



## REGIONE SICILIANA

### ASSESSORATO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DIPARTIMENTO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

**CAPITOLATO GENERALE E SPECIALE D'ONERI RELATIVO AL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI MARKETING E DI INTERNAZIONALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL "PROGETTO SETTORE BENI DI LUSO: MODA – TESSILE - ABBIGLIAMENTO" E DEL "PROGETTO SETTORE BENI DI LUSO: NAUTICA", CORRELATI ALLA ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.1 DEL PO FESR 2007/2013.**

### DEFINIZIONI

Nella terminologia del presente capitolato d'oneri ed in tutta la documentazione di gara si intendono:

per "**bando**": il bando di gara;

per "**capitolato**": il presente capitolato d'oneri;

per "**Progetto**", il denominato "Progetto Settore Moda - Tessile e Abbigliamento" e "Progetto Settore Nautica";

per "**PMI**": le piccole e medie imprese artigiane ed industriali, così come definite dalla raccomandazione 2003/361/CE;

per "**imprese del settore**" quelle operanti nel settore Moda, Tessile e Abbigliamento e quelle operanti nel settore della Nautica;

per "**consorzio**": i consorzi previsti dal vigente ordinamento giuridico;

per "**offerente**": il soggetto che presenta un'offerta;

per "**amministrazione aggiudicatrice o stazione appaltante**": il Dipartimento delle Attività Produttive - Assessorato Regionale delle Attività Produttive;

per "**Paese o Città**": i luoghi prescelti di svolgimento delle attività dedite all'internazionalizzazione e le manifestazioni fieristiche individuate;

per "**servizi**": tutti i servizi logistico - operativi correlati alla realizzazione ed attuazione del Progetto, specificamente descritti nel presente capitolato generale e speciale d'oneri;

per "**Aggiudicatario**": il soggetto che si aggiudicherà la gara presentando la migliore offerta, selezionata secondo i criteri previsti dal presente capitolato;

per "**raggruppamento temporaneo**": un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento della presente gara mediante presentazione di un'unica offerta;

per "**Codice dei contratti pubblici**": il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche ed integrazioni;

per "**Accordo sugli Appalti Pubblici**": l'Accordo sugli appalti pubblici stipulato nel quadro dei negoziati multilaterali dell'Uruguay Round, firmato a Marrakesh il 15 aprile 1994 ed entrato in vigore il primo gennaio 1996;

## **PREMESSA**

Il Progetto Settore, specificatamente previsto nel P.R.I.N.T. approvato con Deliberazione della Giunta di Governo nr. 137 del 19 maggio 2010, persegue una logica di intervento organico ed è finalizzato a rafforzare l'immagine e la capacità di presidio delle filiere di specializzazione produttiva sui mercati internazionali.

Tra i settori prioritari di intervento, già identificati nel PRINT, si evidenziano i beni di lusso, comprendenti i settori Moda-Tessile-Abbigliamento e il settore della Nautica.

L'Amministrazione Regionale, in coerenza:

con l'obiettivo specifico 5.2. del P.O. F.E.S.R. 2007-2013, la cui finalità è quella di potenziare la capacità di espansione delle imprese siciliane in mercati extraregionali ed internazionali;

con l'obiettivo operativo 5.2.1, che mira a promuovere l'ampliamento ed il rafforzamento dei processi di internazionalizzazione del sistema produttivo regionale;

tramite il presente bando di gara, intende realizzare azioni promozionali verso l'estero a beneficio delle filiere di specializzazione produttiva nei settori indicati, coerenti con il PRINT

Nel rispetto delle modalità di attuazione dell'obiettivo operativo 5.2.1 descritte dal documento "Requisiti di ammissibilità e Criteri di selezione del PO FESR Sicilia 2007/2013", l'Amministrazione provvederà, contestualmente all'espletamento delle procedure relative all'affidamento dei servizi di cui al presente bando di gara, alla selezione, tramite avviso a manifestazione di interesse, delle imprese siciliane che parteciperanno alle attività previste dal Progetto a rappresentanza dell'offerta siciliana nei settori di riferimento e che saranno tenute al cofinanziamento.

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

### **ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE**

REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE –  
DIPARTIMENTO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Servizio 10 – Internazionalizzazione delle imprese

Indirizzo: VIA DEGLI EMIRI, 45 - C.A.P. 90135 PALERMO

Tel: 091 7079437/765;

Fax: 091 7079767/629/553

Posta elettronica: [progettopaese@regione.sicilia.it](mailto:progettopaese@regione.sicilia.it)

Indirizzo Internet (URL): <http://www.regione.sicilia.it/cooperazione/internazionalizzazione>

### **ART. 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente gara d'appalto è disciplinata da:

- Reg. (CE) n. 1080/2006, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del Reg. (CE) n. 1789/99;

- Reg. (CE) n. 1083/2006 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni, tra gli altri, sul Fondo europeo di sviluppo regionale e recante abrogazione del Reg. (CE) n. 1260/99;
- Reg. (CE) n. 1828/2006 successive modifiche e integrazioni, recante modalità di attuazione del Reg.(CE) n. 1083/2006;
- Decreto del Presidente della Repubblica 03.10.2008, n. 196, regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006;
- Decreto legislativo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto del Presidente della Repubblica nr.207/2010: “Codice dei contratti pubblici”
- Legge 13 agosto 2010, n 136, tracciabilità dei flussi finanziari e Legge regionale nr. 15/2008;
- Programma Operativo FESR 2007-2013, adottato con Decisione della Commissione Europea C.(2007) 4249 del 07.09.2007;
- Piano di comunicazione PO FESR – Sicilia 2007/2013 approvato con Decisione C. (2007) 4242;
- Circolare dell’Autorità di Gestione n. 772 del 16.01.2009;
- Requisiti di ammissibilità e criteri di selezione del PO FESR Sicilia 2007/2013, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 35 del 10.02.2011;
- Linee guida per l’attuazione del PO FESR 2007/2013 adottate con deliberazione di Giunta Regionale n. 266 del 29.10.2008;
- Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo - ex art. 21 del Regolamento (CE) n. 1828/2006 - documento approvato dalla Commissione Europea il 6 luglio 2009;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 83 del 06.03.2009 – approvazione quadro definitivo relativo al PO FESR 2007-2013 – Categorie di spesa per definizione finanziaria.

### **ART. 3 - OGGETTO DELL’APPALTO**

Il bando regolato dal presente capitolato ha per oggetto l’affidamento dei servizi relativi alla preparazione, organizzazione e realizzazione del **“Progetto Settore Beni di Lusso: Moda-Tessile-Abbigliamento”** e **“Progetto Settore Beni di Lusso: Nautica”** nell’ambito degli interventi di internazionalizzazione previsti dal PRINT, in coerenza con quanto indicato nell’obiettivo operativo 5.2.1 del PO FESR 2007-2013.

La dotazione finanziaria dell’obiettivo operativo è pari € 41.808.021,00, di cui autorizzati con delibera nr. 8309 e successiva delibera dell’8 febbraio 2010 nr.11, € 30.208.305,00

Le risorse finanziarie poste a base d’asta del presente bando ammontano complessivamente a € 5.100.00,00

**Il bando è diviso in due lotti:**

**Lotto 1: “Progetto Settore – Moda - Tessile - Abbigliamento”- importo a base d’asta € 2.000.000,00 oltre IVA al 20%, per un totale di € 2.400.000,00 ;**

**Lotto 2: “Progetto Settore – Nautica”- importo a base d’asta € 2.250.000,00 oltre IVA al 20%, per un totale di € 2.700.000,00;**

Gli offerenti possono presentare la loro offerta per uno, o per tutti e due i lotti.

Nel caso in cui l’offerente concorresse per più lotti, sarà tenuto a presentare singole offerte per ciascuno lotto.

#### **ART. 4 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

Obiettivo del servizio è la promozione dei settori produttivi indicati all’art.3, con azioni volte alla sensibilizzazione degli operatori siciliani ed esteri, sui vantaggi derivanti da un corretto processo di internazionalizzazione, che passa anche attraverso l’integrazione produttiva e/o commerciale e la partecipazione ai principali eventi internazionali di riferimento e a mirate attività di incoming e di comunicazione integrata.

Sono previsti, per entrambi i lotti, i seguenti servizi:

- A) Attuazione di un Piano di Comunicazione**
- B) Partecipazione a manifestazioni fieristiche a carattere internazionale**
- C) Organizzazione e realizzazione di due missioni incoming in Sicilia di operatori esteri ed eventi collegati.**
- D) Organizzazione di road show**
- E) Definizione e attivazione di un sistema di monitoraggio e reporting delle attività**

Nello specifico l’Aggiudicatario dovrà realizzare i seguenti servizi minimi:

#### **LOTTO 1: “PROGETTO SETTORE MODA-TESSILE-ABBIGLIAMENTO”**

##### **A) Attuazione di un Piano di Comunicazione del “Progetto Settore Moda-Tessile-Abbigliamento”**

Le modalità di comunicazione previste dovranno garantire un’efficace visibilità e promozione della presenza delle aziende siciliane ad ogni evento tramite differenziate forme e plurimi strumenti di comunicazione, tali da garantire il raggiungimento del livello quali-quantitativo minimo di contatti indicato e dettagliato nel Piano di Comunicazione.

Il Piano di Comunicazione dovrà contenere la strategia generale che sottende il progetto, nonché il dettaglio degli strumenti che saranno utilizzati.

Saranno oggetto di costante confronto con l’Amministrazione per l’approvazione/condivisione i singoli contenuti specifici afferenti la pianificazione presentata in fase di offerta tecnica.

In tutte le forme di pubblicità e di comunicazione e nelle rappresentazioni grafiche ideate dall’Aggiudicatario, dovrà essere fatto riferimento, sia testuale che grafico, alle risorse FESR e, in particolare, dovranno essere utilizzati i loghi dell’Unione Europea, della Regione Siciliana e del Programma Operativo.

È vietato l’utilizzo di marchi e loghi dell’Aggiudicatario. Più in generale è fatto obbligo all’Aggiudicatario il rispetto delle disposizioni previste nel Piano di Comunicazione PO FESR Sicilia 2007-2013 approvato con decisione C. (2007) 4242.

