

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	LAURICELLA GIUSEPPE
Indirizzo	VIA GEN.LE V. MAGLIOCCO, 46 – 90146 PALERMO
Telefono	0917075928
Fax	091 7075455
E-mail	g.lauricella@regione.sicilia.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 18 luglio 2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza Regione Siciliana- Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Dirigente responsabile del Servizio 1 – Coordinamento di attività in ambito euro-mediterraneo
- Principali mansioni e responsabilità Iniziative discendenti dalla partecipazione della Regione Siciliana alle Associazioni internazionali di Regioni che svolgono attività internazionali in ambito mediterraneo.  
Partecipazione della Regione Siciliana alle attività della Conferenza delle Regioni periferiche Marittime (CRPM) con particolare riguardo alla Commissione Isole e Commissione Intermediterranea.  
Attività per l'attuazione della Strategia macro-regionale Adriatico-Ionica (EUSAIR).  
Attività gestionale discendente dall'attuazione dell'art. 128 della Legge Regionale 2 Maggio 2010 n. 11  
Promozione di iniziative ed eventi nell'ambito della Cooperazione Territoriale nel Mediterraneo.  
Partecipazione della Regione Siciliana ad eventi di carattere internazionale inerenti la cooperazione territoriale nel Mediterraneo.  
Coordinamento di interventi di cooperazione territoriale nel Mediterraneo a valere sui fondi UE a gestione diretta.  
Relazioni con gli organismi istituzionali europei e per il consolidamento di partenariati internazionali.
- Date (da – a) Dal 2 aprile 2013 al 30 giugno 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza Regione Siciliana- Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Dirigente responsabile del Servizio Sede di Palermo

- Principali mansioni e responsabilità

Attività gestionali riferite ad iniziative discendenti dalla partecipazione della Regione Siciliana alle Associazioni internazionali di Regioni che svolgono attività internazionali in ambito mediterraneo.

Attività connesse alla partecipazione della Regione al Programma ART, anche nell'ambito delle intese raggiunte con la Conferenza delle Regioni Periferiche e Marittime (CRPM) dell'Unione Europea.

Coordinamento delle attività di cooperazione nel Mediterraneo.

Promozione di iniziative di cooperazione nel Mediterraneo.

Partecipazione alle sedute del Tavolo Permanente sui Rapporti Internazionali.

Partecipazione alle sedute del Tavolo di Cooperazione allo sviluppo nell'ambito della Commissione ACI della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.

Oltre alle attività sopra descritte, comunque previste tra quelle di cui al D.P. 6/2013 per il Servizio Sede di Palermo, lo scrivente, a far data dal 1 ottobre, riveste il ruolo di rappresentante regionale in seno al gruppo di lavoro EUSAIR/Italia per l'elaborazione del Piano di Azione per la strategia macroregionale Adriatico-Ionica, giusta designazione del Presidente della Regione Siciliana, formalizzata con nota prot. 15431 del 01.10.2013.

E' stato inoltre designato, dal Dirigente Generale del DAE, quale rappresentante regionale in seno alla Cabina di Regia nazionale sulla Strategia UE per la Regione Adriatico-Ionica, istituita dal Comitato Interministeriale per gli Affari Europei e finalizzata a concertare la posizione italiana da esprimere in sede di *governance* sovranazionale.

A far data dal 5 dicembre 2014, è stato incaricato dal Dirigente Generale del DAE, di svolgere tutte le attività discendenti dalla pubblicazione dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse alla concessione da parte della Regione Siciliana di un sostegno economico sotto forma di contributo ai sensi dell'art. 128 della legge regionale n. 11/2010 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente all'area tematica di cooperazione e promozione euromediterranea. Per tale ragione lo scrivente è stato conseguentemente delegato alla gestione del capitolo di bilancio n. 124551 - Somma da erogare in favore dei soggetti beneficiari di un sostegno economico di cui all'articolo 128 della L.R. 11/2010 -, attribuito al Dipartimento Affari Extraregionali.

