

## **FUNZIONIGRAMMA DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA PROGRAMMAZIONE**

### **UNITA' DI STAFF 1 – UFFICIO DEL CONTROLLO INTERNO DI GESTIONE**

- Controllo interno;
  - Supporto alla verifica dell'operatività delle strutture del Dipartimento in termini di efficienza, anche preordinata alla valutazione delle prestazioni individuali di struttura nonché di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa della struttura;
  - Verifica stati d'avanzamento dei piani di lavoro. Redazione del piano di lavoro finalizzata anche al caricamento sul sistema informativo;
  - Supporto al Dirigente Generale nell'attivazione di direttive presidenziali e relativo monitoraggio inerente gli obiettivi specifici;
  - Supporto di attività di pianificazione e programmazione strategica inerente le attività del Dipartimento.
- 

### **UNITA' DI STAFF 2 – ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA FUNZIONE DI AUTORITÀ DI GESTIONE**

- Coordinamento della Segreteria del Comitato di Sorveglianza dei PP.OO. F.E.S.R.;
  - Coordinamento della Segreteria del Comitato regionale per i fondi strutturali;
  - Ufficio del Partenariato e segreteria del Forum della concertazione;
  - Aggiornamento delle procedure e dei manuali e connessa attività di formazione destinata al personale regionale e/o ai beneficiari;
  - Coordinamento e monitoraggio delle proposte di predisposizione ed aggiornamento del documento "Criteri di selezione";
  - Predisposizione dei Rapporti annuali di Attuazione (2014-20).
- 

### **AREA 1 – UFFICIO DI SUPPORTO E COORDINAMENTO DEL DIRIGENTE GENERALE – ANTICORRUZIONE – CONTENZIOSO – COORDINAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI**

- Segreteria del Dirigente Generale - attività di supporto amministrativo al Dirigente Generale;
- Attività di supporto al coordinamento delle Aree, Servizi e UU.00.BB. del Dipartimento;
- Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza;
- Rapporti con l'A.R.S., la Presidenza della Regione, la Giunta regionale;
- Rapporti con la Corte dei conti;
- Relazioni Sindacali;
- Gestione del contenzioso per le attività di competenza del Dipartimento Regionale della Programmazione; redazione dei rapporti agli organi consultivi e legali;
- Interlocuzione con l'Ufficio Legislativo e legale e l'Avvocatura dello Stato;
- Adempimenti legge 6 novembre 2012, n. 190 – Referente dipartimentale P.T.P.C.T.;

- Referente per l'Anticorruzione;
- Referente per la Privacy;
- Repertorio Decreti.

#### **U.O.B. A1.1 - COORDINAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI**

- Coordinamento NVVIP;
  - Attività di segreteria del NVVIP;
  - Attività di supporto tecnico-amministrativo;
  - Attività di valutazione dei Programmi comunitari e dei Programmi nazionali;
  - Coordinamento adempimenti ambientali (VAS-VIA).
- 

#### **AREA 2 – COORDINAMENTO MONITORAGGIO PROGRAMMI COMUNITARI E NAZIONALI**

- Coordinamento delle attività concernenti il monitoraggio, comprensiva della validazione, di Programmi, Piani e Strumenti cofinanziati con Fondi comunitari e/o nazionali (PO FESR 2007-2013, PO FESR 2014-2020, POR Sicilia 2000-2006, Piano di Azione e Coesione, Intesa Istituzionale di Programma Stato – Regione, FSC ante 2007, P.O. Italia Malta, P.O. Italia Tunisia) per i quali il Dipartimento è Autorità di Gestione e/o di Coordinamento;
- Gestione e coordinamento dei sistemi di monitoraggio di Programmi, Piani e Strumenti cofinanziati con Fondi comunitari e/o nazionali (PO FESR 2007-2013, PO FESR 2014-2020, POR Sicilia 2000-2006, Piano di Azione e Coesione, Intesa Istituzionale di Programma Stato – Regione, FSC ante 2007) per i quali il Dipartimento è Autorità di Gestione e/o di Coordinamento;
- Predisposizione delle previsioni di spesa, ove previste, concernenti le operazioni inserite in articolazioni (Linee di intervento, Misure; Accordi di Programma, etc) di cui il Dipartimento è responsabile dell'attuazione nell'ambito di Programmi, Piani e Strumenti cofinanziati con Fondi comunitari e/o nazionali (POR Sicilia 2000-2006, PO FESR 2007-2013, PO FESR 2014-2020, Piano di Azione e Coesione, Intesa Istituzionale di Programma Stato-Regione, etc);
- Gestione e sviluppo del sistema informativo di monitoraggio dei Fondi strutturali (ex art. 4 L.R. 32/2000), e dei Programmi Italia/Malta e Italia/Tunisia, sino alla validazione;
- Coordinamento delle attività di gestione del sistema informativo e dei relativi servizi; elaborazione, coordinamento e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo del sistema informativo dipartimentale; gestione del C.E.D., delle macchine e delle attrezzature informatiche del Dipartimento; gestione della rete informatica per il monitoraggio dei fondi comunitari; gestione dei servizi informatici di base (sistemi informativi, connettività ecc.) e della sicurezza della rete; supporto tecnico operativo agli utenti della rete; gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti Internet dipartimentali; attività concernenti sviluppo e gestione di applicazioni e prodotti software; banca dati progetti;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

