

Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Presidenza

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il C.C.R L del personale regionale con qualifica dirigenziale;

VISTO il C.C.R L del personale regionale del comparto non dirigenziale;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19 e successive modifiche;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modifiche;

VISTO il D.P. n. 190 del 20/04/2018 con il quale è stato nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Regione Siciliana;

VISTO il D.P. n. 5760 del 04/10/2013 con il quale sono stati nominati i referenti per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;

VISTO il D.P.Reg. 27 giugno 2019, n. 12, pubblicato nella G.U.R.S. n. 33, parte prima, del 17 luglio 2019;

VISTO il D.P.Reg. n. 09 del 04 gennaio 2018 con cui è stato conferito l'incarico di Segretario Generale della Presidenza della Regione Siciliana all'Avv. Maria Mattarella;

VISTO il P.T.P.C.T – Aggiornamento 2020-2022, adottato con D.P. n. 08/Gab del 31 gennaio 2020, ed in particolare il § 4.3 – Misura 3 - “Rotazione del personale”;

Ritenuto di dovere aggiornare il Programma triennale di rotazione della Segreteria Generale in conformità a quanto prescritto dal § 4.3. - Misura 3 - del suddetto P.T.P.C.T – Aggiornamento 2019-2021;

D E C R E T A

ART. 1

In conformità a quanto prescritto dal § 4.3. - Misura 3 - del P.T.P.C.T – Aggiornamento 2020-2022, è adottato l'aggiornamento del “Programma triennale di rotazione” della Segreteria Generale di cui all'allegato A), costituente parte integrante del presente decreto.

D.S.G. n. 359/Serv.4/S.G.

ART. 2

Il presente decreto sarà pubblicato nel sito della Regione Siciliana, Segreteria Generale, ai sensi dell'art. 68 della l.r. n. 21/2014 e s.m.i.

Palermo, 24 giugno 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato Avv. Maria Mattarella

Il Dirigente del Servizio
Firmato Mauro Pollicino



**REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA
SEGRETERIA GENERALE**

***Programma di rotazione del personale della Segreteria Generale 2020
§ 4.3. - Misura 3 - P.T.P.C.T aggiornamento 2020/2022 -***

Parte Prima

Premessa

La Segreteria Generale, quale Struttura di massima dimensione dell'Amministrazione regionale, è tenuta ad adottare, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modifiche ed integrazioni ed ai sensi del P.T.P.C.T – Aggiornamento 2020-2022, paragrafo 4.3, Misura 3, il programma triennale di rotazione del personale, da aggiornarsi annualmente, in cui sono definiti i criteri e le modalità per la realizzazione della rotazione del personale con qualifica “dirigenziale e non” operante, prevalentemente, nelle aree a rischio corruzione, assicurando, al contempo, la continuità ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

Quadro normativo di riferimento

Le disposizioni normative di riferimento sono:

- legge 6 novembre 2012, n. 190, articolo 1, commi 4, lett. e), 5, lett. b) e 10, lett. b);
- decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articoli: 16, comma 1, lett. l-quater) e 55 ter;
- legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- CCRL del personale con qualifica dirigenziale;
- CCRL del personale del comparto non dirigenziale;
- Codice antimafia e anticorruzione nella pubblica amministrazione (cd. Codice Vigna);
- Intesa Conferenza Unificata tra Governo, Regioni ed Enti locali del 24 luglio 2013, punto 4
- P.N.A – aggiornamento 2018;
- P.T.P.C.T – Aggiornamento 2020-2022 - § 4.3 – Misura 3;

Uffici interessati

La Segreteria Generale, per i compiti assegnati dal legislatore regionale, si caratterizza quale una struttura di coordinamento generale dell'Amministrazione regionale e cura in misura limitata e circoscritta attività amministrativa nei confronti dell'utenza esterna, con l'emanazione di atti e provvedimenti di attribuzione di vantaggi economici e non a persone ed altri enti, pubblici e privati.

