



Regione Siciliana

ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali

Area 1

“Affari generali, relazioni esterne e comunicazione”

Prot. n.16307

Palermo li, 21.06.2010

OGGETTO: Pubblicità posizioni dirigenziali vacanti nelle strutture del Dipartimento delle Autonomie locali.-

Nel rispetto della normativa vigente che prescrive un'adeguata pubblicità delle postazioni dirigenziali vacanti, si comunica che sono disponibili le seguenti postazioni individuate nel D.P.Reg. 5 dicembre 2009, n.12 e nel D.D.G. n.136/A1 del 1.06.2010, pubblicato sul sito istituzionale di questo Dipartimento:

Area 1 - Affari generali, relazioni esterne e comunicazione

Coordinamento delle tematiche generali di amministrazione. Attuazione dell'organizzazione amministrativa. Bilancio e monitoraggio dei flussi e dei fabbisogni finanziari. Relazioni esterne e segreteria del dirigente generale. Iniziative di coordinamento, informazione e comunicazione. Coordinamento delle informazioni del sito web. Protocollo, archivio, repertorio decreti. Registro dei pareri e delle circolari. Coordinamento delle attività di monitoraggio legislativo. Attività di rilievo generale del dipartimento non riconducibili alla competenza delle singole strutture.

Circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Gestione delle risorse umane. Rilevazione automatizzata presenze. Relazioni sindacali. Segreterie organi collegiali. Ufficiale rogante. Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Unità Operativa 1 dell'Area 1

Attività del consegnatario e del cassiere – Ufficio relazioni con il pubblico – Servizio sicurezza, luoghi di lavoro ed adempimenti decreto legislativo n.81/2008

Servizio 1 - Assetto istituzionale e territoriale degli enti locali

Orientamento ed indirizzi generali sull'assetto istituzionale e sul funzionamento degli organi degli enti locali e delle relative forme associative. Procedimenti di commissariamento straordinario conseguenti a sfiducia, dimissioni, decadenza degli amministratori nonché di annullamento di operazioni elettorali. Attività di supporto istruttorio all'Organo politico per l'adozione del provvedimento di rimozione degli amministratori locali. Polizia locale. Centro regionale di formazione per la Polizia municipale: vigilanza, controllo e finanziamento. Istituzione di nuovi comuni e/o circoscrizioni. Variazioni territoriali, attivazione della connessa procedura referendaria e

sistemazione dei rapporti patrimoniali pendenti. Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Servizio 2 - Assetto organizzativo e funzionale degli enti locali

Orientamento ed indirizzi generali in materia di assetto organizzativo e di personale degli enti locali e delle relative forme associative. Procedure concorsuali. Attuazione delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego locale. Processi di riforma, di decentramento e di conferimento di funzioni agli enti locali e relativi raccordi interdipartimentali ed interistituzionali. Raccordi con organismi istituzionali nazionali e comunitari, la partecipazione alla Conferenza delle Regioni e delle province autonome, la Conferenza unificata e la Conferenza Stato-Regioni per le materie di pertinenza e relativi raccordi interdipartimentali ed interni. Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Servizio 3 - Vigilanza e controllo degli enti locali - Ufficio ispettivo

Vigilanza e controllo sugli organi e sull'attività ispettiva degli enti locali e delle relative forme associative fatti salvi gli ambiti di vigilanza settoriale propri di altri rami e/o organi dell'Amministrazione regionale. Interventi ispettivi e sostitutivi: istruttoria preventiva, attuazione e comunicazioni interne e/o interdipartimentali alle altre strutture interessate per i profili e le iniziative di competenza. Monitoraggi ed elaborazioni sullo svolgimento, sui flussi e sugli esiti dell'attività ispettiva e sostitutiva.

Unità Operativa 1 del Servizio 3

Monitoraggio dei documenti contabili degli enti locali e relativa attività sostitutiva (bilanci di previsione, rendiconto della gestione ed equilibri di bilanci);

Servizio 4 - Finanza locale

Orientamento ed indirizzi in materia di attività finanziaria degli enti locali. Trasferimenti a carico del fondo globale a sostegno delle Autonomie locali. Interventi finanziari in favore degli enti locali e delle relative forme associative. Interventi finanziari relativi al personale della polizia municipale. Flussi informativi e monitoraggio sui tributi locali e sull'attività finanziaria degli enti locali e delle relative forme associative. Segreteria della Conferenza Regione-Autonomie locali. Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Unità Operativa 1 del Servizio 4

Attività di raccordo con la Segreteria della Conferenza Regione-Autonomie locali;

Servizio 5 - Ufficio elettorale

Servizio elettorale. Adempimenti di natura tecnico-legislativa, di studio, di indirizzo, di consulenza interni ed interdipartimentali. Organizzazione delle elezioni regionali, provinciali e comunali. Adempimenti amministrativi e contabili. Pubblicazione risultati elettorali. Anagrafe degli amministratori locali. Statistiche. Contenzioso e verifica elettorale. Consultazioni referendarie e procedure connesse. Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Unità Operativa 1 del Servizio 5

Adempimenti contabili connessi all'organizzazione delle elezioni. Acquisiti e forniture. Rapporti con gli enti locali. Consultazioni referendarie. Contenzioso e verifiche.

I dirigenti interessati a ricoprire un incarico dirigenziale di una delle sopraelencate strutture potranno presentare apposita istanza, corredata da curriculum vitae predisposto in formato europeo, (entrambi datati e sottoscritti in forma autografa) indirizzata al Dirigente Generale del Dipartimento delle Autonomie locali, consegnata a mano, in busta chiusa, presso l'Area 1 di questo Dipartimento entro le ore 14,00 del 28.06.2010 e/o in formato elettronico, entro la stessa data, al seguente indirizzo di posta elettronica: fina.damato@regione.sicilia.it.

Nel conferimento degli incarichi si terrà conto dei criteri generali indicati nel D.D.G. n.137 del 1.06.2010, pubblicato sul sito istituzionale della Regione Siciliana.

Per la graduazione delle strutture si è tenuto conto dei criteri approvati con D.D.G. n. 138 del 1.06.2010, pubblicato sul sito istituzionale della Regione siciliana.

 Il Dirigente Generale
(dr. Lucia Giammanco)
