documenti giustificativi dei poteri rappresentativi dello stesso;

**d)** dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risulti che l'OFFERENTE non si trovi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”.

**e)** dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesti di aver visionato e preso conoscenza della documentazione di gara, di accettare tutte le clausole, condizioni e prescrizioni ivi contenute, di aver ricevuto tutti i chiarimenti ritenuti necessari, di avere le capacità tecniche operative ed economiche per far fronte all'appalto.

**f)** dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesti l'insussistenza di rapporti di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.;

**g)** per quanto concerne la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'OFFERENTE, ai sensi dell'art. 41 del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, occorre presentare, a pena di inammissibilità, dichiarazione del legale rappresentante attestante che il fatturato globale d'impresa relativo a ciascuno degli ultimi tre esercizi (2006 – 2007 - 2008) ammonta ad un importo non inferiore a due volte quello posto a base d'asta al netto di IVA, realizzati negli esercizi di riferimento. Nel caso di R.T.I. è sufficiente che tale requisito sia posseduto dall'insieme dei soggetti costituenti il raggruppamento, fermo restando che almeno il 60% dovrà essere posseduto dalla mandataria capogruppo;

**h)** per quanto concerne la dimostrazione della capacità tecnica e professionale dell'OFFERENTE ai sensi dell'art. 42 del D. lgs 12 aprile 2006, n. 163, occorre presentare, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione del legale rappresentante attestante l'elenco dei principali servizi analoghi e/o similari, prestati nei tre anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

**i)** dichiarazione del legale rappresentante attestante l'indicazione nominativa delle risorse umane attribuite al Gruppo di Lavoro. Andranno altresì allegati i singoli CV, sul modello del FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE, allegato al presente capitolato d'oneri, firmati e recanti espressa indicazione delle esperienze realizzate all'estero connesse allo sviluppo di relazioni economiche, nonché delle esperienze nei settori di intervento rilevanti e comunque facendo riferimento alle esperienze indicate nell'art. 3 lettera C del presente capitolato.

Al fine di evitare che si verifichino situazioni in cui una stessa professionalità sia presente in più offerte, dovrà essere allegata, all'uopo, un'autocertificazione/dichiarazione con cui ogni risorsa umana attesti di non far parte del Gruppo di Lavoro di un altro OFFERENTE alla presente gara, di accettare l'incarico per le funzioni ed attività richieste e di non trovarsi in nessuna situazione di conflitto d'interessi con l'Amministrazione;

**l)** dichiarazione del legale rappresentante di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedure in corso e di trovarsi nella capacità di contrattare con le pubbliche Amministrazioni;

**m)** copia dello statuto societario o dell'atto costitutivo;

**n)** documento attestante il versamento della cauzione provvisoria resa nei modi indicati nel successivo art. 17 – cauzione provvisoria e definitiva - del presente capitolato;

**o)** dichiarazione da cui risulti l'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro per i disabili (legge 68/99);

**p)** dichiarazione, ai sensi del D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003, denominato “Codice in materia di protezione dei dati personali”, di consenso al trattamento dei dati personali ai soli fini della gara.

**q)** dichiarazione attestante l’impegno ad ottemperare a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza dei lavoratori durante la realizzazione dei lavori appaltati ovvero lo svolgimento delle attività finanziate (legge 626/94).

Si sottolinea che le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese nella forma di cui al D.P.R. 445/2000 e pertanto, pena la non validità della dichiarazione, dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante ovvero del soggetto comunque abilitato alla sottoscrizione della documentazione di gara.

La busta “A”, dovrà contenere, inoltre, dichiarazione resa dal legale rappresentante:

- di impegno di ciascun concorrente a non subappaltare o concedere in cottimo ad altre imprese tutto o parte della fornitura del servizio;
- di impegno di ciascun concorrente a non assumere, in caso di aggiudicazione, per il periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del presente servizio.