L’Amministrazione acquisirà la proprietà piena ed esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l’esecuzione del servizio, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione dell’opera stessa.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere la realizzazione di un aggiornamento dei siti dell'Amministrazione regionale ([www.regione.sicilia.it/cooperazione/internazionalizzazione](http://www.regione.sicilia.it/cooperazione/internazionalizzazione); [www.sprintsicilia.it](http://www.sprintsicilia.it)), attraverso lo sviluppo di una sezione specifica - in essi incardinata - che sia dedicata alla divulgazione di tutti i contenuti connessi alle attività di cui al presente avviso.

La sezione dovrà prevedere l'istituzione di un servizio di assistenza e informazioni multilingue (almeno due oltre l'italiano), attivato attraverso un servizio di e-mailing in grado di rispondere alle richieste inerenti l'attuazione del progetto.

Dovrà prevedere una sezione dedicata alla promozione degli operatori siciliani partecipanti agli eventi, ma anche a tutti gli operatori regionali che, non avendo avuto la possibilità di partecipare, perché non selezionati, intendono internazionalizzare il proprio brand, usufruendo di tale vetrina proposta dal Progetto. L'eventuale dominio dovrà essere concordato con l'Amministrazione.

Dovranno altresì essere previste attività nell'ambito delle tecnologie web 2.0 - social network, tese a comunicare in modo veloce, efficace, efficiente e innovativo l'azione della Regione Siciliana Servizio Internazionalizzazione alle PMI siciliane e alle loro associazioni e aggregazioni.

### **Realizzazione di attività di comunicazione pubblicitaria, inerenti la presenza della collettiva delle imprese siciliane alle manifestazioni fieristiche.**

Le modalità di comunicazione previste dovranno garantire un'efficace visibilità e promozione della presenza delle aziende siciliane ad ogni evento, in particolare, per quelle di cui alla lettera b) del presente articolo, tramite:

- la presenza su riviste sia nazionali che internazionali, specializzate nel settore di riferimento. In offerta tecnica dovranno essere specificate il numero di uscite previste per ogni fiera (minimo 1 per ogni fiera);
- installazione di un pannello multimediale (dimensioni indicative mq 6,00 x mq 3,00) ubicato in un sito strategico della città di riferimento (luogo di svolgimento della fiera), da concordare con l'Amministrazione, attraverso il quale dovrà essere proiettato un video, comunicante aspetti peculiari del settore produttivo di che trattasi, l'immagine della Sicilia come attrazione turistica e la presenza del "Sistema Sicilia" alla fiera. In offerta tecnica dovranno essere specificate le caratteristiche e la durata del video.

### **Ideazione e realizzazione di una pubblicazione inerente il settore produttivo interessato dalle azioni; in particolare dovrà essere realizzata una pubblicazione in occasione di ciascuna manifestazione fieristica e ciascuna missione di incoming a cui si prenderà parte.**

Sarà compito dell'Aggiudicatario l'ideazione grafica e di testo e la realizzazione, previa approvazione dell'Amministrazione, di una pubblicazione, in lingua inglese e italiana, in numero minimo di 1000 copie per ciascun evento fieristico di cui alla lettera b) e 100 per ciascuna missione incoming di cui alla lettera c), nella quale dovranno essere descritte e illustrate le vocazionalità del territorio regionale, con particolare riferimento alle caratteristiche del settore oggetto dell'intervento curando, altresì, la promozione del territorio siciliano attraverso la presentazione della Regione anche dal punto di vista turistico.

Il volume dovrà essere realizzato in formato 17×23 cm - stampa in quadricromia – confezione brossura e dovrà contenere un numero minimo di 30 immagini.

Le pagine interne (almeno 20) dovranno essere in carta patinata da gr 150-170/mq.

La copertina, plastificata opaca, dovrà essere realizzata in carta patinata da gr 250/mq.

L'Aggiudicatario sarà tenuto, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione, alla distribuzione di detto materiale nel corso dello svolgimento delle attività in programma.

**B) Partecipazione a manifestazioni fieristiche a carattere internazionale**

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione Evento</b>	<b>Data</b>	<b>Luogo</b>	<b>Superficie Da assicurare</b>	<b>Range aziende da ammettere</b>
<b>ANNO 2012</b>					
1	SPOSITALIA	GIU	MILANO	200	8-10
2	MILANO PRET- A.PORTER	SETT	MILANO	200	8-10
3	ECLAD DE MODE	SETT	PARIGI	200	8-10
<b>ANNO 2013</b>					
4	MAGIC	FEBB	LAS VEGAS	200	8-10
5	MILANO PRET- A.PORTER	FEBB	MILANO	200	8-10
6	SPOSITALIA	GIU	MILANO	200	8-10
7	NEW YORK BRIDAL WEEK	OTT.	NEW YORK	200	8-10
<b>ANNO 2014</b>					
8	MAGIC	FEBB	LAS VEGAS	200	8-10
9	MILANO PRET- A.PORTER	FEBB	MILANO	200	8-10
10	SPOSITALIA	GIU	MILANO	200	8-10
11	NEW YORK BRIDAL WEEK	OTT.	NEW YORK	200	8-10
12	ECLAD DE MODE	SETT	PARIGI	200	8-10

L'Amministrazione si riserva, motivandone la decisione, di apportare eventuali modifiche rispetto agli eventi fieristici prima indicati, chiedendone la sostituzione con altrettante manifestazioni simili, sempre a carattere internazionale. Tale variazione sarà concordata in tempi utili per la partecipazione.

L'Aggiudicatario dovrà, sulla base delle indicazioni e delle esigenze manifestate dall'Amministrazione, individuare le aree espositive idonee ed i migliori siti, sotto il profilo logistico ed economico, per lo svolgimento delle manifestazioni fieristiche sia in Italia che all'estero. L'allestimento degli spazi dovrà essere realizzato nel totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili a manifestazioni fieristiche, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti dell'ente ospitante.

In particolare, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla prenotazione (in tempo utile secondo il Regolamento interno della Fiera) e alla successiva acquisizione, per ciascuna delle manifestazioni fieristiche, di uno spazio di area espositiva almeno pari a quello indicato nella tabella nel presente articolo per ciascuna manifestazione, nonché a mettere in atto ogni attività necessaria al buon esito dell'iniziativa.

L'allestimento, esposto in modo organico in un progetto che l'Aggiudicatario dovrà presentare all'Amministrazione entro 60 giorni dalla stipula del contratto, dovrà prevedere i seguenti servizi e forniture minimi, compresi nel prezzo a corpo a mq:

- acquisizione e stampa immagini fotografiche e grafiche adeguate per la rappresentazione e valorizzazione del brand "Sicilia", scelte di intesa con l'Amministrazione;
- inserimento dei loghi come previsto dal citato Piano di Comunicazione PO FESR Sicilia 2007-2013;
- uno spazio deposito materiale e spogliatoio per gli addetti ai lavori in proporzione agli spazi richiesti.

Nel caso di presenza nelle manifestazioni fieristiche di collettive italiane all'estero organizzate dall'Istituto per il commercio estero (ICE), sarà cura dell'Aggiudicatario l'opportuno raccordo con il predetto Ente al fine di uniformare la presenza nell'ambito del "Sistema Italia", predisponendo, laddove possibile, la realizzazione della collettiva all'interno dello spazio ICE.

L'Aggiudicatario sarà tenuto a sostenere i costi per l'organizzazione e la realizzazione delle azioni predette quali:

- acquisizione dell'area espositiva di superficie come prima indicato;
- allestimento dell'area e arredamento delle postazioni di lavoro previste per ciascuna fiera, dedicate alle aziende e di un'area adibita a reception istituzionale;
- allestimento di almeno due postazioni informatiche;
- supporti audiovisivi per proiezione di immagini, video, ecc., adeguati alla metratura richiesta;
- assistenza tecnica in loco per tutta la durata della manifestazione con la presenza fissa di un proprio responsabile;
- predisposizione di un'azione pubblicitaria, da realizzare all'interno del complesso fieristico, tendente a veicolare il flusso dei visitatori verso lo stand in cui sarà realizzata la collettiva;
- premio assicurativo, se previsto dal regolamento della manifestazione fieristica;
- allacciamenti idrici ed elettrici compresi i consumi;
- iscrizione pubblicitaria nel catalogo ufficiale della manifestazione;
- trasporto campionatura e materiali da esporre nella quantità di massimo 2 mc/azienda per ogni manifestazione fieristica prevista, mediante predisposizione di uno o più centri di raccolta adeguatamente allocati;

- servizio di interpretariato, nella misura di nr. 1 interprete-hostess\stewart per ogni due aziende partecipanti;
- servizio di manutenzione e pulizia stand.

Dovrà essere previsto un supporto costante alle imprese partecipanti, per tutta la durata di ogni manifestazione, anche attraverso sedi di riferimento operative nell'area/Paese estero oggetto delle azioni.

L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività, sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse, tramite la pubblicazione di articoli su rilevanti testate giornalistiche; di ciò si dovrà tenere conto in fase di elaborazione del Piano di Comunicazione.

Al fine di animare e qualificare la presenza delle imprese della Regione Siciliana alle manifestazioni fieristiche si chiede, inoltre, all'Aggiudicatario:

- acquisizione database buyers finalizzato all'individuazione di un minimo di 50 contatti, nel settore di riferimento, nei confronti dei quali implementare un flusso informativo per ciascuna iniziativa prevista dal progetto. Tale database dovrà essere disponibile per le imprese partecipanti alle manifestazioni;
- realizzazione di attività e servizi di marketing diretto, per tutta la durata del progetto, consistenti nella gestione dei database acquisiti, con conseguente invio di newsletter periodiche promozionali e informative via fax, via e-mail e successivo recall telefonico;
- affiancamento delle imprese nella preparazione della partecipazione all'evento fieristico, attraverso l'erogazione di servizi d'informazione e contatto inerenti la qualificazione del processo d'internazionalizzazione.

L'Aggiudicatario dovrà anche avere cura e tenere conto delle eventuali necessità logistiche derivanti dallo svolgimento degli incontri B2B che scaturiranno dall'azione dello SPRINT Sicilia, condotta in accordo con l'Amministrazione.