Strutture e grado di rischio

UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE **Grado di rischio 1, 88**

AREA 1 - AFFARI GENERALI E COMUNI **Grado di rischio 2, 71**

- Unità Operativa A1.1 - Affari comuni

AREA 2 - RAPPORTI CON GLI ORGANI ISTITUZIONALI **Grado di rischio 1, 33**

- Unità Operativa A2.1 - Rapporti con l'Assemblea Regionale Siciliana

AREA 3 - SERVIZI INTERNI **Grado di rischio 1, 00**

- Unità Operativa A3.1 - Sede di Catania

SERVIZIO 1 - NOMINE, ISPEZIONI, URP E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY **Grado di rischio 3, 33**

SERVIZIO 2 - SEGRETERIA CORECOM **Grado di rischio 3,75**

- Unità operativa S2.1 - "Funzioni proprie del Comitato"

SERVIZIO 3 - ECONOMICO-FINANZIARIO - COORDINAMENTO ATTIVITA' ECONOMICHE E DI PROGRAMMAZIONE - TUTELA CONSUMATORI - FONDI E PROGRAMMI DI SPESA **Grado di rischio 2,6**

SERVIZIO 4 - COORDINAMENTO ATTIVITA, SOCIALI, CULTURALI, PRODUTTIVE E TERRITORIALI. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA. **Grado di rischio 1, 67**

SERVIZIO 5 - COORDINAMENTO IN MATERIA DI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA **Grado di rischio 2,33**

SERVIZIO 6 - COORDINAMENTO CONTROLLI DI GESTIONE. SISTEMI DI ELABORAZIONE DATI DELLA SEGRETERIA GENERALE E DEI SITI PRESIDENZIALI **Grado di rischio 2,04**

SERVIZIO 7 - CONTRATTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. ATTIVITA' TECNICHE PALAZZO D'ORLEANS E SITI PRESIDENZIALI **Grado di rischio 4,00**

- Unità Operativa S7.1 - Attività tecniche

In tale contesto generale e prevalente, gli ambiti all'interno dei quali è più elevato il rischio corruzione sono quelli interessati ai procedimenti di:

- A) autorizzazione e concessione
- B) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche;
- C) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

- D) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 e successive modifiche.

Partendo da tali ambiti, attualmente sono individuate quali “aree a rischio” - alla luce dell'ultima rivisitazione condotta nel 2019, a seguito della riorganizzazione della struttura operata con decreto presidenziale 27 giugno 2019, n. 12 - le seguenti strutture intermedie della Segreteria Generale:

- Servizio 1 – Nomine, ispezioni, URP e rapporti commissione paritetica – attuazione statuto
- Servizio 2 - Segreteria Corecom;
- Servizio 3 – Economico-finanziario – Coordinamento attività economiche e di programmazione – Tutela consumatori – Fondi e programmi di spesa;
- Servizio 7 – Contratti e gestione amministrativa LL.PP. – Attività tecniche Palazzo D'Orleans e siti presidenziali

Criteri operativi generali

In attuazione del quadro normativo sopra indicato ed al fine di assicurare una rotazione del personale che non dia luogo ad inefficienze e malfunzionamenti, ma che garantisca una adeguata qualità professionale nello svolgimento di attività che richiedono una specifica competenza, con il presente documento di aggiornamento si individuano i seguenti criteri:

- la rotazione dovrà essere realizzata principalmente, ma non esclusivamente, con riferimento agli ambiti nei quali è più elevato il rischio di corruzione e coinvolgere i responsabili dei procedimenti;
- nel corso del corrente anno, tenuto conto dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha interessato con particolare gravità il territorio italiano ed i processi straordinari di effettuazione delle prestazioni lavorative in smart working, con particolare riferimento al settore pubblico, non si possono programmare in atto rotazioni di specifiche unità di personale; ciò è legato in particolare alla prevalente finalità di assicurare il buon andamento e la celerità dell'azione amministrativa in un periodo in cui il personale presta in prevalenza la propria attività in smart working, pur con articolazione del lavoro in presenza in ufficio, ed alla circostanza che dei 217 dipendenti del comparto assegnati alla Segreteria Generale, 11 verranno collocati in quiescenza nel corso del presente anno 2020 e 13 risultano in atto distaccati presso altre strutture (Uffici di diretta collaborazione, Commissioni ARS, ecc.);
- potranno essere valutati, ove non sarà possibile acquisire unità di personale da altri rami dell'Amministrazione regionale, singoli trasferimenti per sopperire alle esigenze derivanti

dal collocamento in quiescenza di personale del comparto, ma tali valutazioni risultano legate all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e dell'attuazione dello smart working nell'Amministrazione regionale;