## **U.O.B. A2.1 - SISTEMA INFORMATIVO - MONITORAGGIO PROGRAMMI ITALIA/MALTA, ITALIA/TUNISIA**

- Coordinamento con i Dipartimenti competenti in merito al monitoraggio dei Programmi afferenti all'obiettivo cooperazione territoriale europea (CTE);
  - Gestione e sviluppo del sistema informativo di monitoraggio dei Fondi strutturali (ex art. 4 L.R. 32/2000), e dei Programmi Italia/Malta e Italia/Tunisia, sino alla validazione.
- 

## **AREA 3 – AFFARI GENERALI – PERSONALE – BILANCIO – COMUNICAZIONE – TRASPARENZA – CONTRATTI**

- Servizi comuni relativi al funzionamento degli uffici, responsabile degli acquisti per il funzionamento del Dipartimento:
  1. Ufficio del consegnatario;
  2. Ufficio del cassiere;
  3. Protocollo centralizzato e Responsabile del protocollo;
  4. Sicurezza sul lavoro;
- Affari di carattere generale del personale;
- Attività relative alla formazione del personale ed alla rilevazione dei fabbisogni formativi;
- Azioni di competenza relative al conseguimento delle attività discendenti dal P.R.A.;
- Coordinamento e predisposizione proposte di bilancio:
  - Gestione entrate:
    1. Decreti accertamento, riscossione e versamento entrate;
    2. Monitoraggio gestione entrate attraverso la verifica dei mod. 43 tes;
  - Verifica bilancio di previsione annuale e pluriennale e presentazione di eventuali proposte di modifica:
    1. Monitoraggio residui attivi e passivi;
    2. Gestione della situazione di "Cassa" del Dipartimento;
    3. Attività relativa all'armonizzazione del bilancio;
    4. Monitoraggio impegni correnti;
- Gestione amministrativa-contabile delle attività di assistenza tecnica del Programma Operativo Congiunto ENI Italia-Tunisia;
- Azioni relative al conseguimento delle attività discendenti dal P.R.A.

### **U.O.B. A3.01 – Comunicazione – U.R.P.**

- Referente per la Trasparenza;
- Attività finalizzate all'avvio delle procedure ed all'attuazione degli strumenti della strategia della Comunicazione;
- URP;
- Attuazione dei "Piani di Comunicazione" dei Programmi comunitari;
- Azioni di comunicazione previste dai Programmi nazionali;

- Gestione dei siti Internet istituzionali del Dipartimento;
  - Centro di raccolta documentazione/biblioteca sulle politiche comunitarie, anche di natura informatica;
  - Attività di raccordo con il Comitato di coordinamento per l'informazione e la comunicazione istituzionale della Regione Siciliana.
- 