L'Amministrazione valuterà altresì, nella proposta dell'offerente, la presentazione e motivazione di attività e servizi ulteriori, nonché, di ulteriori modalità attuative - specie se innovative - dirette ad accrescere l'efficacia e l'efficienza delle azioni purché nel rispetto dei vincoli posti all'Amministrazione regionale e dalla normativa comunitaria sui Fondi strutturali.

L'Aggiudicatario dovrà fornire i servizi di viaggio, trasferimento e permanenza in loco ad almeno due unità di personale dell'Amministrazione Regionale, incaricate di svolgere funzioni operative e di controllo in ciascuna delle manifestazioni esterne, assicurando, al minimo, i target previsti dalle disposizioni in atto vigenti in materia di missione per il personale delle pubbliche amministrazioni.

Nel caso in cui il numero delle istanze di partecipazione degli operatori non raggiungesse il numero previsto nella precedente tabella, l'Amministrazione si riserva di variare tali attività sostituendole con iniziative di pari livello ed efficacia.

### **C) Organizzazione e realizzazione di n. 2 missioni incoming in Sicilia di operatori esteri e eventi collegati**

L'Aggiudicatario si impegna a realizzare due missioni di incoming e a procedere all'organizzazione di un evento collegato per ciascuna di dette missioni. Tali azioni avranno l'obiettivo di presentare e promuovere il tessuto produttivo siciliano ad una platea di selezionati operatori e giornalisti provenienti dalle aree di interesse strategico per lo sviluppo dell'intero comparto.

In vista dell'organizzazione delle missioni e degli eventi collegati, l'Aggiudicatario si impegna a comunicare all'Amministrazione regionale la lista dei partecipanti esteri - almeno 20 operatori



commerciali per ogni missione incoming - almeno 60 giorni lavorativi prima del loro svolgimento. Le modalità individuate per il match-making saranno espressamente indicate in sede di offerta. L'Aggiudicatario dovrà fornire, nel corso della missione incoming e degli eventi collegati, tutti i servizi di seguito elencati:

- Viaggio aereo a/r e ospitalità per gli operatori esteri, con almeno 3 pernottamenti;
- Servizi di accoglienza;
- Transfer da e per l'aeroporto e per eventuali visite aziendali, se richieste d'accordo e congiuntamente dall'operatore estero e dalle aziende siciliane;
- Affitto e allestimento sale e postazione di lavoro per incontri ed eventi;
- Catering;
- Interpretariato;
- Realizzazione eventi per come dettagliato in fase di offerta;
- Comunicazione integrata (da dettagliare nel Piano di Comunicazione).

Inoltre, proprio in concomitanza della presenza degli operatori esteri costituenti la delegazione di buyer selezionati per le predette azioni di incoming, sarà cura dell'aggiudicatario provvedere alla organizzazione di due “**eventi Sicilia**”, consistenti in altrettante serate dedicate a sfilate di moda e intrattenimento, a cui potranno partecipare le aziende che ne faranno richiesta, con preferenza per quelle che, nel corso del progetto, avranno preso parte anche a uno o più eventi fieristici. La descrizione di tali eventi, da realizzare in una adeguata location scelta tra quelle a maggiore grado di attrattività turistica, dovrà essere esplicitate nell'offerta tecnica, ferma restando la facoltà dell'amministrazione di concordare con l'aggiudicatario, sentite le PMI coinvolte nell'azione, eventuali modifiche inerenti la scelta del luogo e delle modalità di realizzazione.

L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse.

Nel caso in cui il numero delle istanze di partecipazione degli operatori siciliani non raggiungesse il numero minimo di 8, l'Amministrazione si riserva di variare tali attività sostituendole con iniziative di pari livello ed efficacia.

#### **D) Organizzazione di “Road Show”**

Sarà compito dell'Aggiudicatario organizzare appositi momenti di incontro a favore delle aziende siciliane interessate dall'azione, in numero di uno per ogni anno, prima dello svolgimento dell'attività annualmente programmata.

L'Aggiudicatario dovrà organizzare tali giornate al fine di sensibilizzare e informare gli operatori, in vista delle attività di marketing previste dal progetto, sui mercati-obiettivo ritenuti strategici rispetto alle esigenze del comparto siciliano interessato. Sarà valutato positivamente in fase di offerta che tale attività preveda la piena collaborazione di tutti i soggetti appartenenti al mondo degli addetti ai lavori del settore specifico nonché il team dello SPRINT Sicilia.

In particolare si dovranno fornire i seguenti servizi minimi: organizzazione di momenti plenari in grado di presentare le opportunità di sviluppo commerciale nei Paesi Esteri di provenienza degli operatori internazionali partecipanti quali visitatori alle fiere o in quelli di provenienza degli operatori selezionati per le missioni incoming, nonché aspetti inerenti la logistica degli eventi programmati per l'anno e le attività di affiancamento pre-fiera e accoglienza.

L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse.

Di ciò, l'offerente deve dare riscontro modalità nel Piano di Comunicazione da presentare in fase di offerta.

### **E) Definizione e attivazione di un sistema di monitoraggio e reporting delle attività in itinere ed ex-post e dei risultati delle stesse attraverso l'utilizzo di indicatori**

L'Aggiudicatario è tenuto ad attivare un sistema di monitoraggio e controllo delle attività in itinere ed ex-post, per ciascuna delle fasi previste per la realizzazione del Progetto, per consentire all'Amministrazione regionale di verificare, in ogni momento, il corretto andamento delle attività. Il monitoraggio è inteso in termini fisici, finanziari e di impatto, e dovrà prevedere per ogni attività una indicazione dei risultati attesi, dei risultati ottenuti, degli scostamenti e degli eventuali correttivi, al fine di verificare la qualità delle azioni in termini di efficacia ed efficienza.

Sarà compito, in particolare, dell'Aggiudicatario la redazione di rapporti intermedi a conclusione di ogni attività prevista nell'ambito del progetto e di un rapporto finale, nei quali dovranno essere indicati, in maniera precisa, tramite indicatori prefissati in fase di offerta, i risultati conseguiti (in particolare, in termini di rapporti commerciali e/o di collaborazione economica tra le aziende siciliane e i partner esteri) al fine della necessaria valutazione dell'efficacia delle attività svolte a carico della finanza pubblica.

Sia i rapporti intermedi e quello finale dovranno essere corredati da schede, che saranno predisposte dall'Aggiudicatario in collaborazione con l'Amministrazione.

## **LOTTO 2: "PROGETTO SETTORE NAUTICA"**

### **A) Attuazione di un Piano di Comunicazione del "Progetto Settore Nautica"**

Le modalità di comunicazione previste dovranno garantire un'efficace visibilità e promozione della presenza delle aziende siciliane ad ogni evento tramite differenziate forme e plurimi strumenti di comunicazione, tali da garantire il raggiungimento del livello quali-quantitativo minimo di contatti indicato e dettagliato nel Piano di Comunicazione.

Il Piano di Comunicazione dovrà contenere la strategia generale che sottende il progetto nonché il dettaglio degli strumenti che saranno utilizzati.

Saranno oggetto di costante confronto con l'Amministrazione per l'approvazione/condivisione i singoli contenuti specifici afferenti la pianificazione presentata in fase di offerta tecnica.

In tutte le forme di pubblicità e di comunicazione e nelle rappresentazioni grafiche ideate dall'Aggiudicatario, dovrà essere fatto riferimento, sia testuale che grafico, alle risorse FESR e, in particolare, dovranno essere utilizzati i loghi dell'Unione Europea, della Regione Siciliana e del Programma Operativo.

È vietato l'utilizzo di marchi e loghi dell'Aggiudicatario. Più in generale è fatto obbligo all'Aggiudicatario il rispetto delle disposizioni previste nel Piano di Comunicazione PO FESR Sicilia 2007-2013 approvato con decisione C. (2007) 4242.

L'Amministrazione acquisirà la proprietà piena ed esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l'esecuzione del servizio, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione dell'opera stessa.

L'Aggiudicatario dovrà prevedere la realizzazione di un aggiornamento dei siti dell'amministrazione regionale ([www.regione.sicilia.it/cooperazione/internazionalizzazione](http://www.regione.sicilia.it/cooperazione/internazionalizzazione); [www.sprintsicilia.it](http://www.sprintsicilia.it)), attraverso lo sviluppo di una sezione specifica - in essi incardinata - che sia dedicata alla divulgazione di tutti i contenuti connessi alle attività di cui al presente avviso.

La sezione dovrà prevedere l'istituzione di un servizio di assistenza e informazioni multilingue (almeno due oltre l'italiano), attivato attraverso un servizio di e-mailing in grado di rispondere alle richieste inerenti l'attuazione del progetto.

Dovrà prevedere una sezione dedicata alla promozione degli operatori siciliani partecipanti agli eventi, ma anche a tutti gli operatori regionali che non avendo avuto la possibilità di partecipare, perché non selezionati, intendono internazionalizzare il proprio brand, usufruendo di tale vetrina proposta dal Progetto. L'eventuale dominio dovrà essere concordato con l'Amministrazione.

Dovranno altresì essere previste attività nell'ambito delle tecnologie web 2.0 -social network, tese a comunicare in modo veloce, efficace, efficiente e innovativo l'azione della Regione Siciliana Servizio Internazionalizzazione alle PMI siciliane e alle loro associazioni e aggregazioni.

### **Realizzazione di attività di comunicazione pubblicitaria, inerenti la presenza della collettiva delle imprese siciliane alle manifestazioni fieristiche.**

Le modalità di comunicazione previste dovranno garantire un'efficace visibilità e promozione della presenza delle aziende siciliane ad ogni evento tramite:

- la presenza su riviste specializzate sia nazionali che internazionali, specializzate nel settore di riferimento. In offerta tecnica dovranno essere specificate il numero di uscite previste per ogni fiera (minimo 1 per ogni fiera);
- installazione di un pannello multimediale (dimensioni indicative mq 6,00 x mq 3,00) ubicato in un sito strategico della città di riferimento (luogo di svolgimento della fiera), da concordare con l'Amministrazione, attraverso il quale dovrà essere proiettato un video, comunicante aspetti peculiari del settore produttivo di che trattasi, l'immagine della Sicilia come attrazione turistica e la presenza del "Sistema Sicilia" alla fiera. In offerta tecnica dovranno essere specificate le caratteristiche e la durata del video.