A partire dall' 8 settembre 2015, è stato delegato dal Dirigente generale del DAE alla gestione del capitolo di bilancio n. 130315, relativo all'attribuzione del contributo annuale al Comitato permanente di partenariato dei poteri locali e regionali (COPPEM) per lo svolgimento delle funzioni di cui ai comma 3 e 5 dell'art. 195 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 32.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 13 novembre 2012 al 31 marzo 2013

Assessorato regionale Risorse Agricole ed Alimentari - Dipartimento regionale Interventi Strutturali per l'Agricoltura

Ente pubblico

Dirigente responsabile dell'Unità operativa n°33 del Servizio 3- Interventi a supporto delle imprese

Agevolazioni in materia di carburante per uso agricolo.

Coordinamento e direttive attività ex UMA.

Interventi per la ripresa dell' efficienza ed il ripristino delle strutture delle aziende agricole danneggiate da avversità atmosferiche o da

calamità naturali.

Riconoscimento ed interventi in favore dei Consorzi di difesa delle colture e dei consorzi di garanzia fidi, piano assicurativo agricolo, polizze agevolate, ecc..

Attività relativa ad interventi per danni da parte della peronospora della vite; Attività residua relativa alla Misura 4.15-Azione C-Subazioni C1 e C2 del POR 2000/2006.

Crisi di mercato e procedure relative.

- Date (da - a) Dal 14 giugno al 12 novembre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Risorse Agricole ed Alimentari - Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore On.le Prof. Francesco Aiello
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente della Segreteria Tecnica
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il Capo della Segreteria Tecnica all'attività di coordinamento istituzionale connesso all'accelerazione del perseguimento delle priorità programmatiche del Governo Regionale. Attività istruttoria degli atti ispettivi parlamentari quali interrogazioni, interpellanze, mozioni, ordini del giorno. Raccordo tecnico con il Dipartimento regionale Azienda Foreste Demaniali
- 
- Date (da - a) Dal 11 novembre 2012 al 01 giugno 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Risorse Agricole ed Alimentari - Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore Dott. Elio D'Antrassi
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente della Segreteria Tecnica
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il Capo della Segreteria Tecnica all'attività di coordinamento istituzionale connesso all'accelerazione del perseguimento delle priorità programmatiche del Governo Regionale. Attività istruttoria degli atti ispettivi parlamentari quali interrogazioni, interpellanze, mozioni, ordini del giorno. Raccordo tecnico con il Dipartimento regionale Azienda Foreste Demaniali.
- 
- Date (da - a) Dal 01 luglio 2010 al 10 novembre 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Territorio ed Ambiente - Comando regionale Corpo Forestale della Regione Siciliana
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente responsabile dell'Unità operativa n°31 del Servizio Riserve Naturali
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione dei programmi triennali ed annuali delle opere pubbliche di competenza del Comando regionale Corpo Forestale della Regione Siciliana.
- 
- Date (da - a) Dal 28 gennaio 2002 al 30 giugno 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Agricoltura e Foreste - Dipartimento Foreste
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente responsabile dell'Unità operativa n°2 del Servizio Servizi Tecnici
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione dei finanziamenti comunitari riferiti al settore della forestazione e, specificatamente, alla misura 221 del P.S.R. Sicilia 2007-2013, alla misura H del P.S.R. Sicilia 2000-2006 ed al Reg. CEE

2080/92.

In relazione alle esperienze maturate, il sottoscritto si è specializzato nella gestione dei fondi comunitari, nonché nei rapporti intrattenuti con l'attuale organismo pagatore (AGEA).

Sempre nell'ambito dell'attività svolta ha acquisito una notevole esperienza nella gestione degli applicativi del SIAN.

Durante lo svolgimento della predetta attività ha espletato numerosissimi accertamenti finalizzati al collaudo di altrettanti progetti di imboscamento di superfici agricole e/o di miglioramento boschivo.

Attività di programmazione delle misure forestali contenute nel P.S.R. Sicilia 2007-2013.