#### **AREA 4 – ASSISTENZA TECNICA**

- Programmazione e coordinamento Asse prioritario 11- Assistenza tecnica del P.O. FESR 2014-20;
  - Attività di raccordo con i C.d.R., relativamente Asse prioritario 11- Assistenza tecnica del P.O. FESR 2014-20;
  - Predisposizione di bandi ed appalti di forniture e servizi e relativi contratti e/o convenzioni di assistenza tecnica;
  - Attività di coordinamento e predisposizione, di concerto con le strutture del dipartimento, di tutti gli atti inerenti le attività di assistenza tecnica dei programmi comunitari e nazionali;
  - Attuazione e supporto alle attività inerenti l'Asse prioritario 11 - Assistenza tecnica del P.O. FESR 2014-20;
  - Predisposizione e rendicontazione dei titoli di spesa inerenti il pagamento delle attività di Assistenza tecnica;
  - Gestione contabile dell'Asse prioritario 11 - Assistenza tecnica del PO FESR Sicilia 2014/2020 per le parti in cui il Dipartimento è C.d.R.;
  - Gestione contabile azioni di assistenza tecnica prevista dal PAC (scheda B11) di cui il Dipartimento è C.d.R.;
  - Supporto alle attività di Assistenza tecnica eventualmente attivate o da attivare nell'ambito del Piano di Azione e Coesione (PAC), del P.O.FESR 2014-20;
  - Supporto per le attività connesse al P.O.N. "Governance e assistenza tecnica 2007-2013" (ove previste) e 2014-2020;
  - Supporto alle attività di coordinamento dei progetti di assistenza tecnica dei Programmi Operativi Nazionali;
  - Verifica delle relazioni inerenti le rendicontazioni presentate dai soggetti interessati ed acquisizione e/o predisposizione del verbale di regolare esecuzione delle attività;
  - Adempimenti connessi all'utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria; *Condizionalità ex ante, B4 "Appalti": formazione e diffusione di informazioni per il personale coinvolto nell'attuazione dei fondi SIE;*
  - Azioni di competenza relative al conseguimento delle attività discendenti dal P.R.A.;
  - Raccordo con l'Accordo di Partenariato per la priorità 11 - *Governance*, capacità istituzionali, per il ciclo di Programmazione 2014-20;
  - Raccordo con il P.O.N. "Governance e assistenza tecnica 2014-2020" e coordinamento dei progetti di assistenza tecnica dei Programmi Operativi Nazionali;
  - Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.
  - Monitoraggio delle azioni per le quali il Dipartimento è Centro di responsabilità;
-

## **AREA 5 – PROGRAMMI COMUNITARI E NAZIONALI**

- Programmazione e coordinamento delle attività e delle iniziative per l'attuazione dei PP.OO. F.E.S.R. Sicilia 2007/2013 - 2014/2020;
- Coordinamento dell'avanzamento e del monitoraggio tramite i responsabili di Aree e Servizi finalizzato al Quadro di Riferimento dell'Attuazione (Performance framework);
- Coordinamento degli adempimenti connessi alla funzione dell'Autorità di gestione;
- Coordinamento delle attività della strategia di comunicazione previste da programmi comunitari;
- Coordinamento della programmazione FESR con la programmazione dei Fondi Sviluppo Investimenti Europei;
- Coordinamento con la programmazione del FSE sia di livello regionale che nazionale;
- Coordinamento delle attività del Piano di valutazione dei PP.OO. F.E.S.R. Sicilia 2014-2020;
- Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza dell'Accordo di partenariato;
- Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza e ai gruppi di lavoro, comunque denominati, nell'ambito del P.O.N. Governance;
- Coordinamento attività relative a predisposizione, aggiornamento, riprogrammazione ed attuazione degli strumenti di programmazione (Piani discendenti da applicazione del PAC, Programmazione 2014 – 2020);
- Coordinamento delle attività inerenti la chiusura e predisposizione del Rapporto finale di Esecuzione (2007-13);
- Coordinamento delle attività inerenti la predisposizione dei Rapporti annuali di Attuazione (2014-20);
- Azioni di coordinamento per l'attuazione delle attività del P.R.A. di competenza dell'Autorità di Gestione (AdG) ed in particolare relative alla riduzione degli oneri dei beneficiari (Ex sezione 10 del PO FESR 2014-20);
- Monitoraggio del Performance framework;
- Attività di coordinamento endo ed esodipartimentale della programmazione ed attuazione dei programmi discendenti dall'adesione della Regione ai Programmi e strumenti relativi alla politica di coesione unitaria;
- Attività di interfaccia fra l'Autorità di Coordinamento del Piano di Azione e Coesione (PAC) e le Amministrazioni Nazionali competenti, con particolare riguardo al Gruppo di Azione ex art. 4 L. 99/2013;
- Coordinamento dell'attività di monitoraggio endo ed esodipartimentale delle attività di monitoraggio c.d. "rafforzato" ex art. 4, L. 99/2013;
- Coordinamento dell'attività finalizzata alla trasmissione della Relazione Sintetica Annuale del PAC;
- Attività di raccordo, per il tramite del Dipartimento regionale competente, con la Conferenza delle Regioni in materia di PAC;
- Assistenza Tecnica nell'ambito dell'FSC ante 2007, coordinamento delle attività di Assistenza tecnica eventualmente attivate o da attivare nell'ambito del FSC;
- Adempimenti connessi all'utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