### **Ideazione e realizzazione di una pubblicazione inerente il settore produttivo interessato dalle azioni; in particolare dovrà essere realizzata una pubblicazione in occasione di ciascuna manifestazione fieristica e ciascuna missione di incoming a cui si prenderà parte.**

Sarà compito dell'Aggiudicatario l'ideazione grafica e di testo e la realizzazione, previa approvazione dell'Amministrazione, di una pubblicazione, in lingua inglese e italiana, in numero minimo di 1000 copie per ciascun evento fieristico e 100 per ciascuna missione di incoming, nella quale dovranno essere descritte e illustrate le vocazionalità del territorio regionale, con particolare riferimento alle caratteristiche del settore oggetto dell'intervento curando, altresì, la promozione del territorio siciliano attraverso la presentazione della Regione anche dal punto di vista turistico.

Il volume dovrà essere realizzato in formato 17x23 cm - stampa in quadricromia - confezione brossura e dovrà contenere un numero minimo di 30 immagini.

Le pagine interne (almeno 20) dovranno essere in carta patinata da gr 150-170/mq.

La copertina, plastificata opaca, dovrà essere realizzata in carta patinata da gr 250/mq.

L'Aggiudicatario sarà tenuto, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione, alla distribuzione di detto materiale nel corso dello svolgimento delle attività in programma.

### **B) Partecipazione a manifestazioni fieristiche a carattere internazionale**

<b>nr</b>	<b>Denominazione Evento</b>	<b>Data</b>	<b>Luogo</b>	<b>Superficie Da assicurare</b>	<b>Range aziende da ammettere</b>
<b>ANNO 2012</b>					
<b>1</b>	Croatia Boat Show	Aprile	Spalato	300	8/10
<b>2</b>	Salone Nautico Internazionale	Ottobre	Genova	300	8/10
<b>ANNO 2013</b>					
<b>3</b>	Boot	Gennaio	Dusseldorf	300	8/10
<b>4</b>	International Boat Show & Strictly Sail	Febbraio	Miami	300	8/10
<b>5</b>	International Boat & Super Yacht Show	Maggio	Beirut	300	8/10
<b>6</b>	Salone Nautico Internazionale	Ottobre	Genova	300	8/10
<b>ANNO 2014</b>					
<b>7</b>	Boot	Gennaio	Dusseldorf	300	8/10
<b>8</b>	International Boat Show & Strictly Sail	Febbraio	Miami	300	8/10
<b>9</b>	Monaco Boat Show	Settembre	Principato di Monaco	300	8/10
<b>10</b>	Salone Nautico Internazionale	Ottobre	Genova	300	8/10

L'Amministrazione si riserva, motivandone la decisione, di apportare eventuali modifiche rispetto agli eventi fieristici prima indicati, chiedendone la sostituzione con altrettante manifestazioni simili, sempre a carattere internazionale. Tale variazione sarà concordata in tempi utili per la partecipazione.

L'Aggiudicatario dovrà, sulla base delle indicazioni e delle esigenze manifestate dall'Amministrazione, individuare le aree espositive idonee ed i migliori siti, sotto il profilo logistico ed economico, per lo svolgimento delle manifestazioni fieristiche sia in Italia che all'estero. L'allestimento degli spazi dovrà essere realizzato nel totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili a manifestazioni fieristiche, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti dell'ente ospitante.

In particolare, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla prenotazione (in tempo utile secondo il Regolamento interno della Fiera) e alla successiva acquisizione, per ciascuna delle manifestazioni fieristiche, di uno spazio di area espositiva almeno pari a quello indicato nella tabella nel presente articolo per ciascuna manifestazione, nonché a mettere in atto ogni attività necessaria al buon esito dell'iniziativa.

L'allestimento, esposto in modo organico in un progetto che l'Aggiudicatario dovrà presentare all'Amministrazione entro 60 giorni dalla stipula del contratto, dovrà prevedere i seguenti servizi e forniture minimi, compresi nel prezzo a corpo a mq:

- acquisizione e stampa immagini fotografiche e grafiche adeguate per la rappresentazione e valorizzazione del brand "Sicilia", scelte di intesa con l'Amministrazione;
- inserimento dei loghi come previsto dal citato Piano di Comunicazione PO FESR Sicilia 2007-2013;
- uno spazio deposito materiale e spogliatoio per gli addetti ai lavori in proporzione agli spazi richiesti.

Nel caso di presenza nelle manifestazioni fieristiche di collettive italiane all'estero organizzate dall'Istituto per il commercio estero (ICE), sarà cura dell'Aggiudicatario l'opportuno raccordo con il predetto Ente al fine di uniformare la presenza nell'ambito del "Sistema Italia", predisponendo, laddove possibile, la realizzazione della collettiva all'interno dello spazio ICE.

L'Aggiudicatario sarà tenuto a sostenere i costi per l'organizzazione e la realizzazione delle azioni predette quali:

- acquisizione dell'area espositiva di superficie come prima indicato;
- allestimento dell'area e arredamento delle postazioni di lavoro previste per ciascuna fiera, dedicate alle aziende e di un'area adibita a reception istituzionale;
- allestimento di almeno due postazioni informatiche;
- supporti audiovisivi per proiezione di immagini, video, ecc., adeguati alla metratura richiesta;
- assistenza tecnica in loco per tutta la durata della manifestazione con la presenza fissa di un proprio responsabile;
- predisposizione di un'azione pubblicitaria, da realizzare all'interno del complesso fieristico, tendente a veicolare il flusso dei visitatori verso lo stand in cui sarà realizzata la collettiva;
- premio assicurativo, se previsto dal regolamento della manifestazione fieristica;
- allacciamenti idrici ed elettrici compresi i consumi;
- iscrizione pubblicitaria nel catalogo ufficiale della manifestazione;
- trasporto campionatura e materiali da esporre nella quantità di massimo 3 mc/azienda ( in caso di trasporti di accessori) e max ml 7,5 x 2 imbarcazioni ( in caso di trasporto

imbarcazioni ), per ogni manifestazione fieristica prevista, mediante predisposizione di uno o più centri di raccolta adeguatamente allocati;

- servizio di interpretariato, nella misura di nr. 1 interprete-hostess\stewart per ogni due aziende partecipanti;
- servizio di manutenzione e pulizia stand.

Dovrà essere previsto un supporto costante alle imprese partecipanti, per tutta la durata di ogni manifestazione, anche attraverso sedi di riferimento operative nell'area/Paese estero oggetto delle azioni.

L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività, sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse, tramite la pubblicazione di articoli su rilevanti testate giornalistiche; di ciò si dovrà tenere conto in fase di elaborazione del Piano di Comunicazione.

Al fine di animare e qualificare la presenza delle imprese della Regione Siciliana alle manifestazioni fieristiche si chiede, inoltre, all'Aggiudicatario:

- acquisizione database buyers finalizzato all'individuazione di un minimo di 50 contatti, nel settore di riferimento, nei confronti dei quali implementare un flusso informativo per ciascuna iniziativa prevista dal progetto. Tale database dovrà essere disponibile per le imprese partecipanti alle manifestazioni;
- realizzazione di attività e servizi di marketing diretto, per tutta la durata del progetto, consistenti nella gestione dei database acquisiti, con conseguente invio di newsletter periodiche promozionali e informative via fax, via e-mail e successivo recall telefonico;
- affiancamento delle imprese nella preparazione della partecipazione all'evento fieristico, attraverso l'erogazione di servizi d'informazione e contatto inerenti la qualificazione del processo d'internazionalizzazione.

L'Aggiudicatario dovrà anche avere cura e tenere conto delle eventuali necessità logistiche derivanti dallo svolgimento degli incontri B2B che scaturiranno dall'azione dello SPRINT Sicilia, condotta in accordo con l'Amministrazione.

L'Amministrazione valuterà altresì, nella proposta dell'offerente, la presentazione e motivazione di attività e servizi ulteriori, nonché, di ulteriori modalità attuative - specie se innovative - dirette ad accrescere l'efficacia e l'efficienza delle azioni purché nel rispetto dei vincoli posti all'Amministrazione regionale e dalla normativa comunitaria sui Fondi strutturali.

L'Aggiudicatario dovrà fornire i servizi di viaggio, trasferimento e permanenza in loco ad almeno due unità di personale dell'Amministrazione Regionale, incaricate di svolgere funzioni operative e di controllo in ciascuna delle manifestazioni esterne, assicurando, al minimo, i target previsti dalle disposizioni in atto vigenti in materia di missione per il personale delle pubbliche amministrazioni.

Nel caso in cui il numero delle istanze di partecipazione degli operatori non raggiungesse il numero previsto nella precedente tabella, l'Amministrazione si riserva di variare tali attività sostituendole con iniziative di pari livello ed efficacia.

### **C) Organizzazione e realizzazione di n. 2 missioni incoming in Sicilia di operatori esteri e eventi collegati**

L'Aggiudicatario si impegna a realizzare due missioni di incoming e a procedere all'organizzazione di un evento collegato per ciascuna di dette missioni. Tali azioni avranno l'obiettivo di presentare e

promuovere il tessuto produttivo siciliano ad una platea di selezionati operatori e giornalisti provenienti dalle aree di interesse strategico per lo sviluppo dell'intero comparto.

In vista dell'organizzazione delle missioni e degli eventi collegati, l'Aggiudicatario si impegna a comunicare all'Amministrazione regionale la lista dei partecipanti esteri - almeno 20 operatori commerciali per ogni missione incoming - almeno 60 giorni lavorativi prima del loro svolgimento. Le modalità individuate per il match-making saranno espressamente indicate in sede di offerta.

L'Aggiudicatario dovrà fornire, nel corso della missione incoming e degli eventi collegati, tutti i servizi di seguito elencati:

- Viaggio aereo a/r e ospitalità per gli operatori esteri, con almeno 3 pernottamenti;
- Servizi di accoglienza;
- Transfer da e per l'aeroporto e per eventuali visite aziendali, se richieste d'accordo e congiuntamente dall'operatore estero e dalle aziende siciliane;
- Affitto e allestimento sale e postazione di lavoro per incontri ed eventi;
- Catering;
- Interpretariato;
- Realizzazione eventi per come dettagliato in fase di offerta;
- Comunicazione integrata (da dettagliare nel Piano di Comunicazione).