- a tal fine, ed anche per la definizione della programmazione nei successivi anni 2021 e 2022, si è proceduto ad acquisire gli elementi necessari da parte di tutti i dirigenti responsabili delle strutture della Segreteria Generale in ordine al periodo di tempo dal quale le unità di personale del comparto espletano lo stesso carico di lavoro, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attività ricadenti in aree a rischio ed alle misure alternative alla rotazione, previste dall'aggiornamento del PTPCT 2020-2022, già attivate o in corso di attivazione;
- al fine di favorire il più ampio ricambio di personale potrà, pertanto, essere coinvolto nella rotazione anche personale di uffici che non rientrano nelle aree a rischio, rappresentando la rotazione anche una misura di arricchimento professionale e di efficienza dell'organizzazione;
- in ogni caso dovrà essere garantita una continuità nelle attività amministrative svolte, salvaguardando, ovviamente, le professionalità acquisite e valutando prioritariamente le richieste di mobilità volontaria;
- dovrà, in ogni caso, essere assicurata una adeguata attività formativa sia attraverso forme di preventivo affiancamento, sia attraverso la richiesta di attivazione di corsi di formazione per il personale da far ruotare.

Parte Seconda

Rotazione personale dirigenziale

Per quanto riguarda il personale dirigenziale la rotazione coinciderà con la definizione degli incarichi e sarà preceduta dalla pubblicità delle postazioni vacanti.

Alla data del presente programma i contratti stipulati tra il Segretario Generale pro tempore ed i Dirigenti delle strutture di questa Segreteria Generale scadranno il 31 dicembre 2021.

Il PTPCT 2020-2022 fissa la durata massima dell'incarico del personale dirigenziale preposto a strutture che svolgano attività a rischio corruzione in anni cinque.

Eventuali deroghe dovranno essere motivate da specifiche esigenze organizzative e di buon andamento dell'attività in relazione a specifici obiettivi agli stessi attribuiti.

La rotazione del personale dirigenziale dovrà avvenire con modalità temporali diverse rispetto a quella relativa al personale non dirigenziale della medesima struttura, al fine di garantire sempre la presenza di personale esperto e/o formato sulla materia.

Si dovrà tener conto dei tempi previsti di pensionamento, per evitare interventi formativi che non potrebbero essere adeguatamente messi a frutto e dovrà essere tenuta in debita considerazione la specifica formazione (laurea, specializzazioni, ecc) e l'esperienza lavorativa pregressa in relazione all'incarico da svolgere.

Dall'analisi degli incarichi espletati negli ultimi 5 anni dei dirigenti in atto preposti a strutture di questa Segreteria Generale (v. prospetto allegato) si evince che, a termine del relativo incarico, dovrà essere sottoposto a rotazione il Dirigente del Servizio 2 "Corecom".

Rotazione del personale del comparto - Modalità e termini

Così come indicato dal vigente P.T.P.C.T – Aggiornamento 2020-2022, par 4.3, misura 3, la permanenza di personale non dirigenziale in settori a rischio (in particolar modo per i responsabili dei procedimenti) non dovrà essere superiore ad anni cinque, salva la possibilità di adottare misure alternative alla rotazione.

La rotazione, in ogni caso, dovrà essere disposta in modo da non sovrapporsi ad altri avvicendamenti o da non interferire con eventuali mutamenti organizzativi e dovrà essere comunicata al personale interessato con un preavviso di almeno 60 giorni per favorire il passaggio consegne ed il prescritto periodo formativo.

Dovranno anche valutarsi i tempi previsti per il pensionamento, per evitare interventi formativi insufficienti o che comunque non potrebbero essere proficuamente utilizzati dall'Amministrazione regionale per un congruo periodo di tempo.

Nella scelta del personale va tenuto conto della esperienza lavorativa pregressa e dei titoli formativi posseduti.