## **U.O.B. A5.01 – Fondo Sviluppo e Coesione**

- Coordinamento delle attività relative alla programmazione ed attuazione delle iniziative e delle operazioni finanziate a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (F. S. C.) ante 2007, già Fondo per le Aree Sottoutilizzate (FAS);
  - Coordinamento delle attività di indirizzo per la realizzazione dei Programmi attuativi regionali e degli AA.PP.QQ. dell'Intesa Istituzionale di Programma;
  - Coordinamento delle iniziative necessarie per la predisposizione degli Accordi di programma quadro e degli altri strumenti attuativi, laddove previsti;
  - Realizzazione di tutte le attività connesse per la efficace ed efficiente utilizzazione delle risorse del F. S. C. (ante 2007), in collaborazione con i Dipartimenti regionali responsabili dei diversi strumenti di contrattazione negoziata e di concerto con le competenti strutture intermedie del Dipartimento;
  - Gestione dei rapporti con le Amministrazioni centrali dello Stato per quanto attiene alle politiche attuative della programmazione negoziata e nell'ambito delle politiche attive per quanto attiene alle politiche regionali a valere sul F. S. C. (ante 2007);
  - Coordinamento tecnico e organizzativo di aggiornamenti dell'Intesa Istituzionale di Programma e coordinamento delle attività di programmazione e riprogrammazione delle risorse F. S. C. ante 2007 assegnate alla Regione Siciliana..
- 

## **AREA 6 – SVILUPPO URBANO E TERRITORIALE**

- Attività di programmazione, coordinamento e gestione delle Politiche Territoriali con particolare riferimento ad aree interne (SNAI), Agenda Urbana ed agli strumenti di gestione delle Politiche Territoriali (coalizioni territoriali, Investimenti Territoriali Integrati (ITI), CLLD sviluppo locale autogestito);
- Coordinamento Fondi Sviluppo Investimenti Europei in relazione alla dimensione territoriale con riferimento alle programmazioni di livello regionale e nazionale;
- Raccordo con il P. O. N. Città metropolitane e con Programmi Operativi Nazionali per quanto di competenza;
- Supporto e assistenza ai C. d. R. e/o ad Organismi Intermedi nella individuazione delle proposte di programmazione e rimodulazione delle attività relative alla definizione, all'aggiornamento ed al coordinamento degli strumenti di programmazione per i settori di competenza;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 ex Sezione 4 e 6;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del P. A. C. per la parte di competenza.
- Supporto e completamento delle attività inerenti il programma JESSICA 2007-2013 e strumenti finanziari della programmazione 2014/2020 afferenti alle politiche territoriali;
- Adempimenti connessi all'utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal SIGECO dei PP. OO. e del P. A. C.;
- Supporto e assistenza agli organismi individuati quali responsabili dell'implementazione degli strumenti previsti ex Sezione 4, in particolare Aree urbane, nella individuazione delle proposte di programmazione e rimodulazione delle attività relative alla definizione,

all'aggiornamento ed al coordinamento degli strumenti di programmazione per i settori di competenza;

- Attività residuale del P. O. FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. A6.1 - Sviluppo territoriale e Sviluppo Urbano**

- Supporto e assistenza agli organismi individuati quali responsabili dell'implementazione degli strumenti previsti ex Sezione 4, in particolare Aree urbane, ed ai relativi C. d. R. di riferimento, nelle fasi di attuazione e gestione;
- Supporto e assistenza agli organismi individuati quali responsabili dell'implementazione degli strumenti previsti ex Sezione 4, in particolare Aree interne e CLLD, nella individuazione delle proposte di programmazione e rimodulazione delle attività relative alla definizione, all'aggiornamento ed al coordinamento degli strumenti di programmazione per i settori di competenza;
- Supporto e assistenza agli organismi individuati quali responsabili dell'implementazione degli strumenti previsti ex Sezione 4, in particolare Aree interne e CLLD, ed ai relativi C. d. R. di riferimento, nelle fasi di attuazione e gestione;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del P. A. C. per la parte di competenza;
- Supporto a strumenti finanziari della programmazione 2014/20 afferenti alle politiche territoriali.