Inoltre, proprio in concomitanza della presenza degli operatori esteri costituenti la delegazione di buyer selezionati per le predette azioni di incoming, sarà cura dell'aggiudicatario provvedere alla organizzazione di due **“Eventi Sicilia”**, consistenti in altrettante esposizioni in acqua delle produzioni nautiche delle imprese partecipanti, a cui potranno partecipare le aziende che ne faranno richiesta, con preferenza per quelle che, nel corso del progetto, avranno preso parte a uno o più eventi fieristici. La descrizione di tali eventi, da realizzare in una adeguata location scelta tra quelle a maggiore grado di attrattività turistica, dovrà essere esplicitate nell'offerta tecnica, ferma restando la facoltà dell'amministrazione di concordare con l'aggiudicatario, sentite le PMI coinvolte nell'azione, eventuali modifiche inerenti la scelta del luogo e delle modalità di realizzazione. L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse.

Nel caso in cui il numero delle istanze di partecipazione degli operatori siciliani non raggiungesse il numero minimo di 8, l'Amministrazione si riserva di variare tali attività sostituendole con iniziative di pari livello ed efficacia.

#### **D) Organizzazione di “Road Show”**

Sarà compito dell'Aggiudicatario organizzare appositi momenti di incontro a favore delle aziende siciliane interessate dall'azione, in numero di uno per ogni anno, prima dello svolgimento dell'attività annualmente programmata.

L'Aggiudicatario dovrà organizzare tali giornate al fine di sensibilizzare e informare gli operatori, in vista delle attività di marketing previste dal progetto, sui mercati-obiettivo ritenuti strategici rispetto alle esigenze del comparto siciliano interessato. Sarà valutato positivamente in fase di offerta che tale attività preveda la piena collaborazione di tutti i soggetti appartenenti al mondo degli addetti ai lavori del settore specifico nonché il team dello SPRINT Sicilia.

In particolare si dovranno fornire i seguenti servizi minimi: organizzazione di momenti plenari in grado di presentare le opportunità di sviluppo commerciale nei Paesi Esteri di provenienza degli

operatori internazionali partecipanti quali visitatori alle fiere o in quelli di provenienza degli operatori selezionati per le missioni incoming, nonché aspetti inerenti la logistica degli eventi programmati per l'anno e le attività di affiancamento pre-fiera e accoglienza.

L'Aggiudicatario avrà il compito di assicurare la massima diffusione delle attività sia in corso di svolgimento che a conclusione delle stesse.

Di ciò, l'offerente deve dare riscontro modalità nel Piano di Comunicazione da presentare in fase di offerta.

### **E) Definizione e attivazione di un sistema di monitoraggio e reporting delle attività in itinere ed ex-post e dei risultati delle stesse attraverso l'utilizzo di indicatori**

L'Aggiudicatario è tenuto ad attivare un sistema di monitoraggio e controllo delle attività in itinere ed ex-post, per ciascuna delle fasi previste per la realizzazione del Progetto, per consentire all'Amministrazione regionale di verificare, in ogni momento, il corretto andamento delle attività. Il monitoraggio è inteso in termini fisici, finanziari e di impatto, e dovrà prevedere per ogni attività una indicazione dei risultati attesi, dei risultati ottenuti, degli scostamenti e degli eventuali correttivi, al fine di verificare la qualità delle azioni in termini di efficacia ed efficienza.

Sarà compito, in particolare, dell'Aggiudicatario la redazione di rapporti intermedi a conclusione di ogni attività prevista nell'ambito del progetto e di un rapporto finale, nei quali dovranno essere indicati, in maniera precisa, tramite indicatori prefissati in fase di offerta, i risultati conseguiti (in particolare, in termini di rapporti commerciali e/o di collaborazione economica tra le aziende siciliane e i partner esteri) al fine della necessaria valutazione dell'efficacia delle attività svolte a carico della finanza pubblica.

Sia i rapporti intermedi e quello finale dovranno essere corredati da schede, che saranno predisposte dall'Aggiudicatario in collaborazione con l'Amministrazione.

### **ART. 5 – GRUPPO DI LAVORO**

L'Offerente è obbligato ad indicare nell'Offerta tecnica la composizione del Gruppo di Lavoro che in caso di aggiudicazione della gara avrà la funzione, da un lato, di garantire il necessario raccordo funzionale con l'Amministrazione e, dall'altro, di supportare con le dovute professionalità e strumenti, le aziende che parteciperanno agli eventi previsti.

**a)**

Il Gruppo di Lavoro dovrà essere composto almeno dalle seguenti professionalità:

**n. 1 Esperto, Responsabile del servizio, (con laurea), con eccellente conoscenza della lingua inglese** avente esperienza professionale almeno quinquennale post-laurea con comprovata esperienza nell'assistenza alla Pubblica Amministrazione per progetti e/o programmi cofinanziati dai fondi strutturali;

**n. 1 Esperto con eccellente conoscenza della lingua inglese** avente esperienza professionale almeno quinquennale nelle iniziative di accompagnamento dei processi di internazionalizzazione delle PMI nel settore oggetto dell'intervento;

**n. 1 Esperto**, avente esperienza professionale almeno quinquennale nell'organizzazione di eventi simili a quelli previsti dal presente capitolato;

**n. 1 Esperto (con laurea)**, avente esperienza professionale almeno triennale post-laurea con comprovata esperienza nel settore della comunicazione istituzionale e comunicazione web.

**b)**



E' criterio di selezione la presenza, nel gruppo di lavoro, di professionalità aggiuntive con eccellente conoscenza del settore oggetto dell'intervento per attività correlate a servizi analoghi a quelli da aggiudicare, con particolare riferimento alle attività di promozione e internazionalizzazione tramite partecipazione a manifestazioni fieristiche.

Il gruppo di lavoro indicato in sede di gara non potrà essere modificato senza il preventivo consenso dell'Amministrazione. Qualora l'Aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione all'Amministrazione, indicando i nominativi ed i *curricula vitae* - formato Europass - dei componenti che intende proporre in sostituzione di quelli indicati in sede di offerta; in ogni caso i nuovi componenti dovranno possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite.

La stazione appaltante può richiedere la sostituzione del personale impegnato nell'erogazione del servizio, motivando la richiesta. Il *curriculum vitae* - formato Europass - del soggetto proposto in sostituzione deve pervenire alla stazione appaltante entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta di sostituzione; la stazione appaltante entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento del *curriculum vitae* accetta la sostituzione o invia motivato diniego. Eventuali integrazioni alla composizione del gruppo di lavoro possono avvenire esclusivamente previa autorizzazione della stazione appaltante.

Per ogni componente aggiuntivo del Gruppo di lavoro, proposto dall'Offerente in sede di Offerta Tecnica, l'Aggiudicatario dovrà presentare il *curriculum vitae* formato Europass specificando, in modo preciso, l'esperienza professionale richiesta di cui al presente Capitolato.

#### **ART. 6– DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio ha durata di 36 mesi a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvio effettuata dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi del disposto di cui all'art. 57, comma 5 lett. a) e b) del Codice dei contratti pubblici.

In ogni caso i servizi oggetto dell'appalto, ivi compresa la trasmissione del rapporto finale e della documentazione utile ai fini della rendicontazione, dovranno essere conclusi entro la data del 30/06/2015.

#### **ART. 7– LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il luogo di esecuzione dei servizi è il territorio della Regione Siciliana ed i Paesi/città individuati in premessa per l'esecuzione delle campagne pubblicitarie e per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche.

#### **ART. 8– SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 34, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 34 e dai successivi articoli 35, 36 e 37, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice dei contratti pubblici.

E' fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura, per il medesimo lotto, in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di RTI o di

un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del Codice dei contratti pubblici sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma (individuale o associata), alla medesima procedura, pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1 lettera m-quater), dell'art. 38, del Codice dei contratti pubblici, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. L'Amministrazione procederà pertanto all'esclusione dei concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto Aggiudicatario della gara, dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, ovvero all'annullamento dell'affidamento e alla realizzazione in danno del contratto di appalto.

#### **ART. 9– REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i soggetti di cui all'articolo precedente, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- 1) iscrizione alla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura ovvero iscrizione negli equivalenti registri previsti dalle legislazioni degli altri Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati che hanno ratificato l'Accordo sugli Appalti Pubblici in seno all'Organizzazione Mondiale del Commercio, per servizi connessi ad azioni di internazionalizzazione, in attività analoghe a quelle previste dal presente capitolato;
- 2) dimostrata esperienza/conoscenza del settore oggetto del lotto per cui si partecipa, attraverso la comprovata realizzazione di servizi analoghi previsti nel presente capitolato nel settore produttivo oggetto del presente progetto
- 3) aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi alla data di presentazione dell'offerta, un fatturato globale d'impresa non inferiore a due volte quello a base d'asta;
- 4) aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli previsti nel presente capitolato, sempre a caratura internazionale, per un importo pari a quello indicato a base d'asta;

#### **ULTERIORI CRITERI DI AMMISSIBILITA'**

- 5) secondo il loro atto costitutivo, nell'oggetto sociale, previsione con esplicita dicitura dell'erogazione di servizi attinenti la ideazione e realizzazione di eventi fieristici ed espositivi di livello internazionale;
- 6) non versare in alcuna delle cause di esclusione previste dal comma 1, dell'art.38 (Requisiti di ordine generale) del Codice dei contratti pubblici, che così recita:

*1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:*

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;*
- l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;*
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.*
- m-bis) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;*
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;*
- m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.*
- 7) referenze di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- 8) di trovarsi in posizione regolare in ordine agli obblighi previdenziali e assistenziali, di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e applicazione integrale nei confronti dei propri addetti, dei contenuti economico-normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali vigenti;
- 9) di trovarsi in posizione regolare con il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 (Attuazione dell'art.1 della legge 123/07, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro);
- 10) di impegnarsi a sottostare agli adempimenti di cui alla Legge 13 agosto 2010, n 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di cui alla Legge regionale nr.15/2008;
- 11) di trovarsi in posizione regolare in ordine alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge nr.68 del 1999), o, in alternativa, di non rientrare nei casi di assoggettabilità alla medesima norma

## **FORMALITA' E DOCUMENTAZIONE NECESSARIE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **ART 10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

La procedura che si intende utilizzare per l’aggiudicazione della presente gara è quella aperta in cui ogni operatore economico interessato può presentare un’offerta. L’aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell’art. 83 “Criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa” del Codice dei contratti pubblici.