In occasione della rotazione verranno programmati ed attuati percorsi di formazione (attraverso la richiesta di attivazione di corsi formativi) ovvero di affiancamento, anche avvalendosi del personale uscente o di altre professionalità disponibili all'interno dell'Amministrazione.

La misura della rotazione deve tenere conto di specifici diritti di cui godono i dipendenti interessati e prescinde da valutazioni negative sull'operato del singolo dipendente, mirando la stessa a potenziare la professionalità dello stesso.

Il personale oggetto di rotazione potrà essere riassegnato al precedente Ufficio soltanto dopo che sia trascorso un periodo minimo di almeno tre anni.

La individuazione del personale da ruotare sarà effettuata, dall'anno 2021, entro il 30 giugno di ogni anno ed entro il successivo 31 ottobre si procederà all'avvicendamento dei dipendenti individuati ovvero alla misura alternativa nel caso in cui tale rotazione non sia possibile.

Entro il 10 novembre si procederà, altresì, ad una attività di monitoraggio e di verifica con la predisposizione di apposito report da trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Si allega il prospetto del personale in servizio distinto per struttura con evidenziate le unità distaccate presso altre strutture e che verranno collocate in quiescenza.

Disposizioni finali

Il presente programma sarà oggetto di aggiornamento annuale, in conformità a quanto previsto dal P.T.P.C.T dell'Amministrazione regionale, sulla scorta delle attività poste in essere nel corso dell'anno precedente.

Lo stesso sarà oggetto di sola informazione alle Organizzazioni sindacali.

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato Avv. Maria Mattarella

Il Dirigente del Servizio
Firmato Mauro Pollicino

Programma di rotazione del personale della Segreteria Generale – Aggiornamento PTPCT 2020-2022 – Paragrafo 4.3 Misura 3