- Date (da - a) Dal 01 giugno 2001 al 27 gennaio 2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Agricoltura e Foreste - Dipartimento Foreste
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente del Gruppo V
  - Principali mansioni e responsabilità Approvazione perizie lavori forestali ed antincendio boschivo
- 
- Date (da - a) Dal 15 ottobre 1999 al 31 maggio 2001
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Agricoltura e Foreste - Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Trapani
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente del Gruppo Tutela
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione del vincolo idrogeologico della Provincia di Trapani. Istruttoria delle istanze di finanziamento presentate ai sensi del Reg. CEE 2080/92.
- 
- Date (da - a) Dal 16 dicembre 1998 al 14 ottobre 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale Agricoltura e Foreste - Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Caltanissetta
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento della gestione dei cantieri forestali del III e IV Distretto della Provincia di Caltanissetta.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a) settembre 1981 - luglio 1986
- Nome e tipo di istruzione o formazione Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Statale S. Cannizzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio con la votazione di 54/60
- Qualifica conseguita settembre 1986 - marzo 1992
- Livello nella classificazione nazionale Laurea quinquennale in Scienze Agrarie conseguita presso la facoltà di Agraria dell'Università degli studi di Palermo con la votazione di 110/110 con lode.

## ABILITAZIONI

novembre 1992

Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo.

## CORSI DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E GIORNATE DI STUDIO

Attestato di partecipazione al corso "L'integrazione Europea, politiche comunitarie e la Regione Siciliana", con verifica finale di apprendimento. - Palermo 2003.

Attestato di partecipazione al corso di 1°, 2° e 3° livello del percorso formativo "Strumenti per la produttività individuale", con superamento del test di verifica di apprendimento. - Palermo 2006.

Attestato di partecipazione al seminario "La dirigenza: crisi e prospettive".  
- Palermo 2006.

Attestato di partecipazione al seminario sulle politiche per lo sviluppo dei territori montani. - Enna 2008.

Attestato di partecipazione al corso di Inglese modulo A e B, con superamento del test di verifica dell'apprendimento. Palermo 2007-2008

Attestato di partecipazione al seminario "La Politica mediterranea dell'Unione Europea" - Roma 2014.

Attestato di partecipazione al corso "Prevenzione della corruzione e gestione dei rischi istituzionali", organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Palermo 25/06/2014 - 23/07/2014.

Attestato di partecipazione al corso "Percorso di rafforzamento delle competenze in materia di fondi strutturali" organizzato dal Foromez a Palermo dal 01/07/2015 al 10/07/2015.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiana

#### ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

Ottima

Buona

Buona

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la*

Lo scrivente in tutte le precedenti esperienze lavorative ha sempre dimostrato di valorizzare le competenze e le attitudini dei suoi collaboratori, comunicando sempre in modo analitico ed efficace con essi ed incontrandoli periodicamente, rilevando le loro esigenze.

*comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ha sempre favorito la completa circolazione delle informazioni e la diffusione delle conoscenze tra i propri collaboratori. Ha realizzato un'adeguata distribuzione dei compiti ed è stato disponibile ad accettare le proposte dei suoi collaboratori con lo scopo di favorire il lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Possiede approfondite capacità organizzative che ha dimostrato di mettere in pratica in qualsiasi contesto in cui ha sin qui operato. Individua per sé e per i suoi collaboratori obiettivi specifici congruenti con gli indirizzi strategici generali, collaborando con il Dirigente posto a capo della struttura di riferimento.

Utilizza al meglio le risorse umane e strumentali a sua disposizione e individua con chiarezza il livello di priorità degli interventi da realizzare.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del pacchetto Office.  
Ottima conoscenza dei seguenti applicativi on-line:  
SIAN - Agea  
SIC - Regione Siciliana  
Open Protocol - Regione Siciliana  
Iride - Regione Siciliana  
Ge.ko. - Regione Siciliana

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Palermo, lì 06.09.2016

Firmato  
*Giuseppe Lauricella*