Gli offerenti dovranno far pervenire, a pena di inammissibilità, una sola offerta per ciascun lotto, corredata dalla documentazione prevista agli artt. 10.1,10.2 e10.3, redatta in lingua italiana, a mezzo posta o brevi *manu*, in un plico chiuso e sigillato con ceralacca controfirmato sui lembi di chiusura, al seguente indirizzo:

“REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO ALLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE -  
DIPARTIMENTO DELLE ATTIVITA’ PRODUTTIVE SERVIZIO  
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE - Via degli Emiri n. 45, 90135 Palermo”, nei  
giorni feriali (da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00) entro e non oltre le ore 13,00 del  
cinquantaduesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’estratto del presente bando sulla  
G.U.R.S. Farà fede esclusivamente la data e l’ora di ricezione presso l’indirizzo sopra specificato.  
Le offerte pervenute oltre il termine assegnato non saranno prese in considerazione.

L’Amministrazione aggiudicatrice, consentendo la consegna diretta presso i propri uffici, non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardi nel recapito, ovvero per l’omessa consegna dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti.

Il plico dovrà riportare all’esterno, oltre al mittente, la seguente dicitura: “*BANDO PER L’AFFIDAMENTO DI “SERVIZI DI MARKETING E DI INTERNAZIONALIZZAZIONE NELL’AMBITO DEL PROGETTO SETTORE.....”, obiettivo operativo 5.2.1 PO FESR 2007/2013 – NON APRIRE*”.

In particolare il plico dovrà contenere al suo interno, pena l’esclusione, tre buste distinte, ognuna sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante ciascuna l’indicazione del mittente e le diciture di seguito riportate:

- Busta “A” - Documentazione”;
- Busta “B” - Offerta tecnica”;
- Busta “C” - Offerta economica”.

Qualora l’Offerente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato autonomamente l’offerta, dovrà presentare anche una separata Busta D) con l’indicazione esterna del mittente e la dicitura “Documenti ex art. 38, comma 2, lett. b) Codice dei contratti pubblici”, contenente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti indicati nell’art.38, comma 2 lett.b) del Codice dei Contratti Pubblici.

### **10.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla gara ciascun Concorrente, a pena di esclusione, deve presentare una domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, nella quale siano evidenziati il domicilio dell'Offerente ed i numeri di telefono e di fax. Nel caso in cui partecipino alla gara raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. La domanda deve contenere in allegato, a pena di esclusione, a comprova del possesso dei requisiti di cui all'art. 9, la seguente documentazione:

a) copia autentica di atto costitutivo, statuto e certificato di iscrizione al registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A., con dicitura antimafia, da cui si evince che l'oggetto sociale dell'impresa è coerente con quello di cui al presente capitolato, ovvero autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 o copia conforme del provvedimento di riconoscimento sulla base di normative regionali, nazionali e comunitarie. Per le imprese straniere è richiesta equivalente documentazione prevista dalla normativa in vigore nello Stato di appartenenza, attraverso la procedura di legalizzazione dei documenti stranieri oppure attraverso la cosiddetta "apostille", prevista solo per i soggetti aventi sede legale nei Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dell'AIA del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri;

b) dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, oppure per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Concorrente attesta, indicandole specificamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 del Codice dei contratti pubblici;

c) dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-quater) del Codice dei contratti pubblici, resa, alternativamente, nei modi previsti al comma 2, lett. a) ovvero b) del medesimo articolo 38. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e la eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

d) dichiarazione con la quale il legale rappresentante attesti di aver visionato e preso conoscenza della documentazione di gara, di accettare tutte le clausole, condizioni e prescrizioni ivi contenute, di aver ricevuto tutti i chiarimenti ritenuti necessari, di avere le capacità tecniche operative ed economiche per far fronte all'appalto;

e) per quanto concerne la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'Offerente, ai sensi dell'art. 41 del Codice dei contratti pubblici, occorre presentare, a pena di inammissibilità, dichiarazione del legale rappresentante attestante:

1) che il fatturato globale d'impresa relativo agli ultimi tre esercizi finanziari, chiusi alla data di presentazione dell'offerta, ammonta ad un importo non inferiore a due volte quello posto a base d'asta. In caso di R.T.I. il valore del fatturato globale deve essere commisurato alla quota dichiarata di partecipazione al raggruppamento;

2) che il fatturato specifico relativo agli ultimi tre esercizi antecedenti alla data di pubblicazione del bando, per servizi analoghi a quelli previsti nel presente bando, sempre a caratura internazionale, sia pari a quello posto a base d'asta. In caso di R.T.I. tale requisito deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura almeno del 60%, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso deve possedere il 100% del requisito;

- f) referenze di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- g) per quanto concerne la dimostrazione della capacità tecnica e professionale dell'Offerente ai sensi dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, occorre presentare, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione del legale rappresentante attestante l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli di cui al presente capitolato, prestati nei tre anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. La dichiarazione comproverà anche il requisito di cui all'art.9) punto 2;
- h) dichiarazione del legale rappresentante attestante la disponibilità di un gruppo di lavoro composto al minimo dalle figure di cui all'art. 5 che precede;
- i) dichiarazione che attesti, nel caso di consorzi cooperativi e artigiani, per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- l) dichiarazione che attesti, nel caso di consorzi stabili, per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari della prestazione di servizi non possono essere diversi da quelli indicati;
- m) dichiarazione che attesti, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario con ancora costituito:
- 1) quali sono i soggetti del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ed a quale soggetto, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi, o GEIE;
  - 3) la quota di partecipazione al raggruppamento;
- n) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- o) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica;
- p) in caso di avvalimento, documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice dei contratti pubblici;
- q) qualora il Concorrente intenda subappaltare, entro i limiti consentiti dall'art. 118 del Codice dei contratti pubblici, parte del Servizio, apposita dichiarazione in tal senso;
- r) cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo a base di gara, conformemente a quanto stabilito dall'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, prestata mediante polizza fideiussoria bancaria, assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che deve contenere, a pena di esclusione:
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.;

- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 75, comma 8, del Codice dei contratti pubblici, impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, sia costituito che costituendo, la cauzione dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;

s) dichiarazione, ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", di consenso al trattamento dei dati personali ai soli fini della gara;

t) prova del pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, pari ad € 200,00 (euro duecento/00). La contribuzione deve essere effettuata secondo le seguenti modalità:

- *on line* mediante carta di credito dei circuiti VISA, MASTERCARD, DINERS, AMERICAN EXPRESS. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione e seguire le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, sia costituito o costituendo, il versamento del contributo a favore dell'Autorità è unico ed è effettuato dalla capogruppo;

u) ai fini dell'osservanza del Protocollo di legalità, nella Busta A) " Documentazione" dovranno essere inserite, altresì, le seguenti dichiarazioni:

- i *"Il/La sottoscritto/a offerente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alle gare"*;
- ii *"Il/La sottoscritto/a offerente dichiara che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a confermare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza"*;



v) dichiarazione che attesti di trovarsi in posizione regolare in ordine agli obblighi previdenziali e assistenziali, di sicurezza sul lavoro previsti dalla normativa vigente e applicazione integrale nei confronti dei propri addetti, dei contenuti economico-normativi della contrattazione collettiva nazionale di settore, nonché di tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionali vigenti, di trovarsi in posizione regolare con il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 (Attuazione dell'art.1 della legge 123/07, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e di impegnarsi a sottostare agli adempimenti di cui alla Legge 13 agosto 2010, n 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di cui alla Legge regionale nr.15/2008;

z) dichiarazione che attesti di trovarsi in posizione regolare in ordine alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge nr.68 del 1999), o, in alternativa, di non rientrare nei casi di assoggettabilità alla medesima norma.

Tutta la documentazione potrà essere sottoscritta da un procuratore speciale. In tal caso deve essere allegata anche la procura speciale in originale o copia conforme, a pena di esclusione.

-

## **10.2 CONTENUTO DELLA BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA**

L'Offerta tecnica deve essere timbrata e siglata in ciascuna pagina, e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante, a pena di esclusione. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, l'Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o di consorzi, l'Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio.

L'Offerta tecnica dovrà essere esposta in un documento della dimensione massima di n. 40 cartelle in formato A4 (Times New Roman 12), ad esclusione di tavole, elaborati grafici e curricula. Gli eventuali accordi con l'Ente Fiera per la realizzazione di azioni di marketing congiunte, correlate ai singoli eventi fieristici e finalizzate alla valorizzazione del Sistema e del Brand Sicilia nel corso del progetto, vanno documentati mediante inserimento nella presente busta di copia dei protocolli sottoscritti. Gli stessi non concorrono al raggiungimento del numero massimo di cartelle.

L'Offerta tecnica dovrà illustrare in modo chiaro e analitico le azioni che si intendono realizzare, la metodologia da seguire, per organizzare e realizzare con efficacia ed efficienza tutti i servizi descritti nel precedente articolo 4, nonché il tipo di azioni che saranno svolte al fine di massimizzare i risultati e per l'eventuale stabilizzazione degli stessi.

I contenuti esposti dovranno permettere l'individuazione degli elementi rilevanti e necessari per la valutazione di cui all'art. 14.

L'Offerta tecnica dovrà indicare le giornate/uomo delle risorse umane complessivamente attribuite al Gruppo di Lavoro, messe a disposizione per l'espletamento del complesso dei servizi di cui al presente capitolato, con indicazione dei profili professionali correlati ai servizi ed attività da realizzare.

L'Offerta tecnica dovrà prevedere la pianificazione temporale (a titolo di esempio GANTT) delle varie fasi delle attività previste, nonché indicazione delle risorse umane, espresse in giornate uomo e complete di profilo professionale, impegnate nella realizzazione in ogni singola fase del Progetto. L'Offerente è tenuto, altresì, a motivare le scelte compiute nella composizione proposta del cronogramma al fine di garantire il timing delle attività e dei servizi richiesti.

Inoltre, nell'Offerta tecnica dovrà essere presentato il curriculum formato Europass sottoscritto da ciascun professionista, con allegata la dichiarazione di impegno a prestare la propria attività per la realizzazione del servizio oggetto del presente appalto.