Prospetto Dirigenti			
DIRIGENTE	AREA/SERVIZIO/U.O. data attuale	INCARICHI PRECEDENTI	
Calogero Antonio LODICO	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi "UNITA' DI STAFF del Segretario Generale"	Dal 21 luglio 2016 al 31 luglio 2019 U.O. A1.1 "Affari generali"	
		Dal 1° gennaio 2016 al 20 luglio 2016 CAPO SEGRETERIA TECNICA - UFF. DIR. COLLABORAZIONE PRESIDENTE -	
		Dal 27 novembre 2013 al 31 dicembre 2015 UFF. DIR. COLLABORAZIONE PRESIDENTE - SERVIZIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO -	
Massimo APRILE	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi AREA 1^ "Affari generali e comuni"	Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 al 31 luglio 2019 SERVIZIO 4° "Coordinamento attività sociali, culturali e territoriali. Adempimenti in materia di pubblicazione e anticorruzione"	
		Dal 10 luglio al 5 settembre 2014 ad interim A1.3 "Segreteria CO.RECOM."	
		Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 30 giugno 2016 U.O. A1.1 "Affari generali"	
Gaetano PENNINO	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi AREA 2^ "Rapporti con gli organi istituzionali"	PROVENIENTE DA ALTRO DIPARTIMENTO	
	Dal 3 dicembre 2019 ad oggi ad interim SERVIZIO 3° "Economico-finanziario - Coordinamento Attività economiche e di programmazione - Tutela consumatori - Fondi e programmi di spesa"		
Antonino TUCCIO	Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 ad oggi U.O. A2.1 "Rapporti con l'Assemblea Regionale Siciliana"	Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 30 giugno 2016 U.O. S2.1 "Coordinamento e attività di programmazione ed attuazione"	
Maria MEZZAPELLE	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi AREA 3^ "Servizi interni"	Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 al 31 luglio 2019 AREA 4^ "Coordinamento tavoli tecnici e coordinamento attività con le isole minori - Segreteria organi collegiali" -	
		Dal 23 luglio 2013 al 30 giugno 2016 Unità di Staff 01 "Supporto al Segretario Generale"	
Salvatore GIUFFRIDA	Dal 1° giugno 2018 ad oggi U.O.A3.1 "Sede di Catania"	PROVENIENTE DA ALTRO DIPARTIMENTO	
Giuseppe SALAMONE	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi SERVIZIO 1° "Nomine, ispezioni, URP a adempimenti in materia di privacy"	Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 31 luglio 2019 AREA 1^ "Affari generali e comuni"	
		Dal 8 al 30 giugno 2016 ad interim SERVIZIO 1° "Nomine, Ispezioni, URP e rapporti con Commissione Paritetica - Attuazione Statuto" -	
Francesco DI CHIARA	Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 ad oggi SERVIZIO 2° "Segreteria CO.RECOM." Dal 1° aprile 2020 ad oggi ad interim U.O. S2.1 "Funzioni proprie del Comitato"	Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 30 giugno 2016 SERVIZIO 2° "Coordinamento attività isole minori"	
Mauro POLLICINO	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi SERVIZIO 4° "Coordinamento attività sociali, culturali, produttive e territoriali. Adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza"	Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 al 31 luglio 2019 SERVIZIO 1° "Nomine, Ispezioni, URP e Rapporti Commissione Paritetica - Attuazione Statuto" -	
		Dal 8 febbraio 2011 al 30 giugno 2016 SERVIZIO 4° "Coordinamento attività sociali e culturali – Rapporti Commissione Paritetica - Attuazione Statuto" -	
		Dal 16 al 30 giugno 2016 ad interim SERVIZIO 5° "Coordinamento intersettoriale - Attività territoriali"	
Emanuela GIULIANO	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi SERVIZIO 5° "Coordinamento in materia di beni confiscati alla Criminalità organizzata"	Dal 28 aprile 2014 al 15 dicembre 2014 ad interim SERVIZIO 3° "Economico-Finanziario - Coordinamento attività economiche e di programmazione - Fondi e programmi di spesa"	
		Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 al 31 luglio 2019 SERVIZIO 5° "Per la legalità e per i beni confiscati alla criminalità mafiosa"	
Rosario CIRRITO	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi SERVIZIO 6° "Coordinamento controlli di gestione. Sistemi di elaborazione dati della Segreteria Generale e dei siti presidenziali"	Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 30 giugno 2016 SERVIZIO 9° "Per la legalità e per i beni confiscati alla criminalità mafiosa"	
		Dal 15 dicembre 2016 al 31 luglio 2019 SERVIZIO 7° "Coordinamento controlli di gestione"	
		Dalla riorganizzazione del 1° luglio 2016 al 14 dicembre 2016 DIPARTIMENTO LAVORO	
Francesco PUGLISI	Dalla riorganizzazione del 1° agosto 2019 ad oggi SERVIZIO 7° "Contratti e gestione amministrativa LL.PP." - Attività tecniche di Palazzo d'Orléans e siti presidenziali"	Dalla riorganizzazione del 1° marzo 2013 al 30 giugno 2016 AREA 3^ "Sistemi informativi ed informatici"	
		Dal 1° maggio 2020 ad oggi ad interim U.O. S7.1 "Attività tecniche"	
		PROVENIENTE DA ALTRO DIPARTIMENTO	

**Programma di rotazione del personale della Segreteria Generale – aggiornamento PTPCT 2020-2022
Paragrafo 4.3 Misura 3**

Prospetto personale distinto per struttura (Allegato a DSG 359/Serv.4/S.G. del 24 giugno 2020)

UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE Dirigente preposto: Dott. Calogero Antonio LODICO		
BATTAGLIA ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BRANCATO MARIA ROSA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
FAZZI DOMENICA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
MASTROPAOLO FRANCESCA	A - OPERATORE	
PUGLISI MARIO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
SABATINO GRAZIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

AREA 1^ "AFFARI GENERALI E COMUNI" Dirigente preposto: Dott. Massimo APRILE		
BADALAMENTI LUCIA	A - OPERATORE	
BELLANCA RENATO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BIONDO LORELLA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CANNOVA FRANCESCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CARUSO ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI GIORGIO GIANNITTO GRAZIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GERACI GIOVANNI	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
INTRAVAIA MARCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Segr. Particolare On.le Presidente
LIPARI SALAVATORE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	distaccato c/o Commissione Parlamentare di inchiesta e vigilanza sul fenomeno della mafia e della corruzione in Sicilia (Decorrenza:1° agosto 2018)
MARTORANA LOREDANA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
MOGAVERO GIUSEPPINA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MURATORE CONCETTA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
ROMEO MARIA PROVVIDENZA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SCIORTINO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SCLAFANI CALOGERO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
TUZZOLINO SONIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