Per i Raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni dell’art. 37 del D. lgs n. 163/2006, che qui si intendono integralmente richiamate.

## **6.2 CONTENUTO DELLA BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA**

La busta “B” - “OFFERTA TECNICA” dovrà essere inviata in formato cartaceo in duplice copia e in formato elettronico in un CD contenuto nella stessa busta.

L’offerta tecnica deve essere timbrata, siglata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l’Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese del raggruppamento.

L’offerta tecnica dovrà illustrare in modo analitico le azioni che si intendono realizzare, la metodologia da seguire, motivandone le ragioni, per organizzare e realizzare con efficacia ed efficienza tutti i servizi descritti nel precedente articolo 3. Con riferimento alla missione operativa incoming, dovranno essere indicate altresì, le modalità e contenuti della missione medesima al fine di consentire all’Amministrazione Regionale di massimizzare i risultati delle azioni.

L’OFFERENTE avrà cura di indicare le aree estere, all’interno nel Paese Obiettivo, che saranno ritenute le più idonee per lo svolgimento delle azioni, sulla base delle opportunità che queste presentano in relazione all’offerta regionale.

Nella “OFFERTA TECNICA” dovrà essere indicato, motivandone le ragioni della scelta, quanto segue:

- schema delle giornate/uomo delle risorse umane complessivamente attribuite al Gruppo di Lavoro messe a disposizione per l’espletamento del complesso dei servizi di cui al presente capitolato, con indicazione dei profili professionali correlati ai servizi ed attività da realizzare, motivando le scelte effettuate;

- pianificazione temporale (a titolo di esempio GANTT) delle varie fasi delle attività previste con espressa indicazione delle risorse umane impegnate, complete di profilo professionale, nella realizzazione in ogni singola fase del Progetto missione incoming Ucraina espresse in gg\uomo. L'Offerente è tenuto, altresì, a motivare le scelte compiute nella composizione proposta del cronogramma al fine di garantire il timing delle attività e dei servizi richiesti, motivandone la logica e le ragioni.

L'Offerente può presentare nell'Offerta Tecnica servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimi ed inderogabili, previsti dall'art. 3 del capitolato, senza oneri per l'Amministrazione essendo eventuali servizi aggiuntivi compresi nell'importo a base di gara.

L'“OFFERTA TECNICA” dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce da tutti i partecipanti del raggruppamento.

### **6.3 CONTENUTO DELLA BUSTA “C” - OFFERTA ECONOMICA**

Tale busta dovrà contenere l'offerta economica, redatta, a pena di esclusione, chiaramente indicata in lettere e cifre, proposta per l'espletamento del servizio, al netto dell'I.V.A.

Dovrà inoltre contenere uno schema con l'articolazione dettagliata del corrispettivo per ciascuna delle attività previste nonché l'indicazione del costo unitario (giornata/uomo) per le risorse umane e per gli oneri accessori previsti per la realizzazione delle attività.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o parziali o comunque non rispondenti a quanto previsto all'art. 3 del presente capitolato.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuto valido l'importo in lettere.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, si applicherà il disposto dell'art. 37 comma 8 del D.lgs. n. 163/2006 che stabilisce che “È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In particolare, sia la relazione di offerta tecnica che l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce da tutti i partecipanti del raggruppamento. Devono, altresì, essere specificate, nell'offerta economica, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e i corrispondenti importi.

Nell'offerta economica va inserito un piano economico dettagliato delle varie fasi di sviluppo dell'offerta tecnica.

Dopo la presentazione, le offerte non potranno essere né ritirate, né modificate o integrate.