L'Offerente può presentare nell'Offerta tecnica servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimi ed inderogabili, previsti dall'art. 4 del capitolato, senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione.

Nel caso di offerta di servizi aggiuntivi, gli stessi dovranno essere descritti nel dettaglio, dando indicazione degli strumenti che saranno utilizzati, della loro quantità, dei costi, del target ai quali sono rivolti (specificatamente per ogni strumento), dei supporti documentali e multimediali messi a disposizione per singola iniziativa prevista, così come delle azioni di direct marketing che verranno svolte.

Nessun importo economico deve essere riportato nell'Offerta tecnica, pena l'esclusione.

### **10.3 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

Tale busta dovrà contenere l'Offerta economica, proposta per l'espletamento del servizio, al netto dell'I.V.A., redatta, a pena di esclusione, con indicazione in lettere e cifre.

Dovrà inoltre contenere, a pena esclusione, uno schema con l'articolazione di dettaglio per linee di attività e per principali voci di costo (risorse umane, costi operativi, spese generali, etc...) per ciascuna delle attività previste dall'art. 4 del presente capitolato di gara.

Dovrà essere, altresì, indicato il costo unitario (giornata/uomo) per le risorse umane e per gli oneri accessori previsti per la realizzazione delle attività e, ove obbligatorio, gli oneri per la sicurezza. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o parziali.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

L'Offerta economica, a pena esclusione, dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'impresa. Per eventuali verifiche dell'anomalia dell'offerta, l'Amministrazione adotterà le modalità di cui agli artt. 87 e 88 del Codice dei contratti pubblici. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti il raggruppamento ed il consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo, o dal legale rappresentante del consorzio.

Devono, altresì, essere specificate, nell'Offerta economica, a pena esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e i corrispondenti importi.

Dopo la presentazione, le offerte non potranno essere né ritirate, né modificate o integrate.

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario all'Amministrazione regionale per la loro valutazione e, comunque, non oltre il centottantesimo giorno dalla presentazione dell'offerta.

#### **10.4 CONTENUTO DELLA BUSTA “D” (eventuale) - “Documenti ex art. 38, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici”**

Qualora il concorrente dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, occorrerà presentare la Busta D), contenente al suo interno i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

#### **ART. 11 PRESCRIZIONI**

Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione il servizio oggetto del presente bando sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

L'Offerente è vincolato fin dal momento della sua presentazione per la durata di 180 giorni, mentre l'Amministrazione appaltante rimane impegnata solo a seguito dell'approvazione del contratto da parte della Corte dei Conti. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'Aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

#### **ART. 12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione provvede alla nomina di una Commissione preposta alla valutazione delle offerte presentate ai sensi dell'art. 84 del Codice dei contratti pubblici.

La Commissione di gara, entro il decimo giorno successivo a quello di scadenza di presentazione dell'offerta, provvederà in seduta pubblica all'esame della documentazione di cui alla busta A e verificherà la correttezza formale delle buste e della documentazione in esse contenuta. In caso negativo procederà alla esclusione dalla gara. La Commissione verificherà altresì il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara redigendo apposito verbale. In caso di esito negativo delle suddette verifiche procederà all'esclusione dalla gara.

Sarà compito della Commissione giudicatrice, inoltre, prima di procedere all'apertura delle offerte tecniche provvedere agli adempimenti di cui al comma 1 dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, avvalendosi del Responsabile Unico del Procedimento per l'invio delle richieste ai partecipanti sorteggiati e l'acquisizione della documentazione.

Successivamente la Commissione, in seduta riservata valuterà in primo luogo il valore tecnico delle offerte procedendo ad assegnare alle stesse il relativo punteggio.

In seguito la Commissione, in seduta pubblica, aprirà la busta “C” contenente l’offerta economica, procedendo ad assegnare il relativo punteggio.

La Commissione procederà, infine, all’apertura delle eventuali buste D) per la verifica dei documenti di cui all’art. 38, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici: qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

La Commissione provvederà, quindi, a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche e l’offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all’individuazione della soglia di anomalia, ai sensi dell’articolo 86, comma 2, del Codice dei contratti pubblici ed alla verifica delle offerte eventualmente anomale, in contraddittorio scritto con le imprese concorrenti e nel rispetto dei criteri di cui all’articolo 87 del Codice dei contratti pubblici. Devono ritenersi anomale tutte le offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambe pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

L’Amministrazione, nel caso di anomalie dell’offerta, provvederà a richiedere le giustificazioni ai sensi dell’art. 87, comma 1 del Codice dei contratti pubblici. Il procedimento di presentazione ed esame delle giustificazioni è disciplinato dagli artt. 87 e 88 del Codice dei contratti pubblici.

Completate le operazioni di gara, la Commissione provvederà alla redazione della graduatoria e alla aggiudicazione provvisoria dei servizi.

Tale procedura verrà completata non oltre 60 giorni lavorativi dopo il termine ultimo fissato per la presentazione dei progetti.

L’amministrazione appaltante procederà all’aggiudicazione definitiva dei servizi ai sensi degli artt. 11 e 12 del Codice dei contratti pubblici entro 30 giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione provvisoria.

La stipula del contratto avverrà entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

### **ART. 13 RISPONDENZA DELLE OFFERTE AGLI OBBLIGHI NASCENTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

In ottemperanza al Protocollo di legalità stipulato in data 12/07/2005 dall’Amministrazione Regionale, qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, il procedimento di aggiudicazione è sospeso per consentire alla Amministrazione di svolgere in tempi rapidi gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sulla esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi di libera concorrenza, della segretezza e dell’autonomia delle offerte e della par condicio dei concorrenti.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione saranno adottati tempestivamente, subito dopo l'Amministrazione darà corso al procedimento di aggiudicazione dell'appalto. Inoltre, qualora l'Amministrazione accerti, nel corso del procedimento di gara una situazione di collegamento sostanziale tra i soggetti partecipanti alla stessa, attraverso la individuazione di indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese fra loro collegate verranno escluse e verrà comminata la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

#### **ART. 14 – CRITERI DI SELEZIONE**

L'aggiudicazione del servizio oggetto del presente capitolato avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del Codice dei contratti pubblici.

Il punteggio massimo attribuibile per l'offerta è di **100 punti** suddivisi secondo i seguenti criteri:

##### A) OFFERTA TECNICA (FINO A 75 PUNTI)

	<b>QUALITA' DELL'OFFERTA TECNICA</b>	<b>PUNTEGGIO (sino a )</b>
<b>1</b>	<b>COERENZA PROGETTUALE</b>	
1.1	Coerenza della proposta con l'obiettivo operativo 5.2.1 e/o con la strategia di internazionalizzazione indicata nel PRINT. (0 = assente, 2,5 = media, 5 = alta)	<b>5</b>
1.2	Coerenza esterna e complementarietà della proposta, con riferimento alle attività descritte all'art.4 punto C e D, con altri programmi di settore . (0 = assente, 1,25 = bassa, 2,5 = media, 3,75 = medioalta, 5 = alta,)	<b>5</b>
1.3	Grado d'innovazione della proposta, valutato sulla base del numero di accordi con l'Ente Fiera per la realizzazione di azioni di marketing congiunte, correlate ai singoli eventi fieristici e finalizzate alla valorizzazione del Sistema e del Brand Sicilia nel corso del progetto. (0 = assente, accordi sino a 3 fiere: = 4, sino a 6 accordi = 8, sino a 9=12, maggiore di 9= 15)	<b>15</b>
1.4	Quantità dei contatti proposti per il match-making con gli operatori esteri partecipanti a ciascuna delle missioni incoming Da 21 a 25 = 4, sino a 30 = 8, sino a 35 = 12, maggiore di 35 = 15	<b>15</b>
1.5	Qualità dei contatti espressi per il match-making operatori esteri partecipanti a ciascuna delle missioni incoming (0 = assente, 2,5 = bassa 5 = alta)	<b>5</b>
1.6	Qualità della proposta finalizzata alla continuità dell'azione per la stabilizzazione dei risultati	<b>10</b>

	(0 = assente, 2,5 = bassa 5 = media, 10=alta)	
<b>2</b>	<b>COMPETENZA PROFESSIONALE</b>	
2.1	Esperienza tecnica e gestionale dell'Offerente nella definizione e/o gestione di eventi ed iniziative internazionali simili e/o analoghe svolte, in ambito economico, nel settore oggetto della presente offerta. <b>Non si terrà conto dell'esperienza presa in considerazione quale requisito di ammissibilità (triennio 2008/2009/2010) - art.9</b> (0 = assente) (2,5=fino a 3) (5 = fino a 6) (7,5 = fino a 9) (10 =maggiore di 9)	<b>10</b>
2.2	Sulla base dei curricula - formato Europass -, dei componenti del gruppo di lavoro, <b>esclusi gli Esperti di cui all'art.5 lettera a)</b> , rilevanza dell'esperienza professionale nel settore oggetto dell'intervento, in servizi analoghi a quelli da aggiudicare, con particolare riferimento alle attività di promozione e internazionalizzazione tramite partecipazione a manifestazioni fieristiche. (0 = assente) (2,5=fino a 2) (5 = fino a 4) (7,5 = fino a 6) (10 =maggiore di 6)	<b>10</b>
	<b>Totale</b>	<b>75</b>

#### B) OFFERTA ECONOMICA (FINO A 25 PUNTI)

Per l'offerta economica (max punti 25/100) i punti sono attribuiti sulla base del criterio della proporzionalità inversa, di tipo iperbolico, e cioè si assegnerà il massimo del punteggio (25) all'offerta più bassa. Si assegneranno alle altre offerte punteggi proporzionalmente minori a 25, definiti dalla seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 25 \times \frac{\text{prezzo minore offerto}}{\text{prezzo offerta presa in considerazione}}$$

La definizione del punteggio verrà determinata con arrotondamento all'unità superiore in caso di prima cifra dopo la virgola maggiore o uguale a 5 e, conseguentemente, arrotondamento all'unità inferiore in caso di prima cifra dopo la virgola minore di 5.

In caso di parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato al concorrente con offerta più bassa.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, che comunque sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Saranno esclusi e di conseguenza non si terrà conto della relativa offerta economica, le candidature che nella valutazione dell'offerta tecnica non avranno ottenuto almeno 50 punti.