---

#### **AREA 7 – CONTROLLI – REPRESSIONI FRODI COMUNITARIE – CHIUSURA PROGRAMMI COMUNITARI**

- Verifica delle procedure adottate dai Dipartimenti per la selezione delle operazioni e dei beneficiari del P. O. FESR 2014/2020, del P. O. Italia Malta 2014/2020 e dei Programmi F. S. C. di competenza del Dipartimento e del Piano di Azione Coesione (P. A. C.);
- Funzioni di indirizzo e coordinamento dei controlli del Programma di Cooperazione Italia Tunisia 2014/2020 di cui all'art. 32 par. 1 del Reg. (UE) 897/2014 (Punto di Contatto di Controllo);
- Monitoraggio della qualità dei controlli di primo livello per il P.O. F.E.S.R. Sicilia 2007-2013, il P.O. F.E.S.R. 2014/2020 ed il P.O. Italia-Malta 2014/2020, F. S. C., P. A. C.;
- Supporto, consulenza e affiancamento operativo alle Unità di Controllo (UU.CC) responsabili per il P. O. FESR Sicilia 2007-13 e per il PO FESR 2014/2020;
- Raccordo con le Istituzioni comunitarie, nazionali e regionali competenti nei sistemi di audit;
- Coordinamento e attività connesse alla chiusura dei Programmi Operativi;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal Si. Ge. Co. del P. O. FESR Sicilia 2007-13, del P. O. FESR 2014/2020, del P. O. Italia Malta 2014/2020, del PO Italia Tunisia 2014/2020, dei Programmi F. S. C. di Pertinenza del Dipartimento e del P. A. C.;
- Predisposizione e redazione dei Documenti e Manuali per il periodo di programmazione 2014/2020 (Si.Ge.Co., Piste di Controllo, Manuale dei controlli di primo livello, Vademecum per i beneficiari, Manuale delle irregolarità) e Assistenza alle UU.CC nelle fasi successive;

- Adozione dei provvedimenti relativi all'approvazione delle Piste di Controllo per macro processo per le azioni di competenza dei Centri di Responsabilità della Programmazione FESR 2014/2020, F. S. C. e P. A. C.;
- Adozione dei criteri per il campionamento dei progetti da sottoporre a verifiche sul posto da parte delle UU.CC. e dal Dipartimento Regionale Tecnico, per quanto di competenza;
- Coordinamento controlli per le attività di Strumenti di Ingegneria Finanziaria;
- Raccordo con le istituzioni comunitarie, nazionali e regionali competenti nei sistemi di audit;
- Attività residuale del P. O. FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. A7.1 – U.M.C. Autorità di Gestione - Irregolarità e Repressioni frodi nei Programmi Nazionali e Comunitari**

- Controlli di primo livello per le azioni di competenza del Dipartimento regionale della Programmazione per il PO FESR 2014-2020, il PO FESR Sicilia 2007-13, il PO Italia Malta 2014-2020, il PO Italia Tunisia 2014-2020, i Programmi FSC di competenza del Dipartimento e il PAC ed in particolare:
  - (i) Verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari, propedeutiche alla certificazione delle spese alla UE;
  - (ii) Verifiche sul posto delle Operazioni (effettuate, anche su base campionaria);
- Validazione sul sistema Caronte dei dati di certificazione di spesa;
- Comunicazioni delle irregolarità;
- Attività di competenza connesse alla chiusura dei Programmi Operativi.