## **ART. 7 PRESCRIZIONI**

**Il recapito del plico entro il termine prescritto dal bando di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente.** Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara. Non si terrà conto delle offerte pervenute in ritardo, intendendosi questa Amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali disguidi o ritardi anche dovuti al servizio postale o per la consegna effettuata ad uffici diversi da quello specificato. Trascorso il termine fissato per la presentazione

dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione il servizio oggetto del presente bando sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

L'OFFERENTE è vincolato fin dal momento della sua presentazione per la durata di **180** giorni, mentre l'Amministrazione appaltante rimane impegnata solo a seguito dell'approvazione del contratto da parte della Corte dei Conti. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

Per le autocertificazioni e l'autentica delle firme si applica la normativa in vigore (D.P.R.445/2000 e s.m.i.). Alle dichiarazioni sostitutive presentate da cittadini dell'Unione Europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

### **ART. 8 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione provvede, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 84 del D.lgs n. 163 del 12.04.2006, alla nomina di una Commissione preposta alla valutazione delle offerte presentate.

La Commissione di gara, provvederà in seduta pubblica all'esame della documentazione di cui alla busta A e verificherà la correttezza formale delle offerte e della documentazione. In caso negativo procederà alla esclusione dalla gara. La Commissione verificherà altresì il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara redigendo apposito verbale.

Successivamente, la Commissione, in seduta riservata valuta in primo luogo il valore tecnico delle offerte.

In seguito la Commissione, in seduta pubblica, aprirà la busta "C" contenente l'offerta economica. Procederà in seduta riservata ad assegnare il relativo punteggio.

Completate le operazioni di gara, la Commissione provvede a stilare la graduatoria e la proposta di aggiudicazione che sarà contenuta nel verbale. L'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione del servizio.

Il verbale di aggiudicazione, redatto dall'Ufficiale Rogante, viene firmato, da tutti i componenti della Commissione e viene conservato agli atti dell'Amministrazione. Al verbale vengono allegati tutti i documenti della gara, siglati dal Presidente e dall'Ufficiale Rogante.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione dei servizi della presente gara qualora non venisse notificata la decisione della Commissione Europea relativa alla concessione della proroga delle attività di cui al P.O.R. Sicilia 2000-2006.

### **ART. 9 RISPONDEZZA DELLE OFFERTE AGLI OBBLIGHI NASCENTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

In ottemperanza al Protocollo di legalità stipulato in data 12/7/2005 dall'Amministrazione Regionale, qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale,

delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, il procedimento di aggiudicazione è sospeso per consentire alla Amministrazione di svolgere in tempi rapidi gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sulla esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi di libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte e della *par condicio* dei concorrenti.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione saranno adottati tempestivamente, subito dopo l'Amministrazione darà corso al procedimento di aggiudicazione dell'appalto. Inoltre, qualora l'Amministrazione accerti, nel corso del procedimento di gara una situazione di collegamento sostanziale tra i soggetti partecipanti alla stessa, attraverso la individuazione di indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese fra loro collegate verranno escluse e verrà comminata la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

### **ART. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

L'aggiudicazione dei servizi oggetto del presente bando avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. lgs 163/2006. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del soggetto che otterrà il punteggio complessivo più alto, attribuito sulla base della qualità sia dell'offerta tecnica che dell'offerta economica.

Il punteggio massimo attribuibile per ciascuna offerta è di **100 punti** suddivisi secondo i seguenti criteri:

#### **OFFERTA TECNICA (FINO A 80 PUNTI)**

<b>QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA</b>	
<b>1. COERENZA PROGETTUALE</b>	<b>Punteggio attribuito</b>
1.1 Coerenza interna della proposta, in termini di chiarezza e coerenza delle attività previste rispetto agli obiettivi che si intendono realizzare con il Progetto.	<b>10</b>
1.2 Grado di innovazione della metodologia proposta con particolare riferimento alla presentazione e motivazione di ulteriori servizi ed attività, nonché modalità di attuazione innovative in grado di accrescere l'efficacia e l'efficienza degli obiettivi fissati.	<b>10</b>
1.3 Qualità della proposta finalizzata alla continuità dell'azione per la stabilizzazione dei risultati.	<b>5</b>
<b>2. COMPETENZA PROFESSIONALE DELL'OFFERENTE</b>	<b>Punteggio attribuito</b>
2.1 Esperienza tecnica e gestionale dell'offerente nel campo della intermediazione nei settori individuati nei Mercati Esteri nel triennio precedente	<b>10</b>