Per le offerte anormalmente basse si opererà ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86-88 del Codice dei contratti pubblici.




La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità suddette, è automatico, senza necessità di benestare della committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, di copia della fattura controfirmata dall'Amministrazione a conferma della regolare esecuzione del servizio, ai sensi dell'art.113 del Codice. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art.75 del Codice dei contratti pubblici da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

## **MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

### **ART. 16 VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva, durante tutto il corso di attuazione del servizio, di effettuare controlli e verifiche nelle varie fasi per il regolare svolgimento dell'esecuzione dei termini e modalità delle operazioni inerenti l'oggetto dell'appalto. L'Aggiudicatario è obbligato ad uniformarsi immediatamente alle osservazioni relative a inadempienze, difetti e vizi riscontrati e contestati.

### **ART. 17 FORME DI COMUNICAZIONE**

Tutte le comunicazioni che l'Amministrazione effettuerà agli operatori economici avverranno tramite fax e la ricezione mediante tale mezzo avrà effetto di notifica. Ogni scambio di informazione che non necessita di notifiche potrà avvenire, anche, mediante posta elettronica.

### **ART. 18 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti saranno così effettuati, dietro presentazione di regolare fattura:

- anticipazione del 40% dell'importo, previa presentazione di polizza di fideiussione bancaria e/o assicurativa a garanzia dell'importo anticipato e a seguito della **presentazione di un piano operativo di lavoro;**
- 50% dell'importo contrattuale ripartito in rate semestrali posticipate, il cui importo sarà determinato in relazione alle attività effettivamente svolte nel semestre di riferimento;
- 10% dell'importo a saldo.

I pagamenti intermedi saranno disposti su presentazione della seguente documentazione, timbrata, siglata e firmata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal legale rappresentante:



- relazione tecnica sull'attività svolta contenente la descrizione delle attività realizzate e l'indicazione del gruppo di lavoro impiegato nel periodo di riferimento;
- nota di sintesi dei documenti ed elaborati prodotti nel periodo di riferimento del pagamento intermedio, già trasmessi all'Amministrazione;
- una tabella con dell'avanzamento delle prestazioni.

Il pagamento del saldo sarà disposto su presentazione e previa positiva valutazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima pagina dal legale rappresentante:

- relazione finale sull'attività svolta contenente la descrizione delle attività realizzate e l'indicazione del gruppo di lavoro impiegato per il periodo di riferimento;
- nota di sintesi dei documenti prodotti nell'intero periodo di svolgimento del servizio in relazione a quanto previsto nell'offerta tecnica.

La liquidazione di ogni importo avverrà entro giorni 60 (sessanta) dal ricevimento della fattura, redatta nei modi di legge, emessa dall'aggiudicatario previa positiva valutazione da parte dell'Amministrazione della documentazione descritta ai punti precedenti.

Copia della predetta fattura verrà rilasciata all'affidatario, al fine dello svincolo parziale della fideiussione. La suddetta liquidazione avverrà mediante accredito su conto corrente bancario intestato all'affidatario. Tale modalità di pagamento, nonché il numero di conto e le coordinate bancarie, dovranno essere sempre indicate sulle fatture.

#### **ART. 19 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modifica intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre:

- a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- a garantire la continuità operativa del servizio;
- a mantenere invariato il gruppo di lavoro proposto e a sostituire, previa autorizzazione dell'Amministrazione, uno dei soggetti con altro soggetto di pari competenze e requisiti solo per eventuali cause di forza maggiore motivate;
- a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;
- a non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, a restituire i corrispettivi erogati, nei tempi e nei modi previsti dal contratto.

#### **ART. 20 - PROPRIETA' DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione regionale acquista la proprietà piena ed esclusiva di tutto il materiale utilizzato per l'esecuzione del servizio, di tutti i diritti che ne derivano, nonché la piena ed esclusiva proprietà dei supporti necessari alla stampa ed alla riproduzione delle opere stesse (impianti, dischi, nastri, DVD, ecc.).

L'Aggiudicatario riconosce all'Amministrazione regionale il diritto alla loro tutela, utilizzazione e sfruttamento economico illimitato.

L'Aggiudicatario assume, inoltre, la responsabilità piena ed esclusiva nei confronti dei terzi che dovessero rivendicare diritti di autore su parti e/o elementi del materiale utilizzato.

Tutti i prodotti realizzati dovranno contenere esclusivamente i loghi dell'Unione Europea, della Regione Siciliana e del PO FESR 2007/2013.

### **ART. 21 - CESSIONE DEL SERVIZIO**

È vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese all'Amministrazione aggiudicatrice.

### **ART. 22 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito entro i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del Codice dei contratti pubblici.

### **ART. 23 OSSERVANZA DELLE NORME PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI**

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento dell'incarico. Esso è obbligato, sotto ogni profilo, ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori in materia assistenziale, previdenziale e di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte delle attività dagli stessi prestata direttamente nei locali del Committente, sollevando quest'ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente bando, ogni altra norma di legge, decreto o regolamento, vigenti o emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutta la normativa inerente le assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto della presente gara, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono le prestazioni.

### **ART. 24 COPERTURA ASSICURATIVA**

L'Aggiudicatario si assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi e delle forniture affidati, liberando a pari titolo l'Amministrazione. Esso risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'esecuzione dei servizi e delle forniture, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compenso da parte dell'Amministrazione. Conseguentemente, l'Aggiudicatario esonera la Amministrazione da dette responsabilità, impegnandosi a sollevarla da qualsiasi richiesta che, per tale motivo, dovesse essere presentata. A garanzia di quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, Amministrazione compresa, per un massimale pari ad € 1.000.000,00 (unmilione/00).

La costituzione della stessa polizza può essere sostituita da apposita attestazione della Compagnia presso cui è assicurato l'Aggiudicatario per la responsabilità civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i danni a terzi conseguenti alla stipula del contratto per i massimali sopra indicati. L'esistenza della polizza, debitamente quietanzata, dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario all'Amministrazione prima della stipula del Contratto.

### **ART.25 RITARDI E PENALI**

Per ritardi relativi allo svolgimento dell'attività si intendono quelli non giustificati e non sanati con sospensioni o richieste di proroga ed esclusivamente imputabili a cause dovute e/o provocate dal soggetto affidatario. Tutto questo costituirà motivo di applicazione delle penali.

È prescritta a carico dell'Aggiudicatario una penale pari a euro 500,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella esecuzione delle attività previste, con riferimento alla tempistica indicata nel precedente art. 4 e del termine ultimo del 30.06.2015, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli eventuali maggiori danni. Le somme dovute a titolo di penale saranno decurtate dagli importi dovuti dall'Amministrazione. Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 giorni, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'Aggiudicatario, al recupero delle somme erogate e al risarcimento dei danni subiti.

Eventuali proroghe potranno essere concesse dall'Amministrazione esclusivamente in forma scritta e a suo insindacabile giudizio in presenza di motivazioni non previste e non prevedibili alla data della stipula del contratto. La richiesta motivata di proroga - da formularsi esclusivamente in forma scritta - da parte dell'Aggiudicatario dovrà in ogni caso pervenire all'Amministrazione prima della scadenza prefissata.

### **ART. 26 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione ha la facoltà di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento, con incameramento automatico della cauzione definitiva, restando impregiudicata ogni altra azione per rivalsa dei danni, nelle seguenti ipotesi:

- a) qualora le violazioni del presente Capitolato d'onori e del contratto comportino l'applicazione di penalità che nel complesso superino l'importo di € 150.000,00;
- b) mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- c) mancato rispetto, definitivamente accertato, dei contratti collettivi;
- d) perdita dei requisiti minimi previsti nel bando di gara per l'affidamento dei servizi;
- e) accertata consapevolezza di evasione fiscale e frode;
- f) fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale;

- g) abbandono immotivato dei lavori da parte dell'Aggiudicatario;
- h) difformità dello stand realizzato, rispetto al progetto concordato con il committente;
- i) cessione del contratto;
- j) ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione del contratto.

All'Aggiudicatario fallito o responsabile sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa.

**L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.**

In tali casi l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto comunicando all'Aggiudicatario, con raccomandata a.r., di volersi avvalere della presente clausola risolutiva ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i suoi effetti.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'incarico, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Aggiudicatario inadempiente.

#### **ART. 27 RECESSO UNILATERALE**

È facoltà dell'Amministrazione recedere, ex art. 1671 Codice Civile, unilateralmente dal contratto, anche se è già iniziata la prestazione del servizio, fatto salvo l'obbligo di corrispondere al soggetto Aggiudicatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

L'Amministrazione ha, inoltre, facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi, l'efficacia del contratto stipulato con l'Aggiudicatario del servizio, per periodi non superiori a 60 giorni, dandone comunicazione scritta allo stesso, salvo il pagamento di quanto dovuto per legge.

#### **ART. 28 VIGILANZA**

L'Amministrazione ha facoltà di vigilare sull'attività dell'Aggiudicatario per l'adempimento degli obblighi di legge e di contratto.

#### **ART.29 LICENZE E AUTORIZZAZIONI**

Prima dell'inizio dell'attività l'Aggiudicatario dovrà essere munito di tutte le licenze ed autorizzazioni richieste dalle leggi, dai regolamenti e dalle normative vigenti per lo svolgimento della propria attività.

#### **ART. 30 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni controversia fra l'Amministrazione regionale e l'Aggiudicatario, il Foro competente è esclusivamente quello di Palermo e la legge applicabile quella italiana.

### **ART. 31 SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'Aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

### **ART. 32 RINVIO**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato d'oneri e nel bando. Per tutto quanto non previsto specificamente dal bando e dal capitolato generale e speciale d'oneri, si fa espressamente rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria e nazionale, in quanto compatibile. Attesa la natura dei servizi previsti dal bando di gara e dal presente capitolato generale e speciale d'oneri, trovano, in particolare, applicazione le disposizioni del Regolamento (CE) 1083/2006 del Consiglio del 11 luglio 2006 e s.m.i., recante disposizioni tra gli atti, sul fondo Europeo di sviluppo regionale e le disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica del 03.10.2008, n. 196, regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006.

Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Maurizio Caracci

**IL DIRIGENTE GENERALE**

(Dott. Marco Romano)