UNITA' OPERATIVA A1.1 "AFFARI COMUNI" Dirigente preposto:		
ALGOZZINO MARIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CRICCHIO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
D'ANGELO ANNA MARIA	A - OPERATORE	
DI FILIPPO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GIANFERRARA GIOVANNA	B - COLLABORATORE	
ORIFICI PINA ROSALIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PROVENZANO PIETRA	B - COLLABORATORE	
TAGLIARINI GAETANA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
TRIPODI MARGHERITA	B - COLLABORATORE	
ZANNA SIMONE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

--	--	--

AREA 2^ "RAPPORTI CON GLI ORGANI ISTITUZIONALI"

Dirigente preposto: Dott. Gaetano PENNINO

DI LEONARDO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
ERONICO ALESSANDRA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LACAGNINA MICHELINA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MAURO GIUSEPPE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	

UNITA' OPERATIVA A2.1 "RAPPORTI CON L'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA"

Dirigente preposto: Ing. Antonino TUCCIO

CORSO FRANCESCA	A - OPERATORE	
MALTESE ADRIANA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
MONTEMAGGIORE STEFANA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	in quiescenza da novembre 2020

AREA 3^ "SERVIZI INTERNI"

Dirigente preposto: Dott.ssa Maria MEZZAPELLE

ALDEGHERI LUIGI NICOLO'	A - OPERATORE	
ALES ROSARIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
AVOLIO GIOVANNA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BRUCATO ANDREA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da dicembre 2020
BUCCHERI MAURIZIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CANNONE ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CARDINALE SALVATORE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CARELLA DOMENICO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CARLINO LEONARDO	A - OPERATORE	
CASALVECCHIO ANTONIO	A - OPERATORE	
CASSARA' ROSA MARIA	B - COLLABORATORE	
CIRASA ATTILIO ANGELO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
COCCHIARA PAOLA	B - COLLABORATORE	
CONTORNO ROSA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
COTTONE ANGELA	A - OPERATORE	
CUSIMANO AGOSTINA	A - OPERATORE	
D'ANGELO PATRIZIA	A - OPERATORE	
D'ARPA SANDRO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI CRISTINA RAIMONDO	A - OPERATORE	
DI GESU' GIUSEPPE FLAVIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uff.dir. collab. Assessore Istruzione e Form.ne Professionale
DI GIORGIO MARCELLA	A - OPERATORE	
DI GIOVANNI MARCO	A - OPERATORE	
DI GREGORIO GIOVANNI	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI SALVO PAOLO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI STEFANO GIUSEPPINA M.	A - OPERATORE	
DOLCE SALVATORE	A - OPERATORE	
FERRARA ENZO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GIAMBRONE ANDREA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GIANNOLA CARMELA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

IMPELLIZZERI NADIA	A - OPERATORE	
INCANDELA GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LA MENDOLA LORENZO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LI VIGNI FRANCESCO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da 30 dicembre 2020
LIOTTA ANGELO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LO BIONDO GIROLAMO	A - OPERATORE	
LO RE GIUSEPPE	B - COLLABORATORE	
MONTEMAGGIORE SALVATORE FA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
OCELLO GIUSEPPE	B - COLLABORATORE	
PAGANO ROSA	A - OPERATORE	
PALERMO GIACOMA	A - OPERATORE	
PANZARELLA MASSIMILIANO	B - COLLABORATORE	
PETTA BENEDETTO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PILLITTERI PAOLO	B - COLLABORATORE	
PRIULLA VINCENZA	A - OPERATORE	
RAGUSA CARMELO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RAVI' GIOVANNI	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	Assegnazione temporanea c/o Dip. Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale
RENDA ROSA	A - OPERATORE	
RIGANO DANIELA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
ROMEO SILVANA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Inquadrata c/o Uff.dir. collab. Assessore Turismo, sport e spettacolo
ROSANO MARCELLO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SAMBATARO VINCENZA	A - OPERATORE	
SANFILIPPO GIOVANNI	A - OPERATORE	
SCHILLACI MARCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SCIBONA VINCENZO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SCORDATO VINCENZO	A - OPERATORE	
SERRUTO SANTA	A - OPERATORE	
SILVIA CONCETTA	A - OPERATORE	
SOLLIMA NATALE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
TERESA ANNA MARIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
TERESI IGNAZIO	A - OPERATORE	
TORINA ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
TUMMINELLO ROSA MARIA	B - COLLABORATORE	
VERCIGLIO ROSARIO	A - OPERATORE	

UNITA' OPERATIVA A3.1 "SEDE DI CATANIA"
Dirigente preposto: Dott. Salvatore GIUFFRIDA

BONARRIGO FRANCESCA G.	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BRUNO ANTONELLO MARCELLO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
CANNAVO' MASSIMILIANO	A - OPERATORE	
CRISTALDI GAETANO	A - OPERATORE	
DATO PATRIZIA	A - OPERATORE	
DI MAURO ANTONELLA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO a tempo determinato (L.S.U.)	
GANGEMI ALFIO	B - COLLABORATORE	
LO CASTRO ADELE	B - COLLABORATORE	
NICOSIA AGATA	A - OPERATORE	
RUSSO ELENA	B - COLLABORATORE	

VOLPICELLI MIRKO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
ZAPPALA' ORAZIO SALVATORE	B - COLLABORATORE	
ZAPPIETRO IGNAZIO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	

SERVIZIO 1° "NOMINE, ISPEZIONI, URP E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY " Dirigente preposto: Dott. Giuseppe SALAMONE		
ABBATE GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CIACCIOFERA CLAUDIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GAROFALO EMILIA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
GRAFFAGNINO FRANCESCO	B - COLLABORATORE	
INGRASSIA FRANCESCA PAOLINA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
LA MONICA VINCENZO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
ROMEO ANGELO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

SERVIZIO 2° "SEGRETERIA CORECOM" Dirigente preposto: Arch. Francesco DI CHIARA		
BENVENUTI ROSMARIA	A - OPERATORE	
CALABRESE ANTONIO SALVATORE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da 17 novembre 2020
CASSARA' GASPARE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uffici diretta collaborazione Assessore Economia
CUSMA' CARMEN	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
D'AMICO ANTONINA	A - OPERATORE	
DE CARO SALVATORE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI FAZIO DOROTEA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
LAMIA MARIA ASSUNTA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LO PIPARO ONOFRIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MACALUSO GIACOMETTA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	in quiescenza da luglio 2020
MATRANGA MAURILIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
NICOLETTI ROSANNA	A - OPERATORE	
PASSARELLO GIOVANNA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
PRATO GIUSEPPA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da dicembre 2020
PROFETA FRANCESCA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da dicembre 2020
PROVENZANO FRANCESCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RIVERA DIANA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RIZZO FRANCESCO PAOLO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
SALERNO MARIA TERESA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
VISALLI PIETRO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	

UNITA' OPERATIVA S2.1 "FUNZIONI PROPRIE DEL COMITATO" Dirigente preposto: Arch. Francesco DI CHIARA (ad interim)		
DANILE ROSSANA	B - COLLABORATORE	

DI PAOLA GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uff.dir. collab. Assessore Turismo, sport e spettacolo
FERRARA GIOACCHINA RITA	B - COLLABORATORE	
FILECCIA LOREDANA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GRIFO' ROBERTO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MISERENDINO BENEDETTA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PANASCI' GIUSEPPA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da 1 settembre 2020

SERVIZIO 3° "ECONOMICO-FINANZIARIO - COORDINAMENTO ATTIVITA' ECONOMICHE E DI PROGRAMMAZIONE – TUTELA CONSUMATORI – FONDI E PROGRAMMI DI SPESA"

Dirigente preposto: Dott. Gaetano PENNINO (ad interim)

