

Repubblica Italiana



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE
LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
Servizio 1 Coordinamento Gestione giuridica del personale regionale in servizio – Reclutamento del personale –
Ruolo unico della Dirigenza e Banche dati
U.O. 2 Mobilità, trasferimenti, comandi, assegnazioni delle risorse umane
Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 PALERMO
e-mail: lucia.zannelli@regione.sicilia.it
Tel. 091.7073447 - Fax 091.7073470

Prot. n. 55431

del 10 APR. 2012

ATTO DI INTERPELLO N° 18/2012

Assegnazione di personale presso il Dipartimento Regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza della Regione Siciliana

Al fine di aderire alla richiesta formulata dal Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza, si promuove il presente atto di interpello per l'assegnazione di **n. 2 unità** del personale appartenente al ruolo dell'Amministrazione regionale (**n. 1 cat. D, n. 1 cat. C**) al predetto Dipartimento - U.O. di Staff "Affari Internazionali della Presidenza" con sede a Catania, incaricato anche dell'avviamento del **GECT (Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale) ARCHIMED** con sede a Taormina (ME), costituito ai sensi del regolamento C.E.E. 2082/2006 e della Legge n. 88/2009.

Il personale di cui sopra sarà distaccato presso la sede del GECT – Villa Baronica a Taormina (ME), per la durata delle attività di avvio non inferiore ad 1 anno.

I dipendenti interessati, dovranno essere in possesso di ottima conoscenza di almeno una lingua straniera (preferibilmente inglese e francese).

I soggetti interessati dovranno far pervenire l'istanza, corredata da curriculum vitae attestante il possesso dei requisiti richiesti, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto di interpello nel sito di questo Dipartimento, presso:

- Dipartimento Regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza della Regione Siciliana - Area AA.GG., Via Generale Magliocco n. 46 - 90141 PALERMO - anche via e-mail al seguente indirizzo: dgrex@regione.sicilia.it.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Dirigente preposto Dott. Gianpaolo Simone - (tel. 091.7075438) e alla Dott.ssa Daniela Lo Cascio - Dirigente dell' U.O. Affari Internazionali – sede di Catania (tel. 095.310474) – e-mail: dgrelex@regione.sicilia.it.

Un' apposita Commissione, esaminerà i curricula allegati alle istanze e provvederà alla redazione della graduatoria finale, motivando al riguardo le scelte, rimanendo ferme queste ultime nella determinazione conclusiva del Dirigente Generale del Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali.

Copia dell'istanza dovrà essere inviata preferibilmente alla e-mail: lucia.zannelli@regione.sicilia.it.

In caso di accoglimento dell' istanza il Dipartimento regionale degli Affari Extraregionali della Presidenza avrà cura di far pervenire a questo Dipartimento, per l' adozione del provvedimento di trasferimento, il proprio nulla-osta unitamente alla copia conforme all'originale dell' istanza del dipendente, corredata dal nulla-osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.

Si rappresenta che il presente atto di interpellò riveste carattere di urgenza.

Il Dirigente Generale
(Bologna)