2.2 Sede o sedi già operative nel Paese Target (non verrà presa in considerazione per il punteggio la segreteria organizzativa temporanea richiesta dal presente capitolato).	<b>15</b>
2.3 Partnership documentata, antecedente di almeno 1 anno dalla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.S., con uno o più soggetti aventi sede stabile nel Paese Target	<b>10</b>
<b>3. QUALITA' E COMPETENZA DEL GRUPPO DI LAVORO</b> (Il punteggio sarà attribuito con riferimento ai tre esperti la cui presenza è obbligatoria ai sensi del presente bando)	<b>Punteggio attribuito</b>
3.1 Relativamente all'Esperto di progetto (Referente) ove l'esperienza professionale post laurea in almeno uno dei campi già indicati nel presente bando risulta essere superiore a 5 anni	<b>10</b>
3.2 Relativamente all'Esperto (con laurea), diverso dal <i>Referente</i> ove l'esperienza professionale prevista per il suddetto esperto risulti superiore a 3 anni	<b>10</b>
<b>Totale Max della sezione</b>	<b>80 punti</b>

## **B) OFFERTA ECONOMICA (FINO A 20 PUNTI)**

Per l'offerta economica il punteggio sarà determinato sulla base del criterio della proporzionalità inversa di tipo iperbolico e cioè si assegnerà il massimo del punteggio (20) all'offerta più bassa. Si assegneranno alle altre offerte punteggi proporzionalmente minori a 20 definiti dalla formula:

$$Punteggio = 20 \times \text{prezzo minore offerto} / \text{prezzo offerta presa in considerazione.}$$

La definizione del punteggio verrà determinata con arrotondamento all'unità superiore in caso di prima cifra dopo la virgola maggiore o uguale a 5 e conseguente arrotondamento all'unità inferiore in caso di prima cifra dopo la virgola minore di 5.

Saranno esclusi e di conseguenza non si terrà conto della relativa offerta economica, le candidature che nella valutazione dell'offerta tecnica non avranno ottenuto almeno 50 punti.

Per le offerte anormalmente basse si opererà ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86-88 del D. Lgs. n. 163/2006.

### **ART. 11 VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva, durante tutto il corso di attuazione del servizio, di effettuare controlli e verifiche nelle varie fasi per il regolare svolgimento dell'esecuzione dei termini e modalità delle operazioni inerenti l'oggetto dell'appalto. L'aggiudicatario è obbligato ad uniformarsi immediatamente alle osservazioni relative a inadempienze, difetti e vizi riscontrati e contestati.

### **ART. 12 RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE**

Il Referente per il Paese obiettivo, di cui all'art. 3, sarà referente per l'efficace e continuativo collegamento con l'Amministrazione committente ai fini dell'esecuzione del servizio e di ogni assistenza tecnica connessa, per tutta la durata della prestazione del servizio.

Più in particolare, a titolo indicativo e non esaustivo, il Referente dovrà occuparsi di:

- coordinare tutte le attività connesse per l'attuazione delle azioni previste dal Progetto;
- aggiornare periodicamente l'Amministrazione sulla gestione delle varie fasi del servizio, anche attraverso report, e coordinare le azioni in corso di svolgimento secondo le indicazioni che l'Amministrazione fornirà;
- recepire le indicazioni derivanti dalla misura 6.06A;
- raccordarsi con i soggetti che l'Amministrazione gli segnalerà quali referenti;
- assicurare la piena e costante informazione del personale dell'Amministrazione referente del progetto.

### **ART. 13 DURATA DELL'INCARICO**

Tutti i servizi oggetto del presente capitolato, nonché la trasmissione della documentazione utile ai fini della rendicontazione, dovranno essere conclusi non oltre il 22 Maggio 2009 al fine di consentire all'Amministrazione la rendicontazione entro i termini previsti dalla proroga del P.O.R. Sicilia 2000-2006.

### **ART. 14 CORRISPETTIVO ECONOMICO**

L'importo a base d'asta al netto di IVA, è di Euro 112.000,00 (Euro Centododicimila/00).

L'importo offerto dall'OFFERENTE – uguale o inferiore al corrispettivo a base d'asta sopra indicato, non essendo ammesse offerte in aumento – resterà invariato per tutta la durata del servizio. Non sono ammesse offerte parziali e/o frazionate.

### **ART. 15 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti saranno così effettuati, dietro presentazione di regolare fattura:

- anticipazione del 40% dell'importo entro 30 giorni dalla data di approvazione da parte della Corte dei Conti del contratto, previa presentazione di polizza di fideiussione bancaria e/o assicurativa a garanzia dell'importo anticipato;
- 60% dell'importo a saldo entro trenta giorni dalla presentazione del rapporto finale a dimostrazione della conclusione termine delle attività previste.

Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

L'importo contrattuale è a corpo, forfettario ed invariabile.

### **ART. 16 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modifica intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre:

- a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- a garantire la continuità operativa del servizio;
- a mantenere invariato il gruppo di lavoro proposto e a sostituire, previa autorizzazione dell'Amministrazione, uno dei soggetti con altro soggetto di pari competenze e requisiti solo per eventuali cause di forza maggiore motivate;
- a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;
- a non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, a restituire i corrispettivi erogati, nei tempi e nei modi previsti dal contratto.

#### **ART. 17 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Per la partecipazione alla gara, ciascun OFFERENTE dovrà prestare una garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% (due percento) dell'importo a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'OFFERENTE, secondo quanto stabilito dall'art. 75 del D.lgs 163/2006.

Il documento rilasciato dall'istituto bancario o assicurativo deve essere presentato in originale.

A garanzia della corretta esecuzione del presente appalto, l'Aggiudicatario dovrà costituire, alla stipula del contratto, cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, mediante fideiussione di istituto bancario o polizza di impresa assicuratrice rispondenti ai requisiti precedentemente riportati nel presente articolo.

La cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione appaltante.

La cauzione dovrà essere depositata contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed avere validità fino all'approvazione finale dell'avvenuta regolare esecuzione dei lavori da parte della Amministrazione appaltante.

Lo svincolo della fideiussione a garanzia avverrà con l'approvazione da parte dell'Amministrazione dell'ultimazione del programma.

#### **ART. 18 DIRITTO D'AUTORE**

L'Amministrazione regionale acquista la proprietà piena ed esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l'esecuzione del servizio, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione delle opere stesse (impianti, dischi, nastri, DVD, ecc.).

L'aggiudicatario riconosce all'Amministrazione regionale il diritto alla loro tutela, utilizzazione e sfruttamento economico illimitato.



L'aggiudicatario assume, inoltre, la responsabilità piena ed esclusiva nei confronti dei terzi che dovessero rivendicare diritti di autore su parti e/o elementi del materiale utilizzato.

Tutti i prodotti realizzati dovranno contenere esclusivamente il logo del Progetto Paese, i loghi dell'Unione Europea, della Regione Siciliana e del POR Sicilia.

#### **ART. 19 CESSIONE DEL SERVIZIO**

È vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese all'Amministrazione aggiudicatrice.

#### **ART. 20 DIVIETO DI SUBAPPALTO**

È vietato all'Aggiudicatario di subappaltare ad altri, totalmente o in parte, l'esecuzione dei servizi in oggetto, sotto pena di perdita della cauzione e della risoluzione del contratto, salvo il risarcimento, a favore dell'Amministrazione, di eventuali ulteriori danni.

#### **ART. 21 SPESE CONTRATTUALI ED ONERI DIVERSI**

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di copia, bollo, registrazione, nonché qualsiasi adempimento fiscale inerente la stipula del contratto di appalto, ed ogni altra spesa concernente l'esecuzione del contratto.

#### **ART. 22 OSSERVANZA DELLE NORME PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI**

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento dell'incarico. Esso è obbligato, sotto ogni profilo, ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori in materia assistenziale, previdenziale e di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di assicurare i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte delle attività dagli stessi prestata direttamente nei locali del Committente, sollevando quest'ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente bando, ogni altra norma di legge, decreto o regolamento, vigenti o emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutta la normativa inerente le assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto della presente gara, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono le prestazioni.

#### **ART. 23 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il rapporto contrattuale è risolto ipso jure nei seguenti casi:

- fallimento dell'Aggiudicatario nel caso si tratti di impresa commerciale;
- gravi inadempienze o ritardi nell'espletamento dei servizi derivanti da dolo o da colpa dell'Aggiudicatario tali da compromettere lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del "Progetto missione incoming Ucraina".

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'incarico, o la parte rimanente di questo, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

All'aggiudicatario fallito o responsabile sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **ART. 24 RECESSO UNILATERALE**

È facoltà dell'Amministrazione recedere, ex art. 1671 Codice Civile, unilateralmente dal contratto, anche se è già iniziata la prestazione del servizio, fatto salvo l'obbligo di corrispondere al soggetto aggiudicatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

L'Amministrazione ha, inoltre, facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, per periodi non superiori a 60 giorni, dandone comunicazione scritta allo stesso, salvo il pagamento di quanto dovuto per legge.

#### **ART. 25 RITARDI E PENALI**

Per ritardi relativi allo svolgimento dell'attività si intendono quelli non giustificati e non sanati con sospensioni o richieste di proroga ed esclusivamente imputabili a cause dovute e/o provocate dal soggetto affidatario. Tutto questo costituirà motivo di applicazione delle penali.

È prescritta a carico dell'aggiudicatario una penale pari a euro 500,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella esecuzione delle attività previste, con riferimento al termine ultimo del **22/05/2009** fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli eventuali maggiori danni. La penale pari a euro 500,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo si applica altresì per il mancato rispetto del termine previsto dall'art. 3, lettere A e B (trenta giorni decorrenti dalla firma del contratto).

Le somme dovute a titolo di penale saranno decurtate dagli importi dovuti dall'Amministrazione. Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 giorni, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, al recupero delle somme erogate e al risarcimento dei danni subiti.

Eventuali proroghe potranno essere concesse dall'Amministrazione esclusivamente in forma scritta e a suo insindacabile giudizio in presenza di motivazioni non previste e non prevedibili alla data della stipula del contratto. La richiesta motivata di proroga - da formularsi esclusivamente in forma scritta - da parte dell'Aggiudicatario dovrà in ogni caso pervenire all'Amministrazione prima della scadenza prefissata.

#### **ART. 26 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni controversia fra l'Amministrazione regionale e l'Aggiudicatario, il Foro competente è esclusivamente quello di Palermo e la legge applicabile quella italiana.

#### **ART. 27 RINVIO**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal bando e dal capitolato generale e speciale d'oneri, si fa espressamente rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria e nazionale, in quanto compatibile. Attesa la natura dei servizi previsti dal bando di gara e dal presente capitolato generale e speciale d'oneri, trovano, in particolare, applicazione le disposizioni del Regolamento (CE) 1083/2006 del Consiglio del 11 luglio 2006, recante disposizioni tra gli altri, sul fondo Europeo di sviluppo regionale.

IL DIRIGENTE GENERALE  
Avv. Giovanni Lo Bue

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**

Indirizzo **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZE LAVORATIVE CHE SI  
CONSIDERANO RILEVANTI AI FINI  
DEL PRESENTE CAPITOLATO**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]