BUSCEMI SALVATORE	DIRIGENTE	In atto Capo Ufficio di Gabinetto Assessorato Territorio e Ambiente
AGRIA ALESSANDRA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza nell'anno 2022
CLEMENTE GAETANO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
DI PRIMA VALERIA	A - OPERATORE	
LICATA LUCIA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
NICOLOSI ROSALIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PERRICONE ANGELINA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PROFETA RENATO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	Comandato presso Ufficio del Commissario delegato per l'attuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico nella Regione Sicilia
RUGGIRELLO FRANCESCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uff. Gab. On.le Presidente
SCACCIA VINCENZO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
SCANDURA DOMENICO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SCIORTINO CATERINA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza nell'anno 2022
ZARZANA ALFONSA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

SERVIZIO 4° "COORDINAMENTO ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI, PRODUTTIVE E TERRITORIALI. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA"

Dirigente preposto: Dott. Mauro POLLICINO

AULA VITA	A - OPERATORE	
DI FRANCO GIUSEPPE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
DI STEFANO SILVANA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	in quiescenza da 1 ottobre 2020
FULCO RICCARDO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	in quiescenza da 1 dicembre 2020
GRECO ALESSANDRA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PARRINO NUNZIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

SERVIZIO 5° "COORDINAMENTO IN MATERIA DI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA"

Dirigente preposto: Avv. Emanuela GIULIANO

ALFIERI MARIA ROSARIA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
AZZARELLO AGOSTINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CALABRESE GIOVANNI	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
MARGUGLIO MARIA PIA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	

SERVIZIO 6° "COORDINAMENTO CONTROLLI DI GESTIONE. SISTEMI DI ELABORAZIONE DATI DELLA SEGRETERIA GENERALE E DEI SITI PRESIDENZIALI"

Dirigente preposto: Ing. Rosario CIRRITO

AGNELLO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CERDONE GABRIELLA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CONTORNO ROSA RITA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI SCLAFANI CIRO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
FRENNA LANFRANCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LO GIUDICE CARMELA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
RIBISI PIETRO PAOLO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
ROMANO CLAUDIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RUBINO AGATA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	Inquadrata c/o Uff.dir. collab. Assessore Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro
RUGGERO GRAZIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RUGGERO SANTO	A - OPERATORE	
SIMONETTI MARISA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
VALENZA DANIELE ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	

SERVIZIO 7° "CONTRATTI E GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. - ATTIVITA' TECNICHE PALAZZO D'ORLEANS E SITI PRESIDENZIALI"

Dirigente preposto: Ing. Francesco PUGLISI

ALAGNA VINCENZO	A - OPERATORE	
AMOROSO VINCENZA ANNA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BALLI GIUSEPPA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
BARONE PIER WOLFANGO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
BURRAFATO SALVATORE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uffici diretta collaborazione Assessore Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca mediterranea
CALDERONE VINCENZO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
CELSA PASQUALE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CHIAPPARA VINCENZO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
CIRASA FRANCESCO PAOLO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
COMPAGNO GIUSEPPE	A - OPERATORE	
COSENZA EMANUELE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
DI CARLO MARIA GIOVANNA	A - OPERATORE	

DI SALVO MARIA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GIRGENTI PAOLO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
GRASSEDONIO ROSARIA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
GUTTADAURO CATERINA	B - COLLABORATORE	
LETO SALVATORE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
LI CAUSI ROSARIO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	Inquadrato c/o Uffici diretta collaborazione Assessore Istruzione e Formazione Professionale
LO IACONO MAURIZIO	B - COLLABORATORE	
LO RE ANGELO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MARCHESE MARIA CARMELA	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
MASSARO ROSARIO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
MOSCA GIUSEPPA	A - OPERATORE	
PALERMO GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	in quiescenza da dicembre 2020
PASSAFIUME FRANCESCO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
PASSALACQUA GIUSEPPE	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
RINELLA ANTONINO	C - ISTRUTTORE DIRETTIVO	
SICILIANO VINCENZO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
SIRACUSANO FELICE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
TERRUSO GIUSEPPINA	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
UNITA' OPERATIVA S7.1 "ATTIVITA' TECNICHE" Dirigente preposto: Ing. Francesco PUGLISI (ad interim)		
GENDUSO GIUSEPPE NATALE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
LICATA TISSI SAVERIO	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	
PRESTI SALVATORE	D - FUNZIONARIO DIRETTIVO	