#### **SERVIZIO 1 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO POLITICHE DELLE INFRASTRUTTURE, PER I TRASPORTI E MOBILITA', PER ENERGIA E RIFIUTI**

- Attività relative alla predisposizione, all'aggiornamento ed all'attuazione dei documenti e di altri strumenti di programmazione ed eventuali rimodulazioni;
- Supporto ed assistenza ai Dipartimenti C.d.R. di riferimento nelle fasi di programmazione operativa, attuazione e gestione;
- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per l'Asse Prioritario 4 e per gli obiettivi specifici di competenza - O.S. 6.1 (Rifiuti) – O.S. 6.2 (Bonifiche secondo le priorità previste dal piano regionale di bonifica, realizzazione di impianti per lo smaltimento dell'amianto) e attività di coordinamento degli adempimenti relativi alle connesse condizionalità ex ante;
- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per l'Asse Prioritario 7 e per l'obiettivo specifico di competenza - O.S. 4.6;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza;
- Attività residuali: gestione Legge. 64/86, F.I.O., completamenti e studi di fattibilità (delibera C.I.P.E. 70/98), aree depresse (delibera CIPE 12.7.1996), DUPIM-PIST Sicilia, attuazione



interventi A.P.Q. Sviluppo Locale – azione Isole Minori (II e IV atto integrativo), Coordinamento della programmazione ed attuazione di programmi statali attuati giusta delibera C.I.P.E. 22/03/2006, n. 7;

- Adempimenti connessi ai Grandi Progetti ed all'utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal SIGECO dei PP.OO. e del PAC;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. S1.1 - Interventi Infrastrutturali**

- Attività di supporto ai C.d.R. di interventi inseriti negli AA.PP.QQ. e nel Contratto Istituzionale di Sviluppo (C.I.S) per i settori di competenza ed altri strumenti di programmazione unitaria;
- Raccordo con lo strumento P.O.N. per il settore di competenza;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza.
- Attività di supporto ai C.d.R. di interventi inseriti negli AA.PP.QQ. per i settori di competenza ed altri strumenti di programmazione unitaria;
- Attività di chiusura del P.O.I.N. Energia 2007/2013;
- Supporto alle attività relative agli obiettivi di servizio settore rifiuti;
- Strumenti di ingegneria finanziaria programmazione 2014/20 inerenenti i settori di competenza.

---

#### **SERVIZIO 2 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO POLITICHE PER RISORSE IDRICHE, TUTELA AMBIENTALE, VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - NATURALI E TURISMO**

- Attività relative alla predisposizione, all'aggiornamento ed all'attuazione dei documenti e di altri strumenti di programmazione ed eventuali rimodulazioni;
- Supporto ed assistenza ai Dipartimenti C.d.R. di riferimento nelle fasi di programmazione operativa, attuazione e gestione;
- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per gli Assi Prioritari 5 e 6 e per gli obiettivi specifici di competenza e attività di coordinamento degli adempimenti relativi alle connesse condizionalità ex ante;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza;
- Supporto alle attività relative agli obiettivi di servizio settore risorse idriche;
- Adempimenti connessi ai Grandi Progetti ed all'eventuale utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal SIGECO dei PP.OO. e del PAC;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. S2.01 – Attrattori naturali, culturali e turismo**

- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per gli obiettivi specifici di competenza -

- O.S. 6.6, 6.7 e 6.8;
- Attività di supporto ai C.d.R. di interventi inseriti negli AA.PP.QQ. per i settori di competenza ed altri strumenti di programmazione unitaria;
  - Raccordo con lo strumento P.O.N. per il settore di competenza;
  - Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza.
- 

### **SERVIZIO 3 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO STRATEGIA DELL'INNOVAZIONE, POLITICHE DELLA RICERCA E SVILUPPO, AGENDA DIGITALE E COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE**

- Coordinamento per le attività inerenti alla strategia regionale di specializzazione intelligente (S3) di concerto con il Dipartimento Regionale delle Attività Produttive e degli adempimenti relativi alle connesse condizionalità ex ante O.T. 1 e O.T. 2;
- Attività relative alla predisposizione, all'aggiornamento ed all'attuazione dei documenti e di altri strumenti di programmazione ed eventuali rimodulazioni;
- Supporto ed assistenza ai Dipartimenti C.d.R. di riferimento nelle fasi di programmazione operativa, attuazione e gestione;
- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per gli Assi Prioritari 1 e 2 e adempimenti relativi alle condizionalità ex ante dell'O.T. 3;
- Coordinamento delle attività relative all'Agenda Digitale e alla Capacità istituzionale di concerto con l'Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica e altre strutture dipartimentali regionali;
- Monitoraggio dei risultati ottenuti dai processi di digitalizzazione e di innovazione della P.A. di concerto con l'A.R.I.T. e altre strutture dipartimentali regionali;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza;
- Adempimenti connessi ai Grandi Progetti ed all'eventuale utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal SIGECO dei PP.OO. e del PAC;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. S3.01 – Ricerca e Sviluppo, Agenda digitale e Competitività dei sistemi produttivi**

- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per l'Asse prioritario 3 e coordinamento delle attività inerente la condizionalità ex-ante degli aiuti di Stato;
  - Attività di supporto ai C.d.R. di interventi inseriti negli AA.PP.QQ. per i settori di competenza ed altri strumenti di programmazione unitaria;
  - Raccordo con lo strumento P.O.N. per il settore di competenza;
  - Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza.
-

#### **SERVIZIO 4 – PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE POLITICHE PER LE RISORSE UMANE, L'ISTRUZIONE, LE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE, LE PARI OPPORTUNITÀ E LA LEGALITÀ**

- Coordinamento per attività inerenti alla condizionalità ex-ante generali relative a Pari opportunità, non discriminazione e disabilità in raccordo con la programmazione di livello nazionale e regionale;
- Attività relative alla predisposizione, all'aggiornamento ed all'attuazione dei documenti e di altri strumenti di programmazione ed eventuali rimodulazioni;
- Supporto ed assistenza ai Dipartimenti C.d.R. di riferimento nelle fasi di programmazione operativa, attuazione e gestione;
- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per gli Asse Prioritario 9 e adempimenti relativi alle condizionalità ex ante O.T. 9 e 10, raccordo con la programmazione regionale FSE per i settori di competenza;
- Raccordo con il PON legalità 2014/2020;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC e A.P.Q. per la parte di competenza e per le tematiche relative alla sicurezza;
- Coordinamento del gruppo interdipartimentale obiettivi di servizio e attività relativi ai settori servizi di cura;
- Adempimenti connessi all'utilizzo degli strumenti di ingegneria finanziaria;
- Verifica dei contenuti e degli adempimenti previsti dal SIGECO dei PP.OO. e del PAC;
- Attività residuale del PO FESR 2007/2013 di competenza.

#### **U.O.B. S4.01 – Istruzione, edilizia scolastica ed universitaria**

- Supporto, assistenza e verifica ai C.d.R. per la programmazione operativa e l'attuazione degli interventi del P.O. FESR Sicilia 2014/2020 per l'Asse prioritario 10;
- Attività di supporto ai C.d.R. di interventi inseriti negli AA.PP.QQ. per i settori di competenza ed altri strumenti di programmazione unitaria;
- Supporto alle attività relative agli obiettivi di servizio settore istruzione;
- Raccordo con lo strumento P.O.N. per il settore di competenza;
- Programmazione ed attuazione degli interventi del PAC per la parte di competenza.

---

#### **SERVIZIO 5 – COOPERAZIONE TERRITORIALE - PROGRAMMA OPERATIVO CONGIUNTO ENI ITALIA-TUNISIA**

- Attività relative al coordinamento e raccordo di cui all'Art. 8 (5) del Regolamento 1299/2013;
- Coordinamento gestione per le attività di chiusura del Programma di cooperazione transfrontaliera ITALIA-TUNISIA 2007-2013;
- Coordinamento gestione e attuazione del Programma Operativo Congiunto ITALIA-TUNISIA 2014-2020;

- Attività di coordinamento per la partecipazione dei dipartimenti regionali ai programmi riconducibili allo strumento ENI di interesse per la Regione Siciliana.
  - Attuazione del Piano di Comunicazione del Programma Operativo Congiunto Italia Tunisia 2014-2020.
- 

## **SERVIZIO 6 – COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA – PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA**

### **MALTA**

- Attività relative al coordinamento e raccordo di cui all'Art. 8 (5) del Regolamento 1299/2013
- Coordinamento gestione e attuazione del Programma INTERREG V-A Italia Malta;
- Raccordo con la CE, con lo Stato e con le Regioni con riferimento all'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" di competenza (transnazionali, interregionali);
- Attività di coordinamento per la programmazione e implementazione dei programmi di Cooperazione Territoriale Europea (transnazionali, interregionali) che interessano il territorio siciliano e per la partecipazione dei dipartimenti regionali agli stessi programmi;
- Gestione amministrativa-contabile delle attività di assistenza tecnica del Programma di Cooperazione Territoriale Europea INTERREG V-A Italia Malta;
- Attuazione del Piano di Comunicazione del Programma INTERREG V-A Italia Malta 2014